

Aprobuota ITC valdymo
komiteto posėdyje 2002 04 12
protokolas Nr. 3

TVIRTINU:

ITC direktorius
Vaino Brazdeikis

Švietimo informacinių technologijų centro 2002 METŲ DARBO PLANAS

Tikslai, uždaviniai, paskirtis ŠMM planas	Priemonės (ITC veikla)	Rezultatai Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Pap. Lėšos tūkst.lt, žmogišk ieji ITC ištekliai	Laikas
7.1 Vaikų ir jaunimo ugdymosi užtikrinimo programa							
2 Racionalizuoti bendrojo lavinimo mokyklų tinklą, moksleivių pavėžėjimą ir finansavimą							
2.1 Reformuoti bendrojo lavinimo mokyklų finansavimo sistemą							
1.2.1. Parengti programą "Kokybiškas pagrindinis išsilavinimas visiems"	1. Dalyvauti rengiant programą	Parengta programa	M. Briedis L. Žadeikaitė A. Milinavičienė	G.Vaskela E.Kurilov		5% 5%	
	2. Parengti projektą dėl nelankančių moksleivių apskaitos (sulyginimas su gyventojų registru)	Parengtas projektas	M. Briedis L. Žadeikaitė A. Milinavičienė	G.Vaskela V.Ovsianikienė		5% 5%	
1.2.2. Parengti Specialiojo ugdymo paslaugų teikimo programą	3. Parengti aprūpinimo ugdymui skirta kompensacine technika švietimo įstaigose ir namuose tvarką	Parengta tvarka	R. Labinienė	A.Verkienė		5%	
2.2.1. Parengti naują bendrojo lavinimo mokyklų finansavimo tvarką	4. Pateikti skaičiavimus "moksleivių krepšeliui"	Pakoreguota moksleivių DB PĮ Pateikti duomenys nustatytu laiku	V.Burokas A.Plikšnys	V. Ovsianikienė J. Rajeckas		10 % 50% 25	IV ketvirtis
8.1 Švietimas - informacinei visuomenei							
1 Išmokyti visus 9-12 klasių moksleivius naudotis IT							
1.1 Aprūpinti mokyklas kompiuterine bei bendrosios paskirties PĮ ir kita IT technika							
1.1.1 Aprūpinti mokyklas IKT technika	5. Nupirkti numatytą technika ir ją perduoti švietimo įstaigoms	110 kompiuterinių klasių, teikiant prioritetą pagrindinėms mokykloms	A.Plikšnys	G.Vaskela E.Vaikutis N.Lesickas		10% 10% 10% 3100	II-III ketv
	6. Organizuoti paramos programą "Mokykla - informacinei Lietuvai"	Mokykloms suteikta parama	A.Plikšnys	V.Brazdeikis E.Kurilov		5 % 45 % Rėmėjai	Nuolat
	7. Rinkti bei persikirstyti naudotą techniką mokykloms	Perinstaliuota ir sutvarkyta naudojimui visa turima ir gauta sena technika, ji paskirstytas mokymo įstaigoms.	A.Plikšnys	M. Puodžiukynas J.Plungienė T.Fedorovič		50% 10% 50%	Nuolat

Tikslai, uždaviniai, paskirtis ŠMM planas	Priemonės (ITC veikla)	Rezultatai Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Pap. Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
1.1.3. Sukurti lietuvių kalbos automatizuoto vertimo, atpažinimo ir sintezės priemonės, lituanizuoti žmonių ir kompiuterių sąsajos PĮ	8. Dalyvauti įgyvendinant programas	Dalyvavimas įgyvendinant programas	R.Venckus	A.Verkienė	IVPK MII Lietuvių kalbos komisija	5 %	2004 4 ketv
1.2 Sukurti dokumentus, reglamentuojančius komp. raštingumą, sudaryti sąlygas švietimo sistemos darbuotojams jo siekti							
1.2.1 Parengti komp. raštingumo standartus ir programą, sudarančią sąlygas visiems piliečiams jų siekti	9. Parengti kompiuterinio raštingumo standartus ir programą, sudarančią sąlygas visiems piliečiams jų siekti	Patvirtintas standartas Parengta programa	LRV L. Žadeikaitė M. Briedis	V.Brazdeikis	IVPK, VRM, SADM IVPK	10 % 15	IV k IV k.
1.2.2 Sudaryti sąlygas švietimo sist. tarnautojams įgyti kompiuterinį raštingumą pagal atitinkamą standartą	10. Organizuoti konkursą mokytojų mokymui pagal standarto technologinę dalį	3000 9-12 kl. mokytojų išmokyti dirbti kompiuteriu	M. Briedis	T.Skusevičienė		25% 327	IV ketv
	11. Organizuoti metodinės medžiagos kursams parengimą (edukologinė dalis), pilotinius kursus	Medžiaga nuotolinėms studijoms kompiuterinio standarto edukologinei daliai, surengti pilotiniai kursai	M.Briedis A. Milinavičienė	V.Brazdeikis T.Skusevičienė		5 % 15% 50	I- II ketv
	12. PHARE SPF projektas	30 apmokytojų pagal kompiuterinio raštingumo standartą mokytojų, parengta medžiaga	M.Briedis	E.Kurilov	Projekto dalyviai	5% 40	III-IV ketv.
	13. Organizuoti konkursą mokytojų mokymui pagal edukologinę dalį	Surengti kursai 1000 9-12 klasių mokytojų	M.Briedis	T.Skusevičienė		25% 50	III-IV ketv
	14. Parengti įvadinio testavimo sistemą, pritaikant įsigytą Infotesto programą ir klausimus	Parengta sistema, organizuotas įvadinis testavimas ne mažiau kaip 2500 pedagogų	M.Briedis	T.Skusevičienė D.Linauskas		10% 20% 18	II ketv
	15. Organizuoti nuotolines kompiuterinio raštingumo studijas pedagogams (pagal ECDL 1,2,3,5,7 modulius)	Suorganizuotos nuotolinės studijos 2 grupėms po 50 pedagogų	M.Briedis	A. Budrevičius		50 %	Nuolat
	16. Organizuoti ITC, kaip įgalioto ECDL centro veiklą	Testuojami visi pageidaujantys pedagogai, švietimo darbuotojai	M.Briedis	T. Skusevičienė		10%	Nuolat
	17. Organizuoti projektą IPM tools	Projekto koordinavimas (Atrinktos mokyklos, atlikti parengiamieji darbai)	M.Briedis	V.Brazdeikis V.Budzinauskas	Projekto dalyviai	5 % 25 % Socrates	I-IV ketv

Tikslai, uždaviniai, paskirtis ŠMM planas	Priemonės (ITC veikla)	Rezultatai Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Pap. Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
	18. Organizuoti projektą Projektas - žurnalas "NB.PEDA.NET"	Projekto koordinavimas (Atrinktos mokyklos, atlikti parengiamieji darbai)	M.Briedis	V.Budzinauskas	Projekto dalyviai	25 % Šiaurės šalių MT	I-IV ketv
	19. Organizuoti projektą Comp@ct	Projekto koordinavimas (Atrinktos mokyklos, atlikti parengiamieji darbai)	M.Briedis	V.Brazdeikis V.Budzinauskas	Projekto dalyviai	5 % 20 % Socrates	I- IV ketv
	20. Organizuoti projektą su UNESCO IITE	Projekto koordinavimas (Atlikti parengiamieji darbai)	M.Briedis	V.Brazdeikis E.Kurilov	UNESCO IITE	5 % 10 % UNESCO	
	21. Organizuoti projektą "WWW švietime"	Suorganizuoti mokymai mokytojams	M.Briedis	V.Budzinauskas	Projekto partneriai	10 %	II - IV ketv
	22. Organizuoti projektą dėl SITES medžiagos panaudojimo	Suorganizuoti mokymai mokytojams	M.Briedis	A.Verkiene E.Kurilov		8 % 5 % Socrates	
	23. Naujų projektų ir partnerių paieška	Projektų koordinavimas (Atlikti parengiamieji darbai)	M.Briedis	E.Kurilov V.Budzinauskas		20 % 10 %	
	24. Organizuoti ŠMM darbuotojams kompiuterinio raštingumo, IT taikymo kursus	Outlook kursai: 5 žm*4gr. 20 a.v. Kompiuteriniai pradmenys: 1 gr. 20 a.v.	D.Numgaudis	V.Kerpauskaitė J.Daugirdienė		5 % 5 %	Nuolat
	25. Teikiamos VPDN paslaugos kvalifikacijos kėlimui	Teikimas paslaugos 40 vartotoju	D.Numgaudis	V.Brazdeikis E.Vaikutis		5 % 10% LT	Nuolat
1.2.3. Parengti mokyklų bibliotekininkų kompiuterinio raštingumo standartą	26. Parengti bibliotekininkų raštingumo standartus	parengtas ir patvirtintas standartas	M.Briedis E.Sederevičiūtė	E.Linkevičiūtė		10% 4	II ketv
1.3 Plėtoti IKT diegimo švietime strategiją							
1.3.1 Parengti kasmet. detaliuosius inform. visuomenės plėtros projektus	27. Parengti plėtros planą	Planas LRV	R. Venckus	V.Brazdeikis	Darbo grupė	5 % 4	II ketv.
1.3.2Parengti IT diegimo strategijos papild. dokum. ir patikslinti strategiją	28. Parengti IKT diegimo pagrindinio profesinio mokymo srityje strategiją	Parengta strategija (ŠMM Įsakymas)	R. Venckus	G.Vaskela J. Mikiparavičius		5% 8	II ketv.
	29. Parengti švietimo tinklo koncepcija, jos įgyvendinimo projektas ir specifikacija	Parengta švietimo tinklo koncepcija, jos įgyvendinimo projektas ir specifikacija (Įsakymas)	R. Venckus	G.Vaskela		10%	II ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis ŠMM planas	Priemonės (ITC veikla)	Rezultatai Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Pap. Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
	30. Parengti IKT diegimo švietimo sistemoje programą, peržiūrėti strategiją	Parengta IKT diegimo švietimo sistemoje programa Įsakymas	R.Venckus	V.Brazdeikis		5 % 8	II ketv.
	31. Organizuoti pasiruošimą moksleivių vertinimui pagal patvirtintą moksleivių kompiuterinio raštingumo standartą	Parengti dokumentai reglamentuojantys vertinimo tvarką	L.Žadeikaitė	V.Brazdeikis A.Verkiene	EC, ŠPC, ekspertų komisija	5 % 5 %	
1.3.3. Apmokėti SITES tyrimų išlaidas	32. Sumokėti nario mokesčiai	Sumokėtas SITES M3 mokesčiai	R. Dukynaitė	A.Gelažauskienė		80	II k.
1.3.4. Surengti IKT diegimo klausimu konferenciją	33. Suorganizuoti konferencija "IKT mokykloje"	Konferencija Leidinys	R. Venckus	J.Daugirdienė T. Skusevičienė D.Linauskas A.Verkiene R.Gurklys	PPRC	20% 10% 20% 5 % 10 % 8	II - IV ketvirtis
1.3.5 Parengti 2001 m. mokyklų kompiuterizavimo ataskaitą	34. Parengti ataskaitas už 2002 metus siekiant šio tikslo	Išleista ataskaita	R. Venckus	V.Brazdeikis R.Gurklys		10 % 15 %	I–II ketv
1.4 Kaupiti ir platinti mokomąją ir kitą švietimo įstaigoms reikalingą programinę įrangą							
1.4.1 Įsigyti mokomąją ir kitą PĮ bei įdiegti ją mokyklose	35. Parengti mokyklų bibliotekų informacinės sistemos ir kt. programinės įrangos specifikacijas	Parengta specifikacija	E.Sederevičiūtė	E.Linkevičiūtė	Darbo grupė	10 % 8	II ketv
	36. Nupirkti mokomąsias programas, tame tarpe ir informacinių centrų kompiuterizavimo programa	7 kompiuterinės programos	L.Žadeikaitė R. Venckus E. Sederevičiūtė IT EK	A.Verkiene E.Linkevičiūtė N. Lesickas		5 % 30 % 30 % 1260	III ketv
	37. Rengti seminarus pedagogams, švietimo centrų specialistams apie mokomąsias programas ir Internetą bei jų taikymą dalyko pamokose, organizuoti renginius susijusius su įsigytų mokomųjų programų panaudojimu	Surengti 10 seminarų parengti nauji 15 kvalifikacijos tobulinimo kursai Parengti konsultantai darbui su naujomis programomis Vyksta programų sklaida	L.Žadeikaitė R. Venckus E. Sederevičiūtė IT EK	J.Daugirdienė T. Skusevičienė	PPRC MŠC ŠPC	60% 5% Dalyvio mokesčiai 40	Nuolat
	38. Sukurti sąlygas kiekvienai	Įkurtos dvi darbo vietos laisvai	A.Plikšnys	A.Verkiene		5 %	Nuolat

Tikslai, uždaviniai, paskirtis ŠMM planas	Priemonės (ITC veikla)	Rezultatai Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Pap. Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
	švietimo įstaigai nusikopijuoti informacinės mokymo priemonės (su šalies licenzija)	platinamoms mokomosios programos kopijuoti darbo metu ITC patalpose		D.Linauskas		40 %	
	39. Teikti mokytojams konsultacijas dėl mokomųjų programų	Teikiamos konsultacijos pedagogams	A.Plikšnys	D.Linauskas E.Linkevičiūtė		20 % 20 %	Nuolat
1.5 Rinkti, kaupti ir platinti mokomąją metodinę medžiagą							
1.5.1. Surinkti bei sukaupti ir išplatinti mokomąją metodinę medžiagą	40. Parengti metodinę medžiagą	18 spaudos lankai	L.Žadeikaitė R. Venckus	A.Verkienė		18	II k.
	41. Surengti mokyklų IKT diegimo projektų konkursą	Surengtas mokyklų projektų konkursas, parengta metodinė medžiaga	L.Žadeikaitė	A.Verkienė		10 % 10 %	I-III ketv
1.6 Sukurti švietimo įstaigų kompiuterinį tinklą							
1.6.1 Sukurti mokyklų portalo dokumentaciją, sudaryti sąlygas mokykloms prisijungti prie jo	42. Organizuoti internet portalo švietimui projektavimą bei pilotinį realizavimą	Parengta portalo specifikacija	R. Venckus	A.Verkienė R.Zabarauskas		10% 20 % 24	IV k
1.6.2. Parengti besimokantiesiems reikalingą informaciją ir paskelbti ją kompiuterių tinkle	43. Mokyklų iniciatyvų kuriant Internet svetainės rėmimas (jei tai susiję su respublikiniais renginiais).	Kviesti mokyklas siūlyti savo sumanymus. 200 HTML puslapių	R. Venckus	A.Verkienė R.Zabarauskas		10% 20 % 24	IV k
1.6.3. Steigti atvirus visuomenei prieigos prie interneto taškus mokyklose, ypač kaimo vietovėse	44. Dalyvauti darbe	Parengti raštą savivaldybėms dėl galimybės mokyklose įrengti bendruomenei Internet taškus Sudalyvauta visuose darbo grupės posėdžiuose, atliktos pavestos užduotys	R. Venckus	G.Vaskela	LRV IVPK, KM, VRM	5 %	IV k. - 2004
1.6.4. Integruoti ir panaudoti valstyb. telekomunikac. tinklų laisvus išteklius	45. Dalyvauti darbe	Sudalyvauta visuose darbo grupės posėdžiuose, atliktos pavestos užduotys	R. Venckus	G.Vaskela	LRV IVPK VRM, SM	5 %	2003 III k.
8.2. Švietimo kokybės vadybos programa 1.Tobulinti švietimo vadybą							
1.1.Sutelkti švietimo būklės stebėsenos darbus į vieningą sistemą							

Tikslai, uždaviniai, paskirtis ŠMM planas	Priemonės (ITC veikla)	Rezultatai Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Pap. Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
1.1.2. Vykdyti Mokyklų tobulinimo programos švietimo kokybės vadybos sistemos formavimo darbus	46. Atlikti informacijos poreikių analizę	Informacijos poreikių analizės ataskaita	R. Ališauskas R. Dukynaitė	V.Brazdeikis A.Cibulskis E.Graželienė I.Cvietkovienė		10% 60 % 20 % 10 % 37	
1.1.3. Vykdyti tyrimus ir formuoti švietimo būklės rodiklius	47. Vykdyti tyrimus IKT diegimo švietime klausimais	Organizuotas tarptautinio tyrimo SITES M-3 vykdymas Pristatyti SITES M2 tyrimus	R.Ališauskas	V.Brazdeikis A.Verkienė	IEA	10% 20 % IEA 34	Nuolat
	48. Dalyvauti rodiklių sistemos, monitoringo kūrimo, audito darbe	Parengta monitoringo rodiklių sistema	R.Ališauskas	V.,Brazdeikis A.Cibulskas	ŠPC	5% 10 %	II ketv.
1.3.Kompiuterizuoti apskaitos ir statistikos darbus							
1.3.1.Vykdyti LŠIS palaikymą ir integravimą su kitomis valstybės IS	49. Priimti Lietuvos pedagogų duomenų bazės programinę įrangą	Pedagogų duomenų bazė programinė įrangą	M. Briedis	G.Vaskela I. Orlovas		1% 10 % Invest	II ketv.
	50. Organizuoti pedagogų duomenų bazės užpildymą bei vykdyti įrašų kontrolę	Suorganizuoti mokymai duomenų suvedimo operatoriams Suteikiami slaptažodžiai, apjungiami gaunami duomenys Prižiūrima duomenų bazė, kaupiami archyvai Informuojami vartotojai apie suvedimo klaidas Pateikiama informacija apie duomenų bazę Vykdomi organizaciniai darbai Laikomasi duomenų apsaugos reikalavimų	M. Briedis	J.Daugirdienė I.Orlovas I.Orlovas I.Orlovas O.Andrejevas I.Orlovas I.Orlovas V.Ovsianikienė V.Petronis		3% 10% 10% 30 % 15% 10% 30 % 5 % 20 %	nuolat
	51. Priimti studentų duomenų bazės programinę įrangą iš Baltic Amadeus	Studentų moksleivių bazė programinė įrangą	V.Burokas	G.Vaskela V. Ovsianikienė		1% 10% Invest	2002 m. I ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis ŠMM planas	Priemonės (ITC veikla)	Rezultatai Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Pap. Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
	52. Aptarnauti moksleivių, studentų DB	Suorganizuoti mokymai duomenų suvedimo operatoriams, AVA specialistams Suteikiami slaptažodžiai, Apjungiami gaunami duomenys Prižiūrima duomenų bazė, kaupiami archyvai Informuojami vartotojai apie suvedimo klaidas Pateikiama informacija apie duomenų bazę Vykdomi organizaciniai darbai Laikomasi duomenų apsaugos reikalavimų	A.Plikšnys Pauliukonis A.Levickas	J.Daugirdienė V. Ovsianikienė O.Andrejevas L.Vitkus O.Andrejevas V. Ovsianikienė L.Vitkus V. Ovsianikienė V. Ovsianikienė V.Petronis	SAV, AVA	10% 5% 15% 40% 10% 20% 10 % 15 % 5% 20 %	IV ketv.
	53. Priimti IS Mokykla tinklapio programinę įrangą iš Baltic Amadeus	Pedagogų tinklapio programinė įranga	M. Briedis	G.Vaskela V.Kerpauskaitė		1% 5% Invest	I ketv.
	54. Priimti programinę įrangą skirtą informacinės sistemos administravimui	Administruojama IS MOKYKLA	V.Burokas	G.Vaskela O.Andrejevas		1% 15% Invest	I ketv.
	55. Nupirkti 3 mokomąsias programas	Nupirktos 3 programos	A.Plikšnys	A.Verkiene N. Lesickas		3 % 20 % Invest	I ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis ŠMM planas	Priemonės (ITC veikla)	Rezultatai Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Pap. Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
	56. Organizuoti švietimo institucijų registro darbą	Suorganizuoti mokymai registro suvedimo operatoriams Suteikiami slaptažodžiai, kaupiami archyvai Informuojami vartotojai apie suvedimo klaidas Pateikiama informacija apie duomenų bazę Vykdomi organizaciniai darbai	V.Burokas	J.Daugirdienė V.Janulionienė V.Kotovas O.Andrejevas V.Janulionienė A.Kotovas V.Janulionienė A.Kotovas V.Osianikienė	SAV, AVA	5 % 30 % 20 % 10% 35 % 15 % 35 % 15 % 15 %	III ketv.
	57. Eksploatuoti Veiklos programų ir projektų bei Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo renginių DB programinę įrangą	Duomenų baze gali naudotis išoriniai vartotojai	M.Briedis L.Žadeikaitė V.Burokas	E.Kurilov A.Cibulskas	PPRC, ŠPC	5%	Nuolat
	58. Pildyti ir tvarkyti duomenų bazes	Pildomos duomenų bazės: “Leidimų mokyti”, “Išsilavinimo pažymėjimų”, “Studijų ir mokymo programų” Duomenų baze gali naudotis išoriniai vartotojai	V.Burokas	V.Ovsianikienė O.Andrejevas L.Baukytė		5 % 70 %	Nuolat
	59. Tektį pasiūlymus klasifikatoriams aktualizuoti ir klasifikatorių sistemos tvarkymo programinei įrangai tobulinti, papildyti klasifikatorius	Sukurti ir naudojami visi reikalingi klasifikatoriai kitoms bazėms Vykdomos operatoriaus funkcijos	V.Burokas	G.Vaskela A. Cibulskis A.Kotovas E.Graželienė I.Cvietkovienė G.Šeštakova	Nuolat.	5% 20 % 60 % 10 % 10 % 20 %	Nuolat.
	60. Informacinės sistemos administravimas	Teikiama informacija ŠMM apie IS mokyklos esamą būseną, formuluojami pasiūlymai	V.Burokas	G.Vaskela	SAV, AVA	25%	nuolat
	61. Juridiškai sutvarkyti sutartis su BA ir IBM įvykdymą	Sutvarkyti perdavimo aktai, apmokėtos sąskaitos	D.Numgaudis	G.Vaskela A.Gelažauskienė		2% 5 % Invest	II ketv.
	62. Priimti atnaujinta programinę įrangą	Priėmimo perdavimo aktai	V.Burokas	G.Vaskela			IV ketv

Tikslai, uždaviniai, paskirtis ŠMM planas	Priemonės (ITC veikla)	Rezultatai Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Pap. Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
	63. Parengti dokumentus dėl reikalavimų asmens duomenų apsaugai įteisinimo visose švietimo įstaigose ir organizacijose, kuriose yra tvarkomi asmens duomenys IS MOKYKLA PĮ	Parengti dokumentai	V.Burokas	V.Petronis			
	64. Įdiegti dokumentų siuntimo pašto sistemą (VIS)	Užtikrinti pastovų ŠMM darbuotojų ir pavaldžių centrų (sujungtų į vieną tinklą) darbą		V.Kerpauskaitė J.Šarkauskas Z.Zalevskij		15 % 35 % 40 %	
	65. Vykdyti statistikos rinkimą	Surinkta informacija bei pateikta vartotojams Parengta programinė įranga	R.Dukynaitė	E. Graželienė I.Cvetkovienė G.Šeštakova Gričys/Avižinienė		60 % 70 % 60 % 100 %	
	66. Užtikrinti programinės įrangos ŠMM ir jos pavaldžiose įstaigose suderinamumą	Parengti naudojamos programinės įrangos lokalūs standartai. Kontroliuojama ir vykdoma TC ir ŠMM licencijų apskaita.	D.Numgaudis	E.Vaikutis V.Kerpauskaitė		30% 10%	II ketv.
	67. Plėtoti ir užtikrinti ŠMM valdymo lokalų tinklo darbą	Organizuotas ŠMM kompiuterizuotų darbo vietų aptarnavimas	D.Numgaudis	V.Kerpauskaitė J.Vostrikov, M.Mickevičius, Z.Zalevskij		10 % 60 % 85 % 10 %	Nuolat
	68. Aptarnauti administracinį tinklą	Užtikrinti Internet ryšį ŠPC, PPRC, ŠAC, ŠMM, NEC	D.Numgaudis	E.Vaikutis		5% 25% ŠMM Teleko mas	
1.3.2.Užtikrinti NAVISION sistemos funkcionavimą	69. Administruoti, konsultuoti, suvesti duomenis, diegti ŠMM pavaldžioms įstaigoms Valstybės biudžeto apskaitos sistemą (VBAMS)	90 proc. įstaigų Sistema veikia be sutrikimų visose ŠMM pavaldžiose įstaigose.	K. Markelienė	V. Kerpauskaitė J.Vostrikov, J.Čiutienė, L.Purlienė		25 % 40 % 70 % 70 %	

Tikslai, uždaviniai, paskirtis ŠMM planas	Priemonės (ITC veikla)	Rezultatai Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Pap. Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
	70. Užtikrinti finansų apskaitos ir kontrolės, švietimo ekonomikos, personalo sk darbų kompiuterizavimą	ITC darbuotojų veikla užtikrina kontrolės, švietimo ekonomikos darbų kompiuterizavimą. Užtikrinti personalo sk. Kompiuterizuotą darbą.	D.Numgaudis	V.Kerpauskaitė M.Mickevičius, J.Šarkauskas, J.Čiutienė, L.Purlienė, A.Mikailionienė		15 % 15 % 15 % 30 % 30 % 100 %	Nuolat
2. Aprūpinti ir modernizuoti ugdymo procesą							
2.1. Įgyvendinti mokyklų aprūpinimo projektus							
2.1.1 Vykdyti Mokyklų tobulinimo programos mokymo ir mokymosi sąlygų gerinimo darbus	71. Parengti mokymo programinės įrangos specifikacijas	1 programinės įrangos specifikacija 1 mokymo priemonių pirkimo specifikacija	L.Žadeikaitė E.Sederavičiūtė	A.Verkienė E.Linkevičiūtė		3 % 20 % PB	III-IV ketvirtis
2.1.5. Operatyviai informuoti švietimo bendruomenę apie priimtus sprendimus	72. Užtikrinti valdymo informacijos sklaidą Internetu	ŠMM tinklalapio struktūros atnaujinimas, duomenų atrinkimas ir talpinimas, WWW IS MOKYKLA duomenų tvarkymas	D.Numgaudis V.Burokas	V.Kerpauskaitė J.Šarkauskas	ŠMM skyriai	10 % 50 %	Nuolat
	73. Užtikrinti ŠMM darbuotojų ir jos svečių priejimą prie informacijos	ŠMM informacinio centro darbų koordinavimas (prieiga prie Interneto, spaudos apžvalga, spaudos komplektavimas, bibliotekos knygos suvestos į duomenų bazę).	D.Numgaudis	V.Kerpauskaitė, G.Bingelienė		5 % 100 %	Nuolat
	74. Užtikrinti ITC teikiamą informaciją Internetu	Formalizuotas dokumentas dėl teikimo informacijos ITC tinklalapyje. Operatyviai teikiama ši informacija: <input type="checkbox"/> Statistinę informaciją <input type="checkbox"/> Apie kompiuterines mokymo priemones. <input type="checkbox"/> IT taikymo metodikas, kitą su mokymu susijusią informaciją <input type="checkbox"/> Kvalifikacijos programas ir renginius (IT sritis) <input type="checkbox"/> Projektus	Švietimo įstaigos A.Plikšnys	V.Brazdeikis A.Verkienė R.Zabarauskas A.Šapurovas E. Graželienė I.Cvetkovienė G.Šeštakova E.Linkevičiūtė V.Budzinauskas		3 % 5 % 60 % 100 % 10 % 10 % 20 % 10 % 5 % 5 %	II ketv nuolat
	75. Organizuoti elektronines konferencijas mokykloms	Organizuotas Allschools moderavimas, sukurtos 1-2 naujos konferencijos	A.Plikšnys	A.Verkienė N.Lesickas		1% 30%	Nuolat

Tikslai, uždaviniai, paskirtis ŠMM planas	Priemonės (ITC veikla)	Rezultatai Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Pap. Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
	76. Rengti elektroninį leidinį "Veidrodis", skirtą IKT taikymui mokyme bei informacinės visuomenės raidos klausimais	Išleisti 120 apskaitomųjų puslapių teksto, bei pateikta medžiaga skelbimui ITC tinklalapyje	A.Plikšnys	V.Dagys		50 %	Nuolat
2.2.Plėtoti ugdymo turinio reformą							
2.2.1.Rengti pagrindinius ugdymo dokumentus	77. Organizuoti IT ekspertų komisijos veiklą	Atliktos pavestos užduotys Posėdžių ir aprobuotų dokumentų skaičius	L.Žadeikaitė	V.Brazdeikis A.Verkiene	PI ŠMM	5 % 8 %	Nuolat
2.2.2.Organizuoti dalykinius šalies renginius moksleiviams ir laimėtojų dalyvavimą tarptautiniuose renginiuose	78. Dalyvauti rengiant ir organizuojant informatikos Baltijos šalių olimpiada (technikos skolinimas)	Suorganizuota konferencija	L.Žadeikaitė R.Venckus	J.Plungienė T.Skusevičienė A. Stasiulis	Konferencijos organizavimo komitetas	3 % 10% 5% 8	Balandis
7.3. Specialiųjų lėšų programa							
1.Užtikrinti efektyvesnę švietimo įstaigų darbą							
1.1 Teikti apmokamas paslaugas							
1.1.1.Apmokėti darbuotojams už atliekamus darbus	79. Surinktos lėšos, apmokėti už darbus		K.Markelienė	A.Gelažauskienė		10%	Nuolat
1.1.2.Padengti eksploat. išlaidas ir atnaujinti mokymo materialinę bazę	80. Padengtos eksp. išlaidos, atnaujinta mat.bazė		K.Markelienė	A.Gelažauskienė		10%	Nuolat
ITC darbo administravimas							
	81. Užtikrinti buhalterinę įstaigos apskaitą		V.Brazdeikis	A.Gelažauskienė R.Lučičiūnienė		80% 100 %	Nuolat
	82. Plėtoti ir užtikrinti ITC valdymo lokalų tinklo darbą	ITC kompiuterizuotų darbo vietų aptarnavimas	G.Vaskela	J.Adamonis E.Vaikutis O.Andrejevas		5% 40% 20%	Nuolat
	83. Užtikrinti geras darbo sąlygas ITC darbuotojams	Atskiras planas	G.Vaskela	A.Lipinskas			Nuolat
	84. Kelti ITC darbuotojų kvalifikaciją	Visi darbuotojai sudalyvauja ne mažiau 3 dienų kvalifikacijos renginiuose	V.Brazdeikis	Sk.vadovai			Nuolat
	85. Bendras ITC administravimas	Parengti planai, ataskaitos, kiti dokumentai V.Brazdeikis		Sk. vadovai G.Vaskela		10 % 10 %	Nuolat
	86. Organizuoti programos "Švietimas informacinei visuomenei" dokumentacijos tvarkymą	Parengti protokolai, vykdomas komiteto informavimas	R.Ališauskas A.Dekaminavičius	V.Brazdeikis A.Verkiene		10 % 8 %	Nuolat