

## Švietimo informacinių technologijų centro 2008 METŲ ATASKAITA

**Misija** – padėti Švietimo ir mokslo ministerijai diegti IKT, sudarant sąlygas darbuotojų kvalifikacijos kėlimui, užtikrinant technologinę aplinką bei įgalinant vadovus priimti kokybiškesnius sprendimus panaudojant turimą informaciją  
**Veiklos tikslas** – siekti veiksmingai taikyti informacijos ir komunikacijos (toliau - IKT) technologijas švietimo sistemoje

### Pagrindinė veikla

Programos „Švietimas informacinei visuomenei“ (toliau – emokykla) vykdymas ir koordinavimas:

- Dalyvauta įsigyjant bei perduodant mokykloms reikalingą įrangą (mokytojo darbo vietas), užtikrinant mokyklų Internet veikimą (el. paštas mokytojams, įvairių modelių išbandymas)
- Vykdyti švietimo sistemos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą: pedagogų IT raštingumas (EDU dalis), LLL ir paramos projektai;
- Organizuoti tyrimai: pedagogų rengimas IKT aspektu, mokymo priemonių naudojimas, SITES 2006
- Parrengta metodinė medžiaga: mokytojų gerosios patirtis, įvairių šalių patirtis, IS ir el. paslaugų naudojimas
- Organizuoti renginiai: IKT taikymo konferencija, IKT strategijos sklaidos seminaras
- Parengti teisės aktai: el. dienyus ir nuotolinį mokymą reglamentavimas, rekomendacijos dėl tinklo administravimo, portalo veiklos
- Administruotas ir tobulintas Švietimo portalas „eMokykla“
- Įsigyti 23 vnt. priemonių testavimui, 12 mokymo priemonių ir mokymosi objektų rinkinių (el. tinkle), neįsigyta 5 vnt. nuotolinių kursų
- Koordinuota European Schoolnet veikla Lietuvoje, vykdyti bendri projektai;
- Organizuota Europos Komisijos eTwinning, Insafe programų vykdymas, atstovauta UNESCO IITE kaip nacionalinį centrą;
- Įgyvendinta Integralių informacinių sistemų strategija ir programa;
- Organizuotas registrų kūrimas (Studentų, Mokinių, Pedagogų, Kvalifikacijos tobulinimo renginių ir programų);
- Eksploatuotos, diegtos ir atnaujintos duomenų bazės (pedagogų, moksleivių ir studentų) ir registrai (Švietimo ir mokslo institucijų, Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo renginių, Leidimų mokytis, Išsilavinimo pažymėjimų, Studijų ir mokymo programų, Diplomų ir atestatų, klasifikatorių);
- Teikta informacija visuomenei, naudojant AIKOS.

Programos „Švietimo kokybės vadyba“ vykdymas:

- Koordinuota IKT ekspertų komisijos veikla;
- Vykdytas Švietimo ir mokslo ministerijos technologinis aprūpinimas (administracinis tinklas, NAVISION sistema, įvairių skyrių veiklų kompiuterizavimas)

Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimo programos vykdymas:

- Rinkta švietimo statistinė informacija, ši informacija pateikta teminiuose statistikos leidiniuose, ir per Švietimo valdymo informacinės sistemą, naudojant GIS;
- Koordinuotas Mokyklos struktūros kūrimo programos II komponento veikla;

Organizuotas MTP+ programos įgyvendinimas

- Regioninių ŠVIS plėtra ir ŠVIS bei Švietimo politikos analizės specialistų kompetencijos tobulinimas
- Nuotolinio mokymo kuratorių (kaimo vietovėse) kompetencijos tobulinimas;
- E. Aplanko taikymas pedagogų kompetencijai plėtoti, nagrinėjant jo taikymo pedagoginiame kompiuteriniame raštingume atvejį“;

Užbaigtas programos „IKT diegimo profesiniame mokyje profesijos mokytojų rengimo“ vykdymas

Dalyvauta AIKOS, Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo pertvarkos, Išskintančių mokinių prevencija (nelankančių apskaita) projektuose

Dalyvauta projektuose "Mokyklos bibliotekų darbuotojų kompetencijos tobulinimas, taikant šiuolaikines priemones", "Inkluzijos technologijų teikimo paslaugų sistemos sukūrimas"

### Pasiekti pagrindiniai rezultatai

- Apmokyta 4524 mokytojai (planuota 5000 mokytojų).
- Įsigyta 12 MKP visoms mokykloms (planuota 10), 23 MKP testavimui (planuota 20), tobulinimas švietimo portalas, teikiamos 10 paslaugų (planuota 7)
- Atlikti 2 tyrimai (planuota 2), suorganizuota konferencija „IT mokykloje“, atlikta IKT strategijos sklaida
- Veikiantys 5 (planuota 9 registrai), parengti saugos dokumentai, atnaujinta ar sukurta programinė įrangą 12 registrams, duomenų bazėms (planuota 8).

Programų bei numatytų veiklų įgyvendinime ITC dalyvavo 73.5 etatai (jiems išlaikyti skirta 2308 tūkst.lt, panaudota 2279 tūkst.lt ), be to papildomai samdomi darbuotojai projektams vykdyti. Programoms vykdyti

papildomai buvo skirta: Švietimas informacinei visuomenei - 4726 tūkst.lt., panaudota 3857 tūkst.lt, Programa „Valstybės švietimo strategijos įgyvendinimas“ - 123,6 tūkst.lt., panaudota 116 tūkst.lt., ESF projektai - 177 tūkst.lt; ES projektai - 242 tūkst.lt

Iš planuotų 99 priemonių įgyvendintos 79, iš dalies 9, neįgyvendintos 11.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Pasiekti rezultatai. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Dalyvavo išoriniai partneriai	Panaudotos lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Įvykdymo laikas
<b>8.1 Švietimas - informacinei visuomenei</b>							
<b>1 Kurti kokybiškai naujas, lanksčias mokinių ir mokytojų mokymosi aplinkas, sudarančias individualizuoto mokymo ir mokymosi galimybes elektroninėje erdvėje, ir skatinti modernių, IKT taikymu pagrįstų, ugdymo, mokymo ir mokymosi metodų kūrimą ir diegimą.</b>							
<b>1.1. Formuoti skaitmeninę mokymo ir mokymosi infrastruktūrą, gerinti programinį ir techninį mokyklų aprūpinimą</b>							
1.1.1. Užtikrinti kokybišką, spartų (ne mažiau kaip 10 Mbps) interneto ryšį kiekvienai mokyklai	1. Nustatyti interneto paslaugų (sauga, sparta) mokykloms sąlygas mokyklų Interneto teikėjams ir parengti rekomendacijas tinklo administravimui mokykloje	<b>Įvykdyta.</b> Parengtos rekomendacijos	E.Sederevičiūtė	M.Masaitis, E.Vaikutis	darbo grupė	10	III ketv.
	2. Parengti ir išbandyti tipinius mokyklos interneto infrastruktūros modelius veiksmingam interneto naudojimui	<b>Įvykdyta iš dalies. Nupirkta</b> įranga nupirkta metų pabaigoje, nespėt aišdalinti mokykloms	E.Sederevičiūtė	M.Masaitis, E.Vaikutis		100	IV ketv.
	3. Dalyvauti interneto saugos projektuose	<b>Įvykdyta.</b> Dalyvauta Safe Internet projekto veiklose	A.Šimaitis	M.Masaitis <b>A.Michailovaitė</b> V.Brazdeikis	EK		nuolat
1.2.2. Didinti kompiuterizuotų individualių darbo vietų mokytojams skaičių bendrojo lavinimo ir profesinio mokymo mokyklose	4. Dalyvauti įsigyjant įrangą	<b>Įvykdyta.</b> Dalyvauta įsigyta numatyta įranga, nupirkta SMM pavedimu 200 darbo vietų, drweb licencija, parengta technikos paskirstymas	E.Sederevičiūtė	eM, <b>D.Linauskas</b> M.Masaitis N. Ignatova E.Vaikutis O.Andrejevas			IV ketv.
	5. Parengti teisės aktus dėl lėšų skyrimo iš mokinio krepšelio	<b>Neįvykdyta.</b> Neparengta, nes programos „Švietimas informacinei visuomenei“ valdymo komitetas siūlė šį klausimą atidėti vėlesniam laikui.	E.Sederevičiūtė	<b>M.Masaitis</b> V.Brazdeikis	darbo grupė	10	IV ketv.
2.3. Kiekvienam mokiniui sukurti asmeninę mokymosi erdvę internete užtikrinant saugumą ir paslaugų kokybę, sudaryti sąlygas naudotis IKT mokymuisi namuose po pamokų ir pasibaigus mokslo metams	6. Sukurti el. pašta mokytojams	<b>Neįvykdyta.</b> Dėl pristabdyto turto įsigijimo finansavimo buvo atidėtas techninės įrangos pirkimas. Svarstoma galimybė teikti el. pašto paslaugas naudojant švietimo portalą ir išorinius tiekėjus.	E.Sederevičiūtė	<b>M.Masaitis</b>          E.Vaikutis	Savivaldybės, LITNET	100	IV ketv.
<b>1.2. Ugdyti mokyklų bendruomenių kompetenciją veiksmingai taikyti IKT ugdymui, mokymo ir mokymosi kokybei gerinti, plėtoti elektroninę mokymo ir mokymosi kultūrą</b>							
1.2.2. Sudaryti sąlygas mokyklų bendruomenėms dalyvauti IKT diegimo švietime projektuose (mokyklos, steigėjo, šalies, tarptautiniu lygmenimis)	7. Organizuoti seminarus	<b>Įvykdyta.</b> Planuota 30, suorganizuota 30 seminarų	E.Sederevičiūtė	<b>TMS, V.Čiuplytė</b> A. Michailovaitė		30	III ketv.
	8. Išleisti leidinį	<b>Įvykdyta.</b> Parengtas ir išleistas leidinys „eTwinning mokyklų partnerystės programos vadovas“ 1050 egz. tiražu.	E.Sederevičiūtė	<b>TMS, V.Čiuplytė</b> A. Michailovaitė		20	IV ketv.
1.2.3. Sudaryti sąlygas ir skatinti švietimo vadybininkus naudotis švietimo valdymo informacine sistema ir elektroninėmis	10. Parengti metodinę medžiagą informacinės sistemos ir elektroninių paslaugų naudojimo klausimais	<b>Įvykdyta.</b> Apibendrinta 2007 m. vykusio vadovų konkurso metodinė medžiaga patalpinta internete www.emokykla.lt (dėl finansinių problemų nespausdinta).	E.Sederevičiūtė	<b>MS</b> <b>V. Navickienė</b> A. Karčiauskaitė R.Skorulskienė	PPRC		IV ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Pasiekti rezultatai. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Dalyvavo išoriniai partneriai	Panaudotos lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Įvykdymo laikas
1.2.4. Sudaryti sąlygas ir skatinti mokytojus nuolatos tobulinti savo technologinę ir edukacinę kompiuterinę kompetenciją.	11. Organizuoti nuotolinius mokymus mokytojų edukacinei IKT kompetencijai tobulinti.	<b>Įvykdyta</b> Organizuotas viešasis pirkimas. Planuota 4000, apmokyta nuotoliniu būdu 3587 mokytojai. Vykdamas viešuosius mokytojų kvalifikacijos tobulinimo paslaugų pirkimus kai kuriose savivaldybėse nebuvo gauta pasiūlymų	E.Sederevičiūtė	<b>MS</b> V. Navickienė <b>A. Buinevičiūtė</b> A. Karčiauskaitė	Viešojo konkurso nugalėtojai, konsultantai	314	II-IV ketv.
	12. Organizuoti mokymus darbuotojams, organizuojantiems IKT koordinavimo veiklą mokyklose	<b>Neįvykdyta.</b> Negautas SMPF finansavimas. Nepatvirtinta pateikta paraiška.	E.Sederevičiūtė	<b>MS</b> <b>A. Buinevičiūtė</b> V. Navickienė V.Brazdeikis			
1.2.5. Skatinti pedagogus rengiančias mokyklas gerinti būsimųjų mokytojų IKT gebėjimų ugdymą	13. Organizuoti tyrimą dėl pedagogų rengimo IKT taikymo aspektu ir jo sklaidą	<b>Įvykdyta.</b> Atliktas tyrimas, ataskaita patalpinta svetainėje <a href="http://www.emokykla.lt/lt.php/tyrimai/194">http://www.emokykla.lt/lt.php/tyrimai/194</a>	E.Sederevičiūtė	<b>TMS</b>		30	III ketv.
		Papildomai atliktas tyrimas „Lietuvos mokyklų eTwinning programos projektų analizė“		<b>J. Kurilov</b>		10	
1.2.6. Kurti, tobulinti ir skleisti IKT taikymo ugdyme metodus	14. Įsigyti programinę įrangą, susiejančią metodinę medžiagą ir mokymosi objektus	<b>Neįvykdyta.</b> Nebaigtas derinti „Metodinių darbų įsigijimo tvarkos aprašo“ projektas (ats. PPRC)	E.Sederevičiūtė	<b>TMS</b> <b>E. Kurilov</b> S. Kubilinskiene		0	III ketv.
	15. Organizuoti aktyvių mokytojų gerosios patirties metodinių darbų pirkimą.	<b>Įvykdyta.</b> Organizuotas mokytojų gerosios patirties metodinių darbų konkursas, kurio metu gauti 382 metodiniai darbai (planuota 100). Šių darbų vertinimui nupirktos ekspertų paslaugos.	E.Sederevičiūtė	<b>MS</b> <b>V. Navickienė</b> A. Buinevičiūtė A. Karčiauskaitė	Microsoft	50	IV ketv.
	16. Parengti sukauptos metodinės patirties naudojant IKT įvairiuose dalykuose apibendrinančią medžiagą ir rekomendacijas	<b>Įvykdyta</b> Parengta sukauptos metodinės patirties naudojant IKT įvairiuose dalykuose analizė. Dėl didelės analizės apimties, finansavimo problemų leidinys publikuotas internete <a href="http://www.emokykla.lt">www.emokykla.lt</a> .	E.Sederevičiūtė	<b>MS</b> <b>A. Buinevičiūtė</b>  E.Kurilov	viešojo konkurso nugalėtojai	20	II-IV ketv.
1.2.7. Skatinti IKT naudojimo švietime patirtį ypač šalyje ir užsienyje, numatyti proveržio srityse pasiteisinusios praktikos sklaidą	17. Organizuoti tyrimą dėl esamų mokymo priemonių analizės bei įvykdyti tyrimo rezultatų sklaidą	<b>Įvykdyta.</b> Atliktas tyrimas, ataskaita patalpinta svetainėje <a href="http://www.emokykla.lt/lt.php/tyrimai/194">http://www.emokykla.lt/lt.php/tyrimai/194</a>	E.Sederevičiūtė	<b>TMS</b> E. Kurilov		29,5	III ketv.
	18. Rengti įvairių šalių patirties diegiant IKT ugdyme kasmetinę analizę	<b>Įvykdyta.</b> Atliktas tyrimas „Įvairių šalių patirties diegiant IKT ugdyme analizė“, ataskaita patalpinta svetainėje <a href="http://www.emokykla.lt/lt.php/tyrimai/194">http://www.emokykla.lt/lt.php/tyrimai/194</a> . Leidinio spausdinimo, dėl finansavimo problemų, atsisakyta  Papildomai įvykdytas tarptautinių projektų viešinimo ir sklaidos priemonių gamybos paslaugų pirkimas (eTwinning)	E.Sederevičiūtė	<b>TMS</b>  <b>E. Kurilov</b>		19,5	IV ketv.
						7,6	
	19. Organizuoti kasmetines IKT taikymui ugdyme skirtas konferencijas	<b>Įvykdyta.</b> Parengtas ir atspausdintas leidinys „Informacinės ir komunikacinės technologijos mokykloje“. Leidinys atspausdintas 300 egz. tiražu. Visas leidinys išdalintas konferencijos „Informacinės ir komunikacinės technologijos mokykloje“, vykusios 2008 m. spalio mėn. Pedagogų profesinės raidos centre, metu. Konferencijoje dalyvavo 398 pedagogai.	E.Sederevičiūtė	<b>MS</b> <b>A. Karčiauskaitė</b> V. Navickienė A. Buinevičiūtė	viešojo konkurso nugalėtojas, konsultantai, Microsoft, rėmėjai	15	III-IV ketv.
20. Dalyvauti renginiuose dėl integracijos IT į 7-8 klases (kartu su Kazicko fondo remiamu projektu)	<b>Įvykdyta.</b> Dalyvauta vykdamas numatytas projekto veiktas.	E.Sederevičiūtė	<b>MS</b> V.Brazdeikis A. Buinevičiūtė	PPRC, ŠPC, J.Kazicko fondas			I-IVketv.
21.Organizuoti Socrates Comenius EFELCREN projekto vykdymą	<b>Įvykdyta.</b> Įvykdytos numatytos priemonės Parengta mokymo ir metodinė medžiaga	E.Sederevičiūtė	<b>TMS</b> N. Ignatova	Partneriai,LLL	LLL		Tęstinis

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Pasiekti rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Dalyvavo išoriniai partneriai	Panaudotos lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Įvykdymo laikas
<b>1.3. Taikyti IKT organizuojant ugdymo procesą (mokymą, mokymąsi, vertinimą) ir mokyklos valdymą</b>							
1.3.1. Įteisinti nuotolinio mokymo ir mokymosi sistemas bendrajam ugdymui ir profesiniams mokymams	22. Parengti teisės aktus reglamentuojančius el. dienynų naudojimą	<b>Įvykdyta.</b> Dalyvauta rengiant „Pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo ir vidurinio ugdymo mokytojo dienynų sudarymo elektroninio dienyno duomenų pagrindu	E.Sederevičiūtė	<b>DB, V.Brazdeikis</b> I.Vainorienė	darbo grupė	10	IV kv. kv.
	23. Parengti teisės aktus reglamentuojančius nuotolinio mokymo/mokymosi naudojimą	<b>Įvykdyta.</b> Parengtas teisės akto projektas, reglamentuojantis nuotolinio mokymo/mokymosi naudojimą. Projektas pateiktas ŠMM derinimui	E.Sederevičiūtė	<b>MS, M.Masaitis</b> <b>V. Navickienė</b>	darbo grupė	9,9	IV kv. kv.
1.3.2. Organizuoti IKT diegimo bendrojo lavinimo ir profesinio mokymo mokyklose tyrimus ir stebėseną, vykdyti nuolatinę priežiūrą	24. Organizuoti strategijos medžiagos viešą aptarimą ir parengti informacinę medžiagą	<b>Įvykdyta</b> „Informacinių ir komunikacinių technologijų diegimo į bendrąjį lavinimą ir profesinį mokymą 2008-2012 m. strategija“ buvo pristatyta 2008 m. gegužės mėn. vykusiam švietimo skyrių vedėjų pasitarime Druskininkuose. Išleisti lietuvių ir anglų kalbomis lankstinukai „IKT diegimo Lietuvos švietime strategija“. Lietuvių kalba išleisto lankstinuko tiražas – 3000 vnt., anglų kalba – 2000 vnt.	E.Sederevičiūtė	<b>MS, M.Masaitis</b> <b>A. Karčiauskaitė</b> V. Navickienė A. Buinevičiūtė	viešojo konkurso nugalėtojas	7	II-III kv. kv.
	25. Vykdyti SITES tyrimą	<b>Įvykdyta.</b> Užbaigtas atlikti tyrimas. Organizuoti tarptautinio tyrimo pristatymas, medžiaga patalpinta www.smm.lt puslapyje	E.Sederevičiūtė	<b>M.Masaitis</b>	IEA		IV kv. kv.
1.3.6. Skatinti mokyklų savarankiškumą ir atsakomybę planuojant apsirūpinimą IKT ir renkantis IKT taikymo būdus ugdymo procese	26. Parengti mokykloms projektą „IKT strategijos įgyvendinimas mūsų mokykloje“	<b>Įvykdyta</b> Organizuotas konkursas „Informacinių ir komunikacinių technologijų įgyvendinimo mūsų mokykloje“. Konkurso nuostatai patvirtinti 2008 m. spalio 20 d. LR ŠMM ministro įsakymu Nr. ISAK-2821. Konkursui pateikti 75 mokyklų darbai. Sudaryta darbų vertinimo komisija. Konkurso vertinimui nupirktos 3 ekspertų paslaugos.	E.Sederevičiūtė	<b>MS, M.Masaitis</b> <b>A. Buinevičiūtė</b> V. Navickienė A. Karčiauskaitė	darbo grupė	10	III-IV kv. kv.
1.3.4. Skatinti mokyklų bendruomenių atvirumą ir bendradarbiavimą su pedagogais ir ugdymo turinį rengiančiomis, gyventojų kompiuterinį raštingumą tobulinančiomis su IKT diegimu susijusiomis institucijomis	27. Skatinti mokyklos bendruomenės atvirumą ir bendradarbiavimą su kitomis institucijomis	<b>Įvykdyta.</b> Organizuotas konkursas "Kompiuterinė Kalėdų pasaka" (atliktas moksleivių kompiuterinių darbų apibendrinimas, atrinkta 10 geriausių darbų). Organizuotas respublikinis Logo konkursas/olimpiada (sukurta ir administruota dalyvių duomenų bazė, atliktas darbų vertinimas, atrinkti ir paskelbti aštuoni konkurso nugalėtojai, 14 geriausių darbų)	E.Sederevičiūtė	<b>eM, Norkūnaitė,</b> <b>A.Buinevičiūtė</b>	samdomi darbuotojai	7	I-IV kv. kv.
	28. Remti mokyklų interneto svetainių kūrimą	<b>Įvykdyta.</b> Organizuota konkurso "Lietuvos mokyklų interneto svetainių" vykdymo paslaugų pirkimas (konkurse buvo pateikta vertinti 100 svetainių, atrinktas konkurso koordinatorius sukūrė konkurso dalyvių duomenų bazę, organizavo darbų ekspertinį vertinimą, atrinko geriausias svetaines).	E.Sederevičiūtė	<b>eM, S.Kubilinskienė</b>	samdomi darbuotojai	8	IV kv. kv.
	29. Remti mokyklų bendruomenių iniciatyvas, kuriant bendradarbiavimo modelius elektroninėje erdvėje	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Skirta technika Šialalės savivaldybei, Švietimo plėtotės centro projektams, etwining ir kitoms pavienėms mokykloms pagal VK sprendimus	E.Sederevičiūtė	<b>MS, A.Buinevičiūtė</b>			
<b>1.4. Kurti skaitmeninį mokymosi turinį ir plėsti modernias mokymo ir mokymosi paslaugas</b>							
1.4.1. Rengti modernų interaktyvų mokymo ir mokymosi turinį pasitelkiant įvairias institucijas, aktyvius mokytojus ir mokslininkus	30. Įsigyti programinę įrangą testavimui	<b>Įvykdyta.</b> Planuota 25, įsigyta 23 mokymo priemonės (160 licencijos) testavimui	E.Sederevičiūtė	<b>eM, Linauskas</b>  Daugirdienė N. Ignatova J. Mikiparavičius	Atviro konkurso nugalėtojai	159	IV kv. kv.
	31. Parengti privalomo ugdymo turinio skaitmeninius mokymo objektų rinkinius, mokymo priemones	<b>Įvykdyta.</b> Planuota 10, įsigyta 12 (programinė įranga ir licencijos (5 vienetai / 730 licencijų), 7 imokymo priemonės, kurios patalpintos internete visos šalies mokykloms).	E.Sederevičiūtė	<b>eM, D. Linauskas,</b> J.Daugirdienė N. Ignatova J. Mikiparavičius	Atviro konkurso nugalėtojai	1763	IV kv. kv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Pasiekti rezultatai. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Dalyvavo išoriniai partneriai	Panaudotos lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC išteklių	Įvykdymo laikas	
	32 Rengti virtualius kursus įvairių poreikių vaikams (specialių poreikių, gabiems mokiniams, migruojančių šeimų vaikams ir kt.)	<b>Neįvykdyta.</b> Lėšos perkeltos 31 punktui, nebuvo suspėta parengti nuotolinio mokymo tvarkos	E.Sederevičiūtė	eM, J. Daugirdienė, <b>D. Linauskas</b> N. Ignatova			IV ketv.	
1.4.3. Sukurti atvirą ir saugią mokymo ir mokymosi erdvę, kurioje būtų sukaupta įvairių mokomųjų dalykų mokymosi išteklių (objektų), medžiagos pagal bendrojo lavinimo ir profesinio mokymo programas, taip pat užduočių ir savikontrolės išteklių (objektų), teikiančių galimybių konsultuoti, diskutuoti ir keistis idėjomis	33. Parengti teisės aktus (organizacinė struktūra ir kt.) (portalas)	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Planuota parengti 3, parengti 2 teisiniai dokumentai portalui	E.Sederevičiūtė	eM, J. Daugirdienė, M.Masaitis	darbo grupė	20	IV ketv.	
	34. Plėtoti portalui reikalingą programinę įrangą	<b>Įvykdyta.</b> Įsigyta portalui plėtoti reikalinga programinė įranga.	E.Sederevičiūtė	<b>eM, J. Daugirdienė, D. Linauskas</b>		69	IV ketv.	
	35. Sukurti portalo administravimo struktūrą	<b>Įvykdyta.</b> Administruojama www.emokykla.lt svetainė, kuriama nauja Portalo veiklos derinimas su kitomis švietimo įstaigomis Skelbimas informacija portale (Naujienu skelbimas, jų administravimas) Skelbimas informacija savaitinėje www.emokykla.lt (Elektroniniai žurnalas Veidrodis) Moderuojama konferencijos Allschools Administruojama „LeMill“ priemonė Administruojamam „Korys“ DB Administruojamas „Ejournal“, „Žodžių sodo“ priemonės Administruojamas www.emokykla.lt forumas Tvarkomas pastas Administruojamas atutor ir Moodle aplinkos Tvarkomos mokymo priemonių svetainės Tvarkoma mokymo priemonių metaduom.enu saugykla	E.Sederevičiūtė	eM, A. Norkūnaitė eM, J. Daugirdienė TS, D.Simavičius  eM, V.Dagys  eM, D.Linauskas TMS, E.Kurilov eM, A. Norkūnaitė MS, R.Gudaityte ST, D.Simavičius ST, E. Vaikutis MS, R.Gudaitytė <b>eM, A. Norkūnaitė</b> TMS, S.Kubilinskienė			Nuolat	
	36. Plėtoti skaitmeninio mokymo (si) paslaugas mokiniams	<b>Įvykdyta.</b> Įsigyta programinė įranga asmeninės ir bendradarbiavimo grupių sričių plėtojimui (žr. 34 priemonė)	E.Sederevičiūtė	<b>eM, D.Linauskas, J.Daugirdienė,</b>				IV ketv
	37. Organizuoti ir palaikyti „paramos forumus“ įvairių pakopų ir dalykų mokytojams IKT diegimo pamokose klausimais	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Administruojamas www.emokykla.lt forumas	E.Sederevičiūtė	<b>eM, A.Norkūnaitė</b>	5 mokytojus po 0.2 etato			IV ketv
	38. Rengti ir talpinti medžiagą Švietimo portale (tėvams, vaikams, mokytojams, administracijai).	<b>Neįvykdyta.</b> Atlikta apklausa, tačiau dėl finansavimo problemų pirmimai sustabdyti	E.Sederevičiūtė	<b>eM, J.Daugirdienė</b>				IV ketv

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Pasiekti rezultatai. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Dalyvavo išoriniai partneriai	Panaudotos lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Įvykdymo laikas
1.4.4. Diegti tarptautinius skaitmeninių ugdymo turinio išteklių (objektų) rengimo ir kaupimo (metaaprašų) standartus, skatinti tarptautinį bendradarbiavimą ugdymo turinio ir paslaugų kūrimo srityje	39. Dalyvauti tarptautiniuose mokymo objektų mainų projektuose, taikant tarptautinius standartus	<b>Įvykdyta</b> Dalyvauta valdymo komiteto, PIC bei portalų grupės veikloje Teikimam informacija mokykloms Internete(medžiaga emokykla.lt) Organizuotas naujas projektas ASPECT, užbaigtas CALIBRATE vykdymas Projekto EdReNe vykdymas  Hewlett fondo MO mainų projekto vykdymo atsiskyta Buvo vykdomas INSPIRE projektas Įvykdytas P2V projektas  Buvo vykdomas IKT pradiniam ugdymu tyrimas STEPS Buvo vykdomas projekto iClass veiklos  Dalyvauta projekto "Pavasario diena Europoje" veiklose ir koordinuotas projekto vykdymas Lietuvoje.	E.Sederevičiūtė	<b>TMS, V.Brazdeikis</b> <b>E. Kurilovas</b>  <b>E. Kurilovas</b> S. Kubilinskiene  <b>E. Kurilovas</b>  S. Kubilinskiene, M.Masaitis E. Kurilovas E. Kurilovas <b>N. Ignatova</b>  A. Buinevičiūtė, V.Brazdeikis  <b>E. Kurilovas</b> <b>J. Daugirdienė</b> A. Norkūnaitė <b>V. Navickienė</b>	EUN, partneriai, samdomi darbuotojai	130	Nuolat
1.4.3. Parengti ir patvirtinti teisės aktus, kurie skatintų pedagogus ir leidėjus kurti ir skleisti skaitmeninę mokymo ir mokymosi medžiagą	40. Parengti finansavimo tvarką, pagal kurią švietimo įstaigoms būtų skiriama lėšų, kuriomis jos padengtų naudojimosi interneto išteklių išlaidas  41. Parengti mokymoai objektų pirkimo konkursų organizavimo tvarklos aprašas	<b>Neįvykdyta.</b>  <b>Neįvykdyta.</b>	E.Sederevičiūtė  E.Sederevičiūtė	<b>V.Brazdeikis, I.Vainorienė, J.Daugirdienė</b>  <b>M.Masaitis, J. Daugirdienė, E. Kurilovas</b>	darbo grupė  SPC, darbo grupė	5  5	IV ketv.  I ketv.
1.6.5. Įgyvendinti Integriavimą švietimo ir mokslo informacinių sistemų kūrimo strategiją ir jos įgyvendinimo veiksmų planą, patvirtintą švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. ISAK-2617	42 Parengti ITC tvarkomų informacinių sistemų ir registrų saugos dokumentų paketą (Saugos nuostatus, Saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisykles, Informacinės sistemos veiklos testinimo valdymo planą, Informacinės sistemos naudotojų administravimo taisykles)  43 Aptarnauti pedagogų DB, parengti dokumentus dėl pertvarkymo į registrą, parengti programinę įrangą  44. Pertvarkyti pedagogų DB į pedagogų registrą  45. Aptarnauti mokinių ir studentų DB	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Sukurtas pilotinis saugos dokumentų paketas  <b>Įvykdyta iš dalies.</b> Tvarkoma DB, atsakyta į 19 užklausų. Dokumentai dėl pertvarkymo į registrą neparengti, nes planuojama prie pedagogų prijungti ir aukštųjų mokyklų dėstytojus  <b>Neįvykdyta.</b> Nuostatai, saugos nuostatai, specifikacija netvirtinti  PĮ neparengta  <b>Įvykdyta.</b> Tvarkoma DB, atsakyta į 179 užklausas  Atstatomi mokyklų duomenų bazių archyvai iš CSMDDB Formuojamas 2009 m. biudžeto projektas ir patikslinamas biudžetas 2008 metams Pateikiama ataskaita apie ugdymo lėšų panaudojimą 2007 metais	RISVS  M.Speičienė  M.Speičienė  A.Plikšnys  A.Drungilas  J.Navickaitė	T.Pleckevičius  <b>I. Orlov</b> E.Žemaitis I.Vainorienė  naujas pavad. E.Žemaitis I.Orlov  <b>I.Vainorienė</b> J.Rajackas  L.Vindbergaitė	  ŠPC,MKC, SAV, AVA,    SAV, AVA, profesinės mokyklos	0  101  0  152	II ketv.  nuolat  IV ketv.  nuolat

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Pasiekti rezultatai. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Dalyvavo išoriniai partneriai	Panaudotos lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Įvykdymo laikas
		Atnaujinama programinė įranga dėl pakeitimų: pažymėjimų, brandos atestatų formavimo tvarkos ir spausdinimo, mokinio krepšelio ir sutartinių mokinių apskaičiavimo metodikoje profesinių mokyklų mokinių duomenų rinkimo 2007 metų suvestinėms statistikos ataskaitoms pildyti		V.Stambrauskienė B.Rimkienė U.Norvaišaitė			
	46. Parengti dokumentus dėl mokinių ir studentų DB pertvarkymo į mokinių registrą ir sukurti mokinių registrą	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Patvirtinti Mokinių registro nuostatai Patvirtinti Duomenų saugos nuostatai Specifikacija derinimui išsiųsta į ŠMM Mokinių registro PĮ nesukurta	A.Drungilas J.Navickaitė	I.Vainorienė O.Andrejevas T.Pleckevičius		10	IV ketv.
	47. Sukurti ir priimti naudoti Studentų registrą	<b>Neįvykdyta.</b> Dalyvauta renginat studentų registro nuostatus, nuostatai derinami su rektorių konferencija duomenų saugos nuostatai, specifikacija ir registro PĮ nesukurti	RISVS, SD	I.Vainorienė G.Žemlo T.Pleckevičius A.Artunian	MSD, aukštosios mokyklos	0	IV ketv.
	48. Aptarnauti švietimo ir mokslo institucijų registrą	<b>Įvykdyta.</b> Tvarkomas registras, atlikti 7 ŠMIR duomenų auditai, atsakyta į 65 užklausas · Atnaujinti iš JAR institucijų registro duomenys · Modifikuota ŠMIR PĮ	S. Maželis	RS E.Čeponis G.Žemlo	SAV, AVA	58	nuolat nuolat
	49. Aptarnauti AIKOS svetainę	<b>Įvykdyta.</b> Aptarnaujama AIKOS svetainė užregistruoti 26 nauji Duomenų saugos dokumentų paketas derinamas Dalyvauta priimant ir vertinant AIKOS galutinės versijos PĮ	RISVS	A.Žabelovič			Nuolat II ketv.
	50. Ruošti kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registro dokumentus ir įsigyti PĮ	<b>Įvykdyta.</b> Tvarkoma pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių DB  Aktualizuota registro specifikacija  Įsigyta programinė įranga	M.Briedis R.Totoraitis	RS, DS I. Orlov G.Žemlo	LSSIC  Lietuvos kvalifikacijos tobulinimo institucijos	10	nuolat II ketv. III ketv. IV ketv.
	51. Tvarkyti Licencijų, Išsilavinimo pažymėjimų blankų, Studijų ir mokymo programų registrus	<b>Įvykdyta.</b> Tvarkomi registrai* Modifikuota Licencijų, Studijų ir mokymo programų registrų PĮ  Į SMPR sukelta 680 Europass aprasų, pakoreguota, įvesta naujų, išregistruota 119 programų  Išsilavinimo pažymėjimų blankų registras pridurtas į eksploataciją  Duomenų apie mokymo programas teikimas on-line režime xml formato failu iš AIKOS WWW DB Kauno technikos universitetui (MTPSIP)	R. Kavaliauskienė E. Rupšlaukis	RS, BS A. Shapurov  G.Žemlo V.Janulionienė		7	nuolat
	52. Tvarkyti diplomų ir atestatų registrą	<b>Įvykdyta.</b> Tvarkomas registras*  Įdiegta DAR PĮ Vyko tvarkytojų mokymai, dalyvavo 15 kolegijų, 13 universitetų, Parengti 27 dokumentai, DAR pridurtas į eksploataciją.	E. Rupšlaukis	RS, BS E.Šulska G.Žemlo	Aukštosios, profesinės, vidurinės mokyklos,	17,9	nuolat IV ketv.
	53. Tvarkyti ir aktualizuoti klasifikatorius	<b>Įvykdyta.</b> Tvarkomi klasifikatoriai*  Informacija teikiama į SD, LDB ir kitas institucijas atsakymai į 4 užklausas teikiami automatinio būdu, 10 nuolat neautomatinio būdu Parengta ŠMM klasifikatorių, vartojamų švietimo registrų duomenų tvarkymui įteisinimo ir aktualizavimo tvarka	D. Misiūnienė	KS, V.Janulionienė, M.Podėnas		0	nuolat
	54. Surinkti informaciją apie aukštųjų ir profesinių mokyklų, mokslo institucijų, kitų švietimo ir mokslo ministerijos pavaldžių institucijų, savivaldybių informacines sistemas ir registrus	<b>Įvykdyta.</b> Surinkta informacija	V.Burokas	KS, V.Janulionienė, M.Podėnas			I ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Pasiekti rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Dalyvavo išoriniai partneriai	Panaudotos lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Ivykdymo laikas
	55. Atlikti aukštųjų ir profesinių mokyklų, mokslo institucijų, kitų švietimo ir mokslo ministerijos pavaldžių institucijų, savivaldybių informacinių sistemų ir registrų analizę ir parengti pasiūlymus dėl jų integravimo	<b>Ivykdyta.</b> Parengta ataskaita	V.Burokas	KS, V.Janulionienė, M.Podėnas	samdomi darbuotojai	7	II ketv.
	56. Parengti integralių švietimo ir mokslo informacinių sistemų, registrų ir klasifikatorių sistemos specifikaciją	<b>Ivykdyta.</b> Parengta specifikacija	V.Burokas	KS, V.Janulionienė, M.Podėnas <b>Naujas darbuotojas</b>	samdomi darbuotojai	25,0	III ketv.
	57. Parengti viešųjų pirkimų konkurso sąlygas švietimo ir mokslo institucijų registrų ir klasifikatorių integravimo programinei įrangai įsigyti	<b>Ivykdyta.</b> Viešųjų pirkimų konkurso sąlygos parengtos	V.Burokas	KS, V.Janulionienė, M.Podėnas <b>A.Cibulskis</b>			III ketv.
	58. Įsigyti programinę įrangą	<b>Ivykdyta.</b> Įsigyta programinė įranga	V.Burokas	KS, V.Janulionienė, M.Podėnas		94,4	
	59. Parengti ataskaitų apie švietimo ir mokslo informacines sistemas, registrus ir klasifikatorius kompiuterizuotą formą	<b>Ivykdyta.</b> Parengta ataskaita	V.Burokas	KS, V.Janulionienė, M.Podėnas			II ketv.

## 8.2. Švietimo kokybės vadybos programa

### 1.Tobulinti švietimo vadybą

#### 1.2. Organizuoti strateginį planavimą, atsiskaitymą ir kitų ŠMM funkcijų vykdymą

1.1 Vykdyti reguliarias ŠMM funkcijas	60. Dalyvauti rengiant pažymą dėl teikiamų statistikos duomenų valstybinės švietimo priežiūros	<b>Neįvykdyta.</b> Nebuvo rengiamam mokyklų teikiamų statistikos duomenų valstybinės švietimo priežiūros pažyma	A.Drungilas	A.Cibulskis	AVA		
1.2.4.Užtikrinti NAVISION sistemos funkcionavimą	61. Užtikrinti NAVISION funkcionavimą. Administruoti, konsultuoti, suvesti duomenis, Valstybės biudžeto apskaitos sistemą (VBAMS)	<b>Ivykdyta</b> Suvedami visų pavaldžių įstaigų sąmatų duomenys, jų tikslinimai Konsultuojami pavaldžių įstaigų buhalteriai.	K.Markelienė	RS A.Kudriašov V.Aleksandrov S.Raupėnaitė L.Purlienė			Nuolat
	62. Užtikrinti finansų apskaitos ir kontrolės, švietimo ekonomikos, personalo kompiuterizuotą darbą	<b>Ivykdyta</b> Vykdoma duomenų kontrolė, ataskaitų spausdinimas, buhalterijų konsultavimas.	K.Markelienė	RS V.Aleksandrov J.Čiutienė, L.Purlienė J.Žvirblienė			Nuolat
	63. Plėtoti ir užtikrinti ŠMM valdymo lokalių tinklo darbą	<b>Ivykdyta</b> Vykdomas ŠMM kompiuterizuotų darbo vietų aptarnavimas, darbuotojų konsultavimas	K.Markelienė	TS A.Kudriašov V. Novoslavski			Nuolat
	64.Užtikrinti ŠMM darbuotojų ir jos svečių priėjimą prie informacijos	<b>Ivykdyta.</b> Vykdytas ŠMM informacinio centro darbų koordinavimas (prieiga prie Interneto, spaudos apžvalga, jos talpinimas tinkle, spaudos komplektavimas)	K.Markelienė	eM J.Daugirdienė D.Baliukynienė			Nuolat



Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Pasiekti rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Dalyvavo išoriniai partneriai	Panaudotos lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Įvykdymo laikas
1.2.11. Organizuoti pavaldžius centrus reformos tikslams pasiekti	65. Vykdyti ITC veiklos valdymą	<b>Įvykdyta</b> Parengti 2008 m. planai, 2007 m. ataskaita 2008 m. ataskaitos projektas Parengtos ir patvirtintos viešųjų pirkimų taisyklės.	A.Plikšnys	V.Brazdeikis Sk.vadovai Dir.pavadootojai		2195	I k IV k
	66. Užtikrinti vykdomų programos ir projektų buhalterinę apskaita	<b>Įvykdyta.</b> Apmoketos saskaitos, pateiktos fin. ataskaitos	A.Plikšnys	FS <b>M.Strigockienė</b> Ž.Vaitkuvienė J.Kropienė R.Mickevičienė			Nuolat
	67. Plėtoti ir užtikrinti ITC lokalų kompiuterinio tinklo darbą	<b>Įvykdyta.</b> Atliktas ITC kompiuterizuotų darbo vietų aptarnavimas, serveriu priežiūra ir administravimas	V.Brazdeikis	TS <b>E.Vaikutis</b> O.Andrejevas D.Simavičius A.Varanavičius			Nuolat
	68.Užtikrinti geras darbo sąlygas ITC darbuotojams	<b>Įvykdyta.</b> Atliktas patalpų remontas uz 69 tūkst.lt	V.Brazdeikis	US R.Sirusas J.Gusėja Pag.darbininkai		159	Nuolat
	69.Kelti ITC darbuotojų kvalifikaciją	<b>Įvykdyta.</b> Daugelis darbuotojų sudalyvavo ne mažiau 3 dienų kvalifikacijos renginiuose	V.Brazdeikis	AS Sk.vadovai		10	Nuolat
	70.Vykdyti turto priėmimą, saugojimą, perdavimą	<b>Įvykdyta.</b> Parengti inventorizacijos aktai	V.Brazdeikis	US <b>J.Plungienė</b> R.Sirusas Sargai			IV ketv
	71. Aptarnauti administracinį tinklą, serverinę įranga	<b>Įvykdyta.</b> Užtikrintas Internet ryšys į ŠPC, PPRC, ŠAC, ŠMM, NEC, MSD	A.Plikšnys	TS E.Vaikutis			Nuolat
	72. Talpinti informaciją apie centro veiklą www.ipc.lt svetainėje	<b>Įvykdyta.</b> Pagal poreikį talpinamai informaciją tinklalapyje	V.Brazdeikis	TS D.Simavičius			Nuolat
<b>2.Aprūpinti ir modernizuoti ugdymo procesą</b>							
<b>2.2.Plėtoti ugdymo turinio reformą (MM)</b>							
2.2.1.Ekspertuoti pagrindinius ugdymo dokumentus	73. Organizuoti IT ekspertų komisijos ir nepriklausomų ekspertų veiklą	<b>Įvykdyta.</b> Atliktos pavestos užduotys Per metus vyko keturi IT ekspertų posėdžiai. Atliktas 49 kompiuterinių mokymo priemonių ekspertinis įvertinimas bei vertinimo išvadų sukūrimas	<b>L.Žadeikaitė</b>	eM V.Brazdeikis M.Masaitis <b>D.Linauskas</b> J.Daugirdienė	ŠPC	16	I ketv.
	74. Pažymėjimų blankų išspausdinimui kompiuteriu projektai Pažymėjimų spausdinimo iš mokyklos mokinių duomenų bazės nuostatai	<b>Įvykdyta.</b> Pateikti pasiūlymai	L.Graželiienė	<b>I.Vainorienė</b>			II ketv.
	75.Pažymėjimų, brandos atestatų ir mokinių apskaitos žurnalų formavimo tvarkos aprašo pakeitimai	<b>Įvykdyta.</b> Pateikti pasiūlymai	L.Graželiienė	<b>I.Vainorienė</b>			II ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Pasiekti rezultatai. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Dalyvavo išoriniai partneriai	Panaudotos lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Išvykdymo laikas
<b>11. Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimo programa</b>							
<b>1. Pertvarkyti švietimo sistemos valdymą</b>							
<b>1.3. Sukurti švietimo stebėsenos visais lygmenimis sistemą</b>							
1.3.1. Sukurti nuolatinę informacinę švietimo valdymo ir analizės sistemą	76. Patvirtinti Švietimo valdymo informacinės sistemos (ŠVIS) dokumentai	<b>Ivykdyta iš dalies.</b> Patvirtinti saugos nuostatai Patvirtinti duomenų apsaugos standartai derinimui ŠVIS specifikacija	Pasiūsta R. Ališauskas R. Dukynaitė	SVIS,BS V.Brazdeikis <b>A.Cibulskis</b> <b>E.Daujotis</b>	Darbo grupė		II ketv
	77. Įvykdyti 2007/8 metų duomenų tvarkymo darbus	<b>Ivykdyta.</b> Tvarlomos Švietimo statistikos duomenų bazės Pateiktos suvestinės statistikos ataskaitos Pateikti duomenys PAG Atlikti švietimo valdymo informacijos sistemos programavimo darbai	R. Ališauskas J.Navickaitė	Statistikos skyrius I.Šiaučiulienė R.Mockaitienė G.Šestakova  I.Cvetkovienė		43	II ketv
	78. Įvykdyti 2007/8 metų rodiklių skaičiavimo ir duomenų publikavimo darbus	<b>Ivykdyta.</b> Atnaujinti stebėsenos rodiklių, mokyklų, savivaldybių ir nacionalinės informacinių kortelių duomenis(15) Pateikti duomenis naudojant GIS Parengtas ŠVIS 2007/2008 m.m. statistikos duomenų ataskaita  ITC direktoriaus įsakymu patvirtinti atnaujinti rodiklių aprašai ŠVIS stebėsenos rodiklių ir statistikos duomenų leidinių spausdinimas (4 leidiniai)		SVIS E.Daujotis R.Pikšrys  A.Pokvytis  V. Petronis		24,5	III ketv  Nuolat II-III ketv.  III ketv
	79. Suderinti renkamų duomenų poreikį	<b>Ivykdyta</b> Patvirtintas ŠMM ministro įsakymo dėl statistinių duomenų rinkimo Aukštųjų mokyklų duomenų poreikio įtraukimas	R. Ališauskas J.Navickaitė	Statistikos skyrius I.Šiaučiulienė  R.Mockaitienė G.Šestakova Naujas darbuotojas I.Cvetkovienė			III ketv.  II ketv.
	80. Suorganizuoti seminarai ŠVIS ir statistikos klausimais	<b>Ivykdyta</b> Surengti 5 seminarus ŠVIS ir statistikos klausimams Dalyvauta 2 komandiruotės ŠVIS vystymo klausimais Kvalifikacija kėlė 10 darbuotojų.	R.Dukynaitė	ŠVIS,Statistikos sk., A.Cibulskis E.Daujotis I.Šiaučiulienė I.Vainorienė		51	II-III ketv.
	81. Parengti duomenų rinkimui reikalingą programinę įrangą bei surinkti reikalingus duomenis 2008/2009 m.m.	<b>Ivykdyta iš dalies.</b> Statistinių duomenų kokybės užtikrinimo priemonės Ad hoc duomenų pateikimai Neštraukti aukštųjų mokyklų statistikos duomenys	R. Ališauskas J.Navickaitė R.Pusvaškis	Statistikos skyrius I.Šiaučiulienė G.Šestakova R.Mockaitienė			I-II ketv. III ketv. Nuolat
	82. Sudaryti su išoriniais tiekėjais sutartis, integruoti duomenis	<b>Ivykdyta.</b> Parengtos sutartys su išoriniais ir vidiniais duomenų tiekėjais. Duomenys perkelti į nacionalinį ŠVIS bei pateikti PAG grupei	J.Navickaitė	V.Brazdeikis A.Cibulskis I.Šiaučiulienė Naujas darbuotojas			III-IV ketv.
<b>2. Išplėtoti švietimo paslaugų infrastruktūrą</b>							
<b>2.1. Plėtoti švietimo paslaugų sistemą</b>							
2.2.1. Parengti ir įgyvendinti mokyklų struktūros kūrimo	83. Dalyvauti įgyvendinant mokyklų struktūros projektą	<b>Ivykdyta.</b> Perduota mokykloms kompiuterine įranga Parengta specifikacija, suderinta su MIS Piimta programinė įranga	R.Klepačienė	I.Vainorienė V.Brazdeikis	ŠAC, darbo grupė		

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Pasiekti rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Dalyvavo išoriniai partneriai	Panaudotos lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Ivykdymo laikas
<b>3. Suformuoti paramos mokiniams sistemą</b>							
<b>3.1. Plėtoti visuotinę paramą mokiniams</b>							
1.1. Sukurti ir įdiegti profesinio, konsultavimo ir orientavimo sistemą	84. Dalyvauti AIKOS struktūriniame projekte	<b>Ivykdyta.</b> Dalyvauta vykdant numatytas priemones:	V.Burokas	A.Žabelovič A.Cibulskis	STD, Darbo birža		Pagal atskirą planą
3.1.9.Vykdyti vaiko gerovės Valstybės politikos strategijos ir jų įgyvendinimo priemonių 2005-2012 m. planą	85. Dalyvauti 5gyvendinant LRV 1997 m. rugpjūčio 4 d. nutarimo Nr. 889 "Dėl Mokyklinio amžiaus vaikų iki 16 metų apskaitos tvarkos patvirtinimo" pakeitimo įgyvendinimą	<b>Ivykdyta.</b> Parengta PĮ "Dėl mokyklinio amžiaus vaikų iki 16 metų apskaitos tvarkai" įgyvendinti savivaldybėse	A. Birietienė	I.Vainorienė	SADM, VRM, LSA		IV ketv
<b>3.3. Sukurti veiksmingą kriterinės paramos sistemą.</b>							
3.3.1. Parengti vaikų nuo gimimo iki privalomojo mokymo pradžios gyvenimo ir ugdymo sąlygų gerinimo modelio aprašą.	86. Dalyvauti rengiant vaikų nuo gimimo iki privalomojo mokymo pradžios gyvenimo ir ugdymo sąlygų gerinimo modelio aprašą.	<b>Ivykdyta.</b> Parengta PĮ "Dėl mokyklinio amžiaus vaikų iki 16 metų apskaitos tvarkai" įgyvendinti savivaldybėse	A. Birietienė	I.Vainorienė	SADM, VRM, LSA	5	I-IV ketv.
		<b>Ivykdyta.</b> Parengtas nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių informacinės sistemos muostatų projektas					
3.3.4. Įgyvendinti tautinių mažumų švietimo nuostatas	87. Įgyvendinti tautinių mažumų švietimo nuostatas	<b>Ivykdyta.</b> Dalyvauta įgyvendinant nuostatas	O. Čepulienė	D.Simavičius			nuolat
<b>4. Modernizuoti ugdymo turinį</b>							
<b>4.1. Plėtoti bendrąsias kompetencijas</b>							
4.1.5 Įgyvendinti lietuvių kalbos ugdymo bendrojo lavinimo mokyklose strategiją	88. Dalyvauti rengiant lietuvių kalbos nuotolinio mokymo programą.	<b>Ivykdyta</b> Dalyvauta vykdant programą	A.Razmantienė	V. Navickienė			II-III ketv.
4.1.7. Įgyvendinti kalbų mokymo ir mokymosi aprašus	89. Dalyvauti įgyvendinant kalbų mokymo ir mokymosi aprašus	<b>Ivykdyta.</b> Dalyvauta posedžiuose dėl kalbų aplanko diegimo mokyklose		V.Brazdeikis A. Buinevičiūtė			II-III ketv.
<b>4.3. Protaiškinti ugdymą ir studijas asmens poreikiams.</b>							
4.3.1. Diegti šiuolaikines mokymo, mokymosi ir vertinimo metodikas	90. Dalyvauti diegiant šiuolaikines mokymo, mokymosi ir vertinimo metodikas.	<b>Ivykdyta.</b> Administruojama svetainė	E. Stasiulienė	D.Simavičius	ŠAC		nuolat
4.3.7. Vykdyti MTP plius	91. Organizuoti projektą "Regioninių ŠVIS plėtra ir ŠVIS bei švietimo politikos analizės specialistų kompetencijos tobulinimas	<b>Ivykdyta.</b> Pateikta paraiška ESF. Skirtas finansavimas	A.Plikšnys	E.Daujotis, V.Brazdeikis, nauj.pav.			nuolat
	92. Organizuoti projektą "Nuotolinio mokymo kuratorių (kaimo vietovėse) kompetencijos tobulinimas	<b>Ivykdyta.</b> Pateikta paraiška ESF. Skirtas finansavimas	A.Plikšnys	MS, M.Masaitis R. Gudaitytė			nuolat
	93. Organizuoti projektą "E. Aplanko taikymas pedagogų kompetencijai plėtoti, nagrinėjant jo taikymo pedagoginiame kompiuteriniame raštingume atvejį"	<b>Ivykdyta.</b> Paraiška teikiama ESF. Derinama su ŠMM ir ESF.	A.Plikšnys	MS, V.Brazdeikis A. Buinevičiūtė V. Navickienė			nuolat

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Pasiekti rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Dalyvavo išoriniai partneriai	Panaudotos lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC išteklių	Įvykdymo laikas
	94. Dalyvauti projekte "Mokyklos bibliotekų darbuotojų kompetencijos tobulinimas, taikant šiuolaikines priemones"	Įvykdyta. Dalyvaujama vykdant priemones pagal projekto planą	A.Plikšnys	A.Norkūnaitė			nuolat
	95. Dalyvauti organizuojant projektą "Inkluzijos technologijų teikimo paslaugų sistemos sukūrimas"	Įvykdyta. Dalyvauta rengiant konkursinius dokumentus	A.Plikšnys	N.Ignatova			nuolat
4.3.8. Vykdyti nacionalinio profesinio orientavimo švietimo sistemoje programą	96. Organizuoti projektą "Atviros informavimo, konsultavimo, orientavimo sistemos (AIKOS) plėtotė"	Įvykdyta. Vykdomos priemonės pagal projekto planą	V.Burokas	A.Cibulskis, A.Zabelovič			nuolat

### 11.60.3. Specialioji Europos socialinio fondo programa

#### 1. Organizuoti Bendrojo programavimo dokumento priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą švietimo ir mokslo srityje

##### 1.1. Kokybiškai ir veiksmingai plėtoti žmogiškuosius išteklius

1.1.1 Finansuoti mokymosi visą gyvenimą sąlygų plėtojimo projektus	97. Vykdyti "IKT diegimo prof. mokyme prof. mokytojų rengimo programa"	Įvykdyta. Įvykdytos numatytos priemonės: Parengtos ataskaitos atliktas tyrimas, įgyvendinta sklaida	A.Morkūnas J.Gaudiešius	TMS <b>L.Ratkevičienė</b> J.Mikiparavičius V.Brazdeikis	ESF Viešų konkursų nugalėtojai	435	Testinis
	98. Dalyvauti vykdant MKC projektą "Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo pertvarka"	Įvykdyta. Dalyvauta vykdomose priemonėse	A.Morkūnas M.Briedis	<b>MS</b> A. Buinevičiūtė M.Masaitis			Testinis
	99. Dalyvauti Iškritusių iš mokyklos mokinių grąžinimo" projekte	Įvykdyta. Dalyvauta vykdomose priemonėse		<b>I.Vainorienė</b> V.Brazdeikis	SPPC		Testinis

Mokymo skyrius	MS	Sisteminio – techninio aptarnavimo skyrius	TS	Švietimo duomenų bazių skyrius	DS
eMokymo skyrius	eM	Ūkio skyrius	US	AIKOS skyrius	AIKOS
Bendrasis skyrius	BS	Klasifikatorių skyrius	KS	Registru skyrius	RS

#### \* Tvarkymo sąvoka apima

- Suorganizuoti mokymai duomenų suvedimo operatoriams
- Suteikiami slaptažodžiai, apjungiami gaunami duomenys
- Prižiūrima duomenų bazė, kaupiami archyvai
- Informuojami, konsultuojami vartotojai apie suvedimo klaidas
- Pateikiama informacija apie duomenų bazę
- Vykdomi organizaciniai darbai
- Teikiama informacija informacinėms sistemoms, įvairiems vartotojams