

Švietimo informacinių technologijų centro 2006 METŲ DARBO PLANAS

Misija – padėti Švietimo ir mokslo ministerijai diegti IKT, sudarant sąlygas darbuotojų kvalifikacijos kėlimui, užtikrinant technologinę aplinką bei įgalinant vadovus priimti kokybiškesnius sprendimus panaudojant turimą informaciją

Pagrindinė veikla

Programos „Švietimas informacinei visuomenei“ (toliau – mokykla) vykdymas ir koordinavimas

- Mokyklų aprūpinimo kompiuterine technika, mokomosiomis kompiuterinėmis priemonėmis (MKP) Internet ryšiu reikalinga įranga vykdymas: poreikių analizė, specifikavimas, viešųjų pirkimų organizavimas, technikos paskirstymas bei perdavimo organizavimas
- Švietimo sistemos darbuotojų kvalifikacijos kėlimo koordinavimas ir vykdymas: pedagogų IT raštingumo programų vykdymas, derinimas veiklos su Pedagogų profesinės raidos centru
- Plėtojimas IKT diegimo strategijos: tyrimų vykdymas (tarptautinis – SITES ir kt), papildomų dokumentų ir ataskaitų rengimas, konferencijos organizavimas, pristatymas Infobalt parodoje
- Mokomosios metodinės medžiagos rinkimas ir platinimas, el.laikraščio „Veidrodis“ leidimas
- Švietimo įstaigų kompiuterinio tinklo kūrimas: portalo kūrimas, besimokantiems reikalingos informacijos sklaida
- Koordinavimas European Schoolnet veiklos Lietuvoje
- Koordinavimas elearning programos įgyvendinimo, vykdymas etwinning programos
- Paramos programos su verslo atstovais (MICROSOFT, Hansabankas, Intel, dr.Kazicko šeimos fondas) veiklos koordinavimas
- Eksploatavimas ir atnaujinamas esamų duomenų bazių ir registru, informacinių sistemų: Pedagogų, Švietimo ir mokslo institucijų, Moksleivių ir studentų, Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo renginių, Leidimų mokyti, Išsilavinimo pažymėjimų, Studijų ir mokymo programų, Klasifikatorių, AIKOS, ŠVIS, VIS, MOBIS ir kt.

Mokyklų tobulinimo programos vykdymo tęstinumo užtikrinimas

- Švietimo valdymo informacinė sistema, švietimo statistinės informacijos rinkimas (metinis, pagal poreikį)
- Virtuali mokymosi aplinkos paslaugų teikimas, Intranetas

Atstovavimas UNESCO IITE kaip nacionalinio centro

Švietimo ir mokslo ministerijos technologinis aprūpinimas: administracinis tinklas, NAVISION sistema, svetainės www.smm.lt, įvairių skyrių veiklų kompiuterizavimas

Dalyvavimas AIKOS ir Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo pertvarkos projektuose

Vykdymas „IKT diegimo profesiniame mokyme profesijos mokytojų rengimo“ programos

Vykdymas Europos 6-osios Bendrosios mokslinių tyrimų ir technologinės plėtros programos CALIBRATE projekto, Socrates programos projektų IDWBL ir EFELCREN

Planuojami pagrindiniai rezultatai

Apmokyta daugiau nei 3000 mokytojų

Įsigyta daugiau nei 10 MKP visoms mokykloms, daugiau nei 30 MKP testavimui, sukurtas švietimo portalas, įdiegta virtuali mokymosi aplinka

Atlikti ne mažiau kaip 3 tyrimai, suorganizuota konferencija „IT mokykloje“, pristatymas eMokykla programos Infobalt parodoje

Priimti eksploatacijai 4 registrai, sukurta daugiau nei 20 dokumentų, atnaujinta 3 PĮ.

Numatoma, kad programoms vykdyti bus panaudota 3559 tūkst. lt Programų bei numatytų veiklų įgyvendinime ITC dalyvaus 63 etatai (jiems išlaikyti skirta 1312 tūkst.lt), be to bus papildomai samdomi darbuotojai

Tiksmai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
7.1 Vaikų ir jaunimo ugdymosi užtikrinimo programa							
1.3. Vykdyti švietimo įstaigų steigėjo funkcijas							
1.3.5. Organizuoti pavaldžius centrus reformos tikslams pasiekti	1. Vykdyti ITC veiklos valdymą	Parengti 2006 m. planai, 2005 m. ataskaita 2006 m. ataskaitos projektas	A.Plikšnys	V.Brazdeikis Sk.vadovai Dir.pavaduotojai		1312 10% 10% 10%	I k IV k
	2. Užtikrinti vykdomų programos ir projektų buhalterinę apskaitą	Apmoketos saskaitos, pateiktos fin. ataskaitos	K.Markelinė	FS A.Gelažauskienė Ž.Vaitkuvienė J.Kropienė R.Mickevičienė		95% 95% 100% 100%	Nuolat
	3. Plėtoti ir užtikrinti ITC lokalų kompiuterinio tinklo darbą	ITC kompiuterizuotų darbo vietų aptarnavimas, serveriu priežiūra ir administravimas	V.Brazdeikis	TS E.Vaikutis O.Andrejevas D.Simavičius A.Varanavičius		40% 30% 65% 100%	Nuolat
	4. Užtikrinti geras darbo sąlygas ITC darbuotojams	Atskiras planas	V.Brazdeikis	US R.Sirusas J.Gusčia Pag.darbininkai		139 50% 100%	Nuolat
	5. Kelti ITC darbuotojų kvalifikaciją	Visi darbuotojai sudalyvauja ne mažiau 3 dienų kvalifikacijos renginiuose	V.Brazdeikis	AS Sk.vadovai		1	Nuolat
	6. Vykdyti turto priėmimą, saugojimą, perdavimą	Inventorizacijos aktai	V.Brazdeikis	US J.Plungienė R.Sirusas Sargai		90% 30% 100%	IV ketv
	7. Talpinti informaciją apie centro veiklą www.ipc.lt svetainėje	Pagal poreikį talpinti informaciją tinklalapyje	V.Brazdeikis	eM, TS S.Kubilinskienė D.Simavičius		10% 30%	Nuolat
7.88.1 Specialiųjų lėšų programa							
1.Užtikrinti efektyvesnę švietimo įstaigų darbą							
1.1 Teikti apmokamas paslaugas							
1.1.1.Apmokėti darbuotojams už atliekamus darbus	8. Surinktos lėšos, apmokėti už darbus		K.Markelinė	FS A.Gelažauskienė Ž.Vaitkuvienė		5% 5%	Nuolat
8.1 Švietimas - informacinei visuomenei							
1 Išmokyti visus 9-12 klasių moksleivius naudotis IT							
1.1 Aprūpinti mokyklas kompiuterine bei bendrosios paskirties PJ ir kita IT technika							
1.1.1 Aprūpinti mokyklas IKT technika	9. Dalyvauti perkant numatytą techniką bei ją perduodant švietimo įstaigoms	Dalyvauti perkant techniką, licenzijas perduodant techniką mokykloms	M. Jakštonienė	eM M.Masaitis E.Vaikutis D.Linauskas J.Mikiparavičius N.Ignatova	Viešas konkurso nugalėtojai	5% 10% 15% 5% 5%	III ketv
	10. Organizuoti paramos programas su verslo partneriais	Parengti susitarimai su rėmėjais: Intel, Lietuvos telekomas, Hansabankas	A.Plikšnys	TMS E.Kurilov	Rėmėjai	Rėmėjai 5%	Nuolat

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
	11. Rinkti bei persikirstyti naudotą techniką mokykloms	Perinstaliuota ir sutvarkyta naudojimui visa turima ir gauta sena technika, ji paskirstytas mokymo įstaigoms.	M. Jakštėnienė	US J.Plungienė T.Fedorovič J.Mikiparavičius		10% 30% 5%	Nuolat
1.2 Sukurti dokumentus, reglamentuojančius komp. raštingumą, sudaryti sąlygas švietimo sistemos darbuotojams jo siekti							
1.2.1 Įgyvendinti visuotinio kompiuterinio raštingumo programą	12. Atlikti visuotinio kompiuterinio raštingumo tyrimą	Tyrimo ataskaita	LRV R. Totoraitis	TMS E.Kurilov	LSSIS Viešo konkurso nugalėtojai	40 5%	Tęstinis
1.2.2 Sudaryti sąlygas švietimo sist. valst. tarnautojams įgyti kompiuterinį raštingumą pagal atitinkamą standartą	13. Organizuoti mokytojų mokymą pagal standarto technologinę dalį	Apmokyta nuotoliniu būdu ir kursuose daugiau nei 1000 mokytojų	M.Briedis	MS A.Buinevičiūtė I.Lukauskaitė Samdomi darbuot.	Viešo konkurso nugalėtojai, konsultantai	100 18% 15%	II ketv
	14. Vykdyti mokytojų mokymus pagal edukologinę dalį	Surengti distanciniai kursai 3000 1-12 klasių mokytojų	M.Briedis	MS I.Lukauskaitė Samdomi darbuot.		120 30%	II-IV ketv
	15. Vykdyti ITC, kaip įgalioto ECDL centro veiklą	Testuojami visi pageidaujantys pedagogai, švietimo darbuotojai	M.Briedis	MS A.Buinevičiūtė		Mokest. 2%	Nuolat
	16. Dalyvauti renginiuose dėl integracijos IT į 7-8 klases (kartu su Kazicko fondo remiamu projektu)	Vykdomos projekte numatytos veiklos: Surengta konferencija Organizuoti mokymai Parengtas ledinys		MS A.Buinevičiūtė V.Brazdeikis	PPRC, ŠPC, J.Kazicko fondas	5% 5%	I-IVketv.
	16. Organizuoti Socrates Minerva IDWBL projekto vykdymą	Įvykdytos numatytos veiklos: Suorganizuota 10 seminarų Parengta 1100 kūrybinių užduočių 3 pranesimai konferencijose Parengta ataskaita	M.Briedis	MS A.Buinevičiūtė Samdomi darbuot.	Partneriai	5 Socrates 20% 50%	Tęstinis
	17. Organizuoti Socrates Comenius EFELCREN projekto vykdymą	Įvykdytos numatytos priemonės: Parengta mokymo ir metodinė medžiaga	M.Briedis	TMS E.Kurilov N.Ignatova	Partneriai	5 Socrates 5% 25%	Tęstinis
	18. Dalyvauti organizuojant kursus pagal parengtą bibliotekininkų standartą	Koordinuojama veikla su PPRC vykdomais renginiais	R.Totoraitis	MS I.Lukauskaitė	PPRC	10%	III ketv
	19. Dalyvauti rengiant mokymus mokyklų vadovams	Koordinuojama veikla su PPRC vykdomais renginiais	M.Briedis	M.Masaitis	PPRC	5%	II ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
	20. Organizuota testavimo paslauga (su Infotest)	Organizuojama vartotojų (mokytojų, besimokančiųjų) registracija Organizuoti seminarai (5) kaip naudotis sistema Parengta ataskaita apie priemonę	E.Sederevičiūtė	eM, MS A.Buinevičiūtė Samdomi darbuot.		10 5%	
	21. Organizuotas nupirktų NMK diegimas	Organizuoti 10 seminarų apie nupirktas NMK Organizuojama vartotojų registracija Parengta ataskaita apie kursą	E.Sederevičiūtė	eM, TMS M.Masaitis N.Ignatova Samdomi darbuot.		10 5% 10%	III ketv
	22. Organizuota svetainės „Žodžių sodas“ taikymas	Organizuoti 5 seminarų apie nupirktas "Žodžių sodą" Organizuojama vartotojų registracija Parengta ataskaita apie priemonę	E.Sederevičiūtė	eM, MS S.Kubilinskienė A.Buinevičiūtė Samdomi darbuot.		10 10% 5%	Nuolat
	23. Administruoti el. žurnalą „Ejournal“	Organizuoti 10 seminarų apie nupirktas "Ejournal" Organizuojama vartotojų registracija Parengta ataskaita apie priemonę	E.Sederevičiūtė	eM, MS S.Kubilinskienė A.Buinevičiūtė Samdomi darbuot.		10 5% 5%	Nuolat
	24. Administruoti MKP Internetu	Skaityti MKP forumus, atsiliepimus, platinti apie MKP informacija	E.Sederevičiūtė	eM, MS A.Buinevičiūtė Samdomi darbuot.		10 5%	
	25. Organizuota Virtualios mokymosi aplinka teikimo paslauga	Parengtas Atutor vartotojo vadovas Organizuojama vartotojų (mokytojų, besimokančiųjų) registracija Organizuoti mokymai (5) kaip naudotis sistema Parengta ataskaita apie priemonę	E.Sederevičiūtė M.Briedis	eM, MS N.Ignatova S.Kubilinskienė Samdomi darbuot.		10 5% 10%	III k.
	26. Dalyvauta rengiant virtualios mokymo aplinkos ir mokyklos intraneto konsultantus	Koordinuojama veikla su PPRC vykdomais renginiais	E.Sederevičiūtė	eM M.Masaitis S.Kubilinskienė	PPRC	 5% 5%	II ketv.
	27. Organizuoti specialistų, ekspertų mokymus	20 žmonių kėlė kvalifikaciją	M.Briedis	 V.Brazdeikis		40 5%	IV ketv.
1.3 Plėtoti IKT diegimo švietime strategiją							
1.3.1 Parengti kasmet. inform. visuomenės plėtros projektus	28. Parengti planus, ataskaitas	Planas, ataskaita LRV	S.Žurauskas	Adm. V.Brazdeikis		 10%	II ketv.
1.3.2 Parengti IT diegimo strategijos papild. dokum. ir patikslinti strategiją	29. Patvirtinti bendrąsias nuotolinio mokymo bendrajame lavinime nuostatas	Patvirtintas dokumentas	R.Totoraitis	TMS M.Masaitis E.Kurilov N.Ignatova Samdomi darbuot.	Darbo grupė	10 5% 5% 5%	I ketv
	30. Naujų projektų rengimas ir partnerių paieška	2 nauji projektai susiję su IKT strategijos įgyvendinimu	M.Briedis	TMS, MS E.Kurilov A.Buinevičiūtė	Partneriai	5 5% 5%	Nuolat

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
	31. Parengti rekomendacijas tinklų kūrimui	Parengtas dokumentas	A.Plikšnys	eM V.Brazdeikis E.Vaikutis J.Mikiparavičius Samdomi darbuot.	LITNET, Darbo grupė	10 5% 10% 5%	II-IV ketv.
	32. Atnaujinti MKP aprūpinimo strategiją ir tvarką	Parengta strategija ir tvarką	A.Plikšnys	eM, TMS J.Daugirdienė M.Masaitis E.Kurilov Samdomi darbuot.	Darbo grupė	10 5% 5% 5%	II-IV ketv.
	33. Patikslinti Pedagogų kompiuterinio raštingumo standartą	Patvirtinti dokumentai	A.Plikšnys	TMS V.Brazdeikis I.Lukauskaitė A.Buinevičiūtė Samdomi darbuot.	Darbo grupė	10 5% 10% 5%	II-IV ketv.
1.3.3. Įvykdyti reikalingus tyrimus	34. Vykdyti SITES tyrimą	Organizuotas tarptautinio tyrimo SITES 2006 vykdymas; Priemonių planas tyrimo skklaidai organizuoti	R.Ališauskas	TMS, M.Masaitis A.Karčiauskaitė	IEA	45 5% 50%	I-IV k.
	35. Parengti IKT taikymo švietime stebėsenos tyrimą pagal parengtus rodiklius ir tvarką	Tyrimo ataskaita	R.Ališauskas	TMS M.Masaitis E.Kurilov	Viešas konkurso nugalėtojai	10 5% 5%	II-IV ketv
1.3.4. Surengti IKT diegimo klausimu konferenciją	36. Suorganizuoti konferenciją (išleisti konferencijos leidinį) "IKT mokykloje"	Suorganizuota konferencija (kartu su MII) ir išleistas konferencijos leidinys	M.Speičienė	MS , eM A.Buinevičiūtė R.Gurkllys		15 5% 15%	III ketvirtis
	37. Pristatyti Švietimas informacinei visuomenei programą Infobalt parodoje	Parengtas Infobalt stendas; Pristatyta eMokykla veikia Infobalt parodos metu		MS , eM J.Daugirdienė N.Ignatova D.Linauskas S.Kubilinskienė D.Simavičius		5 20% 5% 5% 5%	IV ketv
1.3.5 Parengti ataskaitą apie mokyklų kompiuterizavimo eigą praėjusiais metais	38. Parengti ataskaitas už 2005 metus	Išleista ataskaita	M.Skakunova	MS R.Gurkllys A.Buinevičiūtė V.Brazdeikis		10 35% 5% 10%	II ketv

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
1.4 Kaupti ir platinti mokomąją ir kitą švietimo įstaigoms reikalingą programinę įrangą							
1.4.1 Įsigyti mokomąją ir kitą PI bei įdiegti ją mokyklose	39. Įsigyti mokomąją ir kitą PI	Nupirka ne mažiau kaip 10 priemonių	E.Sederevičiūtė M.Jakštonienė	eM M.Masaitis N.Ignatova D.Linauskas J.Daugirdienė	Viešas konkurso nugalėtojai	800 5% 15% 10% 35%	IV ketv.
	40. Įsigyti įvairių vienetinių mokomųjų ir kitos PI	Nupirka ne mažiau kaip 30 priemonių Išanalizuota 2005 m. testavimui įsigytų priemonių tinkamumas	E.Sederevičiūtė M.Jakštonienė	eM M.Masaitis D.Linauskas N.Ignatova J.Daugirdienė	Viešas konkurso nugalėtojai	200 10% 30% 10% 10%	IV ketv.
	41. Sukurti nuotolinius kursus proveržio dalykams, gabiams ir spec. poreikių vaikams	Įsigyti 5 kursai	E.Sederevičiūtė M.Jakštonienė	eM, TMS M.Masaitis E.Kurilov N.Ignatova S.Kubilinskienė		400 10% 5% 20% 5%	IV ketv.
	42. Parengti MKP galiojančių, rekomenduojančių sąrašus	Parengti sąrašai (Galiojančių, rekomenduojančių)	E.Sederevičiūtė	eM M.Masaitis D.Linauskas	SPC	5% 5%	I ketv.
1.5 Rinkti, kaupti ir platinti mokomąją metodinę medžiagą							
1.5.1. Surinkti bei sukaupti ir išplatinti mokomąją metodinę medžiagą	43. Vykdyti MKP sklaidą	2 publikacijos nacionalinėje spaudoje 2 publikacijos nacionaliniuose portaluose 10 publikacijų regioninėje spaudoje 5 publikacijos Veidrodyje 5 publikacijos "Informacinėje leidinyje"	E.Sederevičiūtė	eM M.Masaitis D.Linauskas V.Dagys S.Kubilinskienė J.Daugirdienė	Informacinis leidinys	25 10% 5% 5% 5% 10%	I-IV k.
	44. Įgyvendinti PIL projektą su Microsoft	Parengti 30 konsultantų Surengtas mokytojų novatorių forumas Surengtas konkursas dėl Virtualios kelionės Vykdomas profesinių mokyklų projektas	M. Speičienė	MS A.Buinevičiūtė V.Brazdeikis J.Mikiparavičius E.Kurilov		20 5% 10% 5% 5%	III - IV k.
	45. Įteisinti e-Mokykla portalą bei atnaujinti portalo išteklių (mokymosi objektų) saugyklą pagal tarptautinius standartus	Parengti portalo nuostatai Dalyvaujama CALIBRATE projekte: Išverstos 6 bendrosios programos Parengta MO duomenų bazės specifikacija Nupirka programinė įranga Išverstas projekto CALIBRATE portalo medžiaga Parengtos 8 publikacijos Dalyvauta CALIBRATE darbo grupės susitikimuose Portale IKT konsultantai pildė medžiagą	M. Speičienė	eM, TMS E.Kurilov S.Kubilinskienė M.Masaitis	ŠPC	135+97 15% 30% 10%	IV ketv.
	46. Atnaujinti metodinės medžiagos programinę įrangą ir sutvarkyti metodinę medžiagą	Atnaujinta metodinių darbų DB	M.Speičienė	eM S.Kubilinskienė M.Masaitis	MKC PPRC	20 10% 5%	III ketv.
	47. Padauginti mokykloms Intranet programinę įrangą	Padauginta programinė įranga su vadovu	M. Speičienė	J.Daugirdienė		15 5%	I ketv.

Tiksiai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
1.6.1. Sukurti mokyklų portalą, sudaryti sąlygas mokykloms prisijungti prie jo	48. Dalyvauti perkant techniką mokyklų Internet ryšiu bei lokaliems tinklams užtikrinti	Dalyvauta įsigyjant 100 serveriu 65 proc. prisijungusių mokyklų	M.Jakštonienė	MPS, TS M.Masaitis E.Vaikutis D.Linauskas	Viešo konkurso nugalėtojai	5% 10% 5%	
	49. Aptarnauti administracinį tinklą, serverinę įrangą	Užtikrinti Internet ryšį ŠPC, PPRC, ŠAC, ŠMM, NEC, MSD	D.Numgaudis	TS E.Vaikutis		56 25%	Nuolat
1.6.2.Parengti besimokantiesiems reikalingą informaciją ir paskelbti ją kompiuterių tinkle	50. Organizuoti elektronines konferencijas mokykloms	Organizuotas Allschools moderavimas	E.Stasiulienė	eM D.Linauskas		10%	Nuolat
	51. Rengti elektroninį leidinį "Veidrodis", skirtą IKT taikymui mokyme bei informacinės visuomenės raidos klausimais	Išleisti 60 apskaitomųjų puslapių teksto, bei pateikta medžiaga skelbimui ITC tinklalapyje	E.Sederevičiūtė	eM V.Dagys		25%	Nuolat
	52.Organizuoti Kalėdinės pasakos konkursą	Dalyvavimas vykdant Respublikinį konkursą „Kompiuterinė Kalėdų pasaka“	D.Šiaulytienė	eM J.Daugirdienė		2 10%	
	53. Organizuoti mokyklų Interneto svetainių konkursus	Dalyvavimas tinklas.lt vykdant mokyklų tinklapių konkursą	E.Sederevičiūtė	eM S.Kubilinskienė V.Brazdeikis	Tinklas	7 5% 2%	IV k
1.6.3 Dalyvauti EUN veikloje	54. Koordinuoti veiklą EUN	Dalyvavimas EUN valdymo komiteto darbe. Dalyvavimas PIC bei portalų grupės veikloje Informacinė pagalba mokykloms. (lankstinukas, medžiaga emokykla.lt) Pavasario diena Europoje; eSchola; ENIS, EMINENT, kiti projektai	L. Žadeikaitė	TMS V.Brazdeikis E.Kurilov I.Lukauskaitė A.Buinevičiūtė	EUN, samdomi darbuotojai	125 5% 15% 10% 5%	Nuolat
	55. Organizuoti ES programos "e-Learning" programos vykdymą Lietuvoje	Informacinė diena Pateikti informacija švietimo naujienose, Internet tinkle	L. Žadeikaitė	TMS V.Brazdeikis E.Kurilov V.Čiuplytė A.Michailovaitė		5 5% 5% 5% 5%	I-IV ketv.
	56. Organizuoti "eTwinning" projekto vykdymą	Informacinė diena 20 seminarų mokykloms Lankstinukas 14 mokytojų kelionės i konferencijas Metodinis leidinys Ataskaita, nauja paraiška	L. Žadeikaitė	TMS V.Brazdeikis E.Kurilov V.Čiuplytė A.Michailovaitė		202 (ES) 5% 15% 95% 45%	I-IV ketv.
	57. Organizuoti UNESCO programos	UNESCO subgrupės tinklapių tvarkymas UNESCO IITE nacionalinio centro veiklos vykdymas	L. Žadeikaitė K. Valantinienė	TMS V.Brazdeikis E.Kurilov E.Vaikutis		5% 5% 5%	Nuolat

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
1.6.5 Kurti integralią švietimo ir mokslo informacinę sistemą ir užtikrinti jos funkcionavimą	58. Aptarnauti pedagogų DB, parengti dokumentus dėl pertvarkymo į registrą	Tvarkoma* DB Patvirtinti registro nuostatai duomenų saugos nuostatai specifikaciją	V. Burokas M.Speičienė	DS I.Orlovas I.Vainorienė T. Pleckevičius	SPC,MKC, SAV, AVA	35 70% 20% 10%	Nuolat II ketv. III ketv. IV ketv.
	59. Aptarnauti švietimo ir mokslo institucijų registrą	Tvarkomas registras* Atnaujinti iš JAR institucijų registro duomenys Patvirtinti duomenų saugos nuostatai Patvirtinta projekto specifikacija AIKOS dalies-Švietimo ir mokslo institucijų registro PĮ atnaujinimas	V.Burokas	AIKOS A.Žabelovič V.Janulionienė K.Sketrys O.Andrejevas	SAV, AVA	65 10% 10% 20% 45%	Nuolat Nuolat I ketv. II ketv. II ketv.
	60. Aptarnauti AIKOS svetainę	Aptarnaujama AIKOS svetainė Patvirtinti nuostatai ir duomenų saugos nuostatai	V.Burokas	AIKOS A.Cibulskis T. Pleckevičius V.Janulionienė		10 5% 10% 10%	I ketv. II ketv.
	61. Aptarnauti moksleivių ir studentų DB	Tvarkoma* DB Atstatomi mokyklų duomenų bazių archyvai iš CSMDDB Formuojamamas 2006 m. biudžeto projektas ir patikslinamas biudžetas 2007 metams Pateikiama ataskaita apie ugdymo lėšų panaudojimą 2005 metais Atnaujinama programinė įranga dėl pakeitimų: pažymėjimų, brandos atestatų ir mokinių apskaitos žurnalų formavimo tvarkos, moksleivio krepšelio ir sutartinių mokinių apskaičiavimo metodikoje	E.Mackevičienė R.Ališauskas V. Burokas	DS I.Vainorienė R. Balkaitytė A. Čeremisova O.Andrejevas J. Rajeckas O. Dzilbutė	SAV, AVA	30 30% 90% 100% 10% 50% 100%	Nuolat Nuolat II-III ketv.
	62. Parengti dokumentus dėl moksleivių ir studentų DB pertvarkymo į mokinių registrą	<ul style="list-style-type: none"> Mokinių registro nuostatai, Duomenų saugos nuostatai, Specifikaciją 	E.Mackevičienė R.Ališauskas V. Burokas	DS I.Vainorienė R. Balkaitytė O.Andrejevas T. Pleckevičius		35 25% 10% 5% 10%	II ketv. III ketv. IV ketv.
	63. Aptarnauti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių DB bei parengti dokumentus dėl kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių DB pertvarkymo į registrą	<ul style="list-style-type: none"> Tvarkoma* DB (registras) Parengti kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registro nuostatus, duomenų saugos nuostatus, Parengti specifikaciją. 	M.Briedis V.Burokas R.Totoraitis	DS, AIKOS I.Orlovas O.Andrejevas T. Pleckevičius	LŠSIS, PPRC, MKC, MŠC	35 30% 5% 10%	Nuolat II ketv. III ketv. IV ketv.
	64. Tvarkyti „Leidimų mokyti“, „Išsilavinimo pažymėjimų“, „Studijų ir mokymo programų“ registrus	Tvarkomi registrai* <ul style="list-style-type: none"> Patvirtinti „Išsilavinimo pažymėjimų“, „Studijų ir mokymo programų“ „Leidimų mokyti“ duomenų saugos nuostatai Patvirtinti „Išsilavinimo pažymėjimų“, „Studijų ir mokymo programų“ „Leidimų mokyti“ projektų specifikacijos Atnaujinta AIKOS programinės įrangos dalies - Išsilavinimo pažymėjimų blankų registro PĮ 	V.Burokas	AIKOS A. Šapurov O.Andrejevas V.Janulionienė		70 100% 5% 10%	Nuolat I ketv. II ketv. III ketv.
	65. Parengti diplomų ir atestatų registro dokumentaciją	Parengti nuostatai, duomenų saugos nuostatai, specifikacija	V.Burokas	DS A.Cibulskis I.Vainorienė T. Pleckevičius	NEC	35 5% 10% 10%	II ketv. III ketv. IV ketv.
	66. Atnaujinti MOBIS	Parengti nuostatai, duomenų saugos nuostatai ir specifikacija pagal ŠAC, mokyklų, savivaldybių, statistikos poreikius atnaujinta programinė įranga	E.Sederevičiūtė	MS I.Lukauskaitė	ŠAC	60 25%	II ketv. IV ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
	67. Esamų klasifikatorių, registrų ir informacinių sistemų ir svetainių pograminis aptarnavimas	Funkcionuoja esami klasifikatoriai, registrai ir informacinės sistemos ir svetainės	V.Burokas	DS A.Cibulskis	Viešojo konkurso laimėtojai	100 10%	Nuolat
	68. Tvarkyti ir aktualizuoti klasifikatorius	Tvarkomi klasifikatoriai* Informacija teikiama į SD ir LDB Parengta ŠMM klasifikatorių, vartojamų švietimo registrų duomenų tvarkymui įteisinimo ir aktualizavimo tvarką	V.Burokas	DS, SVIS A.Cibulskis A.Žabelovič V.Janulionienė		2% 20% 20%	Nuolat.
Įgyvendinti integralių švietimo ir mokslo informacinių sistemų kūrimo strategiją ir jos įgyvendinimo veiksmų planą	69. Atlikti švietimo ir mokslo sistemoje naudojamų klasifikatorių inventorizaciją	Parengti techninius reikalavimus švietimo ir mokslo klasifikatorių inventorizavimo priemonėms Parengti pirkimų konkurso dokumentus klasifikatorių inventorizavimo kompiuterinėms priemonėms įsigyti Įsigyti kompiuterines inventorizavimo priemones Surinkti informaciją apie aukštųjų ir profesinių mokyklų, mokslo institucijų, kitų švietimo ir mokslo ministerijos pavaldžių institucijų, savivaldybių naudojamus klasifikatorius	V.Burokas	AIKOS A.Cibulskis V.Janulionienė A.Žabelovič		90 10% 10% 20%	II ketv. II ketv. III ketv. IV ketv.
Sukurti švietimo ir mokslo klasifikatorių administravimo sistemą ir infrastruktūrą	70. Sukurti švietimo ir mokslo klasifikatorių administravimo sistemą ir infrastruktūrą	Parengti pirkimų konkurso dokumentus vientsai švietimo ir mokslo klasifikatorių sistemai įsigyti	V.Burokas	AIKOS A.Cibulskis V.Janulionienė A.Žabelovič		10 5% 10% 20%	IV ketv.
	71. Atlikti švietimo ir mokslo sistemoje naudojamų informacinių sistemų ir registrų inventorizaciją, nustatyti švietimo ir mokslo srities pirminius ir antrinius registrus, įteisinti jų tvarkytojus bei apibrėžti duomenų naudojimą	Parengti techninius reikalavimus švietimo ir mokslo informacinių sistemų ir registrų inventorizavimo priemonėms Parengti pirkimų konkurso dokumentus informacinių sistemų ir registrų inventorizavimo kompiuterinėms priemonėms įsigyti Įsigyti informacinių sistemų ir registrų inventorizavimo Surinkti informaciją apie aukštųjų ir profesinių mokyklų, mokslo institucijų, kitų švietimo ir mokslo ministerijos pavaldžių institucijų, savivaldybių informacines sistemas ir registrus	V.Burokas	AIKOS A.Cibulskis V.Janulionienė A.Žabelovič		90 10% 20%	II ketv. II ketv. III ketv.
Sukurti integralių švietimo ir mokslo informacinių sistemų, registrų ir klasifikatorių steigimo, kūrimo, tvarkymo, sąveikos ir duomenų naudojimo teisinę bazę	72. Dalyvauti kuriant integralių švietimo ir mokslo informacinių sistemų, registrų ir klasifikatorių steigimo, kūrimo, tvarkymo, sąveikos ir duomenų naudojimo teisinę bazę	Dalyvauti darbo grupėje rengiant švietimo ir mokslo poreikiams būtinų klasifikatorių naudojimo reglamentą Dalyvauti darbo grupėje rengianti švietimo ir mokslo klasifikatorių kūrimo koordinavimo taisykles Dalyvauti darbo grupėje rengiant integralių švietimo ir mokslo informacinių sistemų ir registrų kūrimo koordinavimo taisykles Dalyvauti darbo grupėje rengiant švietimo ir mokslo informacinių sistemų, registrų ir klasifikatorių apskaitos taisykles	V.Burokas	DS, SVIS A.Cibulskis A.Žabelovič		3% 10%	III III III IV

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
8.2. Švietimo kokybės vadybos programa							
1.Tobulinti švietimo vadybą							
1.2. Organizuoti strateginį planavimą, atsiskaitymą ir kitų ŠMM funkcijų vykdymą							
1.2.4.Užtikrinti NAVISION sistemos funkcionavimą	73.Užtikrinti NAVISION funkcionavimą. Administruoti, konsultuoti, suvesti duomenis, Valstybės biudžeto apskaitos sistemą (VBAMS)	Navision serverio administravimas, programinės įrangos atnaujinimas serveryje Visų pavaldžių įstaigų sąmatų tikslinimas, duomenų suvedimas Pavaldžių įstaigų buhalterijų konsultavimas. VBAMS duomenų perdavimas Internet tinklu.	K.Markelienė	VS V.Kerpauskaitė A.Kudriašov V.Aleksandrov L.Davidavičius J.Čiutienė, L.Purlienė		30% 10% 20% 25% 65% 35%	Nuolat
	74. Užtikrinti finansų apskaitos ir kontrolės, švietimo ekonomikos, personalo kompiuterizuotą darbą	Tobulinti programinę įrangą (AKA) Duomenų kontrolė, ataskaitų spausdinimas, buhalterijų konsultavimas. Švietimo ekonomikos sk. darbų kompiuterizavimas Finansų apskaito ir kontrolės sk. darbų kompiuterizavimas. Personalo skyriaus darbų kompiuterizavimas	D.Numgaudis	VS V.Kerpauskaitė L.Davidavičius V.Aleksandrov G.Vaitiekūnas J.Čiutienė, L.Purlienė J.Žvirblienė A.Mikailionienė L.Davidavičius		15% 10% 35% 15% 35% 65% 35% 100% 5%	Nuolat
	75. Tobulinti Valdymo informacinę sistemą (VIS)	VIS sistemos eksploatacija Naujų funkcijų modulių diegimo ir tobulinimo koordinavimas Darbuotojų konsultavimas	A.Skuodis D. Numgaudis	VS V.Kerpauskaitė R.Poberžinas A.Kudriašov		70 20% 30% 10%	Nuolat
	76. Plėtoti ir užtikrinti ŠMM valdymo lokalų tinklo darbą	Serverių administravimas ŠMM kompiuterizuotų darbo vietų aptarnavimas ŠMM darbuotojų konsultavimas darbo vietoje	D.Numgaudis	VS V.Kerpauskaitė A.Kudriašov L.Davidavičius R.Poberžinas	Exchange serverio	20 10% 30% 70% 70%	Nuolat
	77. Užtikrinti ŠMM darbuotojų ir jos svečių prieigą prie informacijos	ŠMM informacinio centro darbų koordinavimas (prieiga prie Interneto, spaudos apžvalga, jos talpinimas tinkle, spaudos komplektavimas)	D.Numgaudis	VS V.Kerpauskaitė D.Baliukynienė		5% 100%	Nuolat
2.Aprūpinti ir modernizuoti ugdymo procesą							
2.1 Vykdyti Mokyklų aprūpinimo projektus							
2.1.5. Operatyviai informuoti švietimo bendruomenę apie priimtus sprendimus	78. Užtikrinti valdymo informacijos sklaidą Internetu	SMM tinklalapio struktūros tobulinimas ŠMM tinklalapio struktūros atnaujinimas Teisės aktų talpinimas Naujai teikiamos medžiagos talpinimas	D.Numgaudis N.Barauskienė	VS V.Kerpauskaitė G.Vaitiekūnas J.Žvirblienė		10% 85% 15%	Nuolat
2.2.Plėtoti ugdymo turinio reformą (MM)							
2.2.1.Ekspertuoti pagrindinius ugdymo dokumentus	79. Organizuoti IT ekspertų komisijos ir nepriklausomų ekspertų veiklą	Atliktos pavestos užduotys Posėdžių ir aprobuotų dokumentų skaičius PI MKP ir PI NMK ekspertinis įvertinimas bei vertinimo išvadų sukūrimas	L.Žadeikaitė	eM V.Brazdeikis M.Masaitis D.Linauskas J.Daugirdienė	SPC	10 5% 8% 15% 5%	I ketv.
	80. Dalyvauti rengiant pažymėjimų, brandos atestatų ir mokinių apskaitos žurnalų formavimo elektronine forma tvarka	Pateikti pasiūlymai	K.Mikolajevičienė	I.Vainorienė	NEC	10%	I ketv.
	81. Dalyvauti rengiant nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarka	Pateikti pasiūlymai	K.Mikolajevičienė	I.Vainorienė	NEC	5%	I ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
11. Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimo programa							
1. Pertvarkyti švietimo sistemos valdymą							
1.3. Sukurti švietimo stebėsenos visais lygmenimis sistemą							
1.3.1. Sukurti nuolatinę informacinę švietimo valdymo ir analizės sistemą	82. Patvirtinti Švietimo valdymo informacinės sistemos (ŠVIS) dokumentai	2006 ŠVIS planas, nuostatai, saugos nuostatai ir specifikacija, duomenų apsaikos standartai	R. Ališauskas R. Dukynaitė	SVIS V.Brazdeikis A.Cibulskis E.Daujotis	Darbo grupė	MTP 5% 5% 10%	I ketv
	83. Paremti mokyklų informacinių sistemos programines įrangos kūrimo projektus	MIS programinės įrangos sukūrimas Rekomendacijos savivaldybėms dėl ŠVIS kūrimo Dalyvavimas kuriant 2-3 savivaldių IS	R. Ališauskas R. Dukynaitė	SVIS V.Brazdeikis A.Cibulskis E.Daujotis	Darbo grupė	MTP (30) 5% 5% 10%	II ketv.
	84. Įvykdyti 2005/6 metų duomenų tvarkymo, integravimo, publikavimo darbus	Pateiktos suvestinės statistikos ataskaitos Parengtas ŠVIS 2005/2006 m.m. statistikos duomenų ataskaita (CD, Internetas) Parengti nacionaliniai indikatoriai, mokyklų, savivaldybių ir nacionalinės informacinės kortelės Pateikti duomenys PAG Atnaujinta ŠVIS svetainė pagal naujus reikalavimus (duomenys su intervalais ir pan.), suvienodintas dizainas	R. Ališauskas R. Dukynaitė	SVIS A.Cibulskis E.Daujotis I.Cvietkovienė G.Šestakova A.Pokvitis G.Žemlo I.Šiaučiulienė	MTP ŠMM	MTP (30) 10% 30% 10% 30% 30% 20% 40%	II ketv II ketv II ketv II ketv IV ketv
	85. Suderinti renkamų duomenų poreikį	ŠMM ministro įsakymo dėl statistinių duomenų rinkimo	R. Ališauskas R. Dukynaitė V.Burokas	SVIS V.Brazdeikis A.Cibulskis E.Daujotis I.Šiaučiulienė I.Cvietkovienė G.Šestakova		2% 10% 10% 20% 20% 10%	II ketv.
	86. Suorganizuoti seminarus savivaldybių atstovams	1 seminaras ŠVIS ir statistikos klausimams 1 seminaras su konsultantu švietimo skyrių vedėjams	R. Ališauskas R. Dukynaitė	SVIS V.Brazdeikis A.Cibulskis E.Daujotis	B2,B3,B4	MTP (0,3) 2% 5%	III ketv. I ketv.
	87. Dalyvauti 2-3 savivaldybių ŠVIS rengimo veikloje	Parengti siūlymai saviavldybių darbo grupėms	R. Ališauskas R. Dukynaitė	SVIS V.Brazdeikis A.Cibulskis E.Daujotis	PPRC	MTP (0,6) 2% 5% 5%	IV ketv.
	88. Pilotiniai mokymai mokyklų komandoms	10 seminaru savivaldybėse mokyklų vadovams	R. Ališauskas R. Dukynaitė	SVIS V.Brazdeikis A.Cibulskis E.Daujotis		12 2% 10% 10%	II - III ketv.
	89. Parengti duomenų rinkimui reikalingą programinę įrangą bei surinkti reikalingus duomenis 2006/2007 m.m.	Suvesti duomenys	R. Ališauskas R. Dukynaitė	SVIS A.Cibulskis E.Daujotis I.Šiaučiulienė G.Šestakova I.Cvietkovienė G.Žemlo A.Pokvitis		MTP 5% 10% 40% 60% 20% 30% 30%	IV ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC išteklių	Laikas
				R.Pikšrys A.Grinevičius A.Girčys		50% 50% 20%	
	90. Sudaryti su išoriniais tiekėjais sutartis, integruoti duomenis	Parengtos sutartys su išoriniais ir vidiniais duomenų tiekėjais. Duomenys perkelti į nacionalinį ŠVIS bei pateikti PAG grupei	R. Ališauskas R. Dukynaitė	SVIS V.Brazdeikis A.Cibulskis A.Pokvitis E.Daujotis		5% 5% 40% 10%	IV ketv.

3. Suformuoti pramos mokymų sistemą

3.1. Plėtoti visuotinę paramą mokiniams

1.1. Sukurti ir įdiegti profesinio, konsultavimo ir orientavimo sistemą	91. Dalyvauti AIKOS struktūriniame projekte	Vykdomos numatytos priemonės: parengta specifikacija	V.Burokas	AIŠ A.Cibulskis V.Janulionienė K.Sketrys	STD, Darbo birža	5% 10% 20%	Pagal atskirą planą
---	---	--	-----------	---	------------------	------------------	---------------------

4. Modernizuoti ugdymo turinį

4.1. Plėtoti bendrąsias kompetencijas

4.1.5 Įgyvendinti lietuvių kalbos ugdymo bendrojo	92. Nupirkti lietuvių Nuotolinio lietuvių kalbos mokymo programos projektą	nupirktas kursas	A.Razmantienė	M.Masaitis			IV ketv
---	--	------------------	---------------	------------	--	--	---------

4.2. Suderinti profesinę kompetenciją su darbo rinkos poreikiais

4.2.4. Steigti karjeros centrus	93. Dalyvauti steigiant karjeros centrus	Dalyvauta steigiant karjeros centrus	V. Burokas	AIKOS A.Cibulskis V.Janulionienė K.Sketrys	RMTKR	10%	
---------------------------------	--	--------------------------------------	------------	---	-------	-----	--

8.60.3. Specialioji Europos socialinio fondo programa

1. Organizuoti Bendrojo programavimo dokumento priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą švietimo ir mokslo srityje

1.1. Kokybiškai ir veiksmingai plėtoti žmogiškuosius išteklius

1.1.1 Finansuoti mokymosi visą gyvenimą sąlygų plėtojimo projektus	94. Vykdyti "IKT diegimo prof. mokyme prof. mokytojų rengimo programa"	Įvykdytos numatytos priemonės: Parengti planai, ataskaitos Apmokyta 48 konsultantai Nupirktas 24 pavadinimu MKP, 1 Virtuali aplinka	A.Morkūnas J.Gaudiešius	TMS E.Kurilov J.Mikiparavičius Samdomi darbuot.	ESF Viešų konkursų nugalėtojai	435 15% 10%	Testinis
	95. Dalyvauti vykdam MKC projektą "Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo pertvarka"	Dalyvauta vykdomose priemonėse Apmokyta 60 konsultantų Nupirktas pedagogų informacijos portalas Nupirkta reikalingos MKP Pravesti seminarai mokytojams	A.Morkūnas M.Briedis	MS M.Masaitis A.Buinevičiūtė Samdomi darbuot.	Viešų konkursų nugalėtojai	10% 5% 10%	Testinis

Pastabos

Tarptautinių mokymų skyrius	TMS	Finansų ir buhalterinės apskaitos skyrius	FS	SVIS skyrius	SVIS
Mokymo skyrius	MS	Sisteminio – techninio aptarnavimo skyrius	TS	Švietimo duomenų bazių skyrius	DS
eMokymo skyrius	eM	Ūkio skyrius	US	AIKOS skyrius	AIKOS
		Valdymo kompiuterizavimo skyrius	VS		

* Tvarkymo sąvoka apima

- Suorganizuoti mokymai duomenų suvedimo operatoriams
- Suteikiami slaptažodžiai, apjungiami gaunami duomenys
- Prižiūrima duomenų bazė, kaupiami archyvai
- Informuojami, konsultuojami vartotojai apie suvedimo klaidas
- Pateikiama informacija apie duomenų bazę
- Vykdomi organizaciniai darbai
- Teikiama informacija informacinėms sistemoms, įvairiems vartotojams