

Švietimo informacinių technologijų centro 2007 METŲ DARBO PLANAS

Misija – padėti Švietimo ir mokslo ministerijai diegti IKT, sudarant sąlygas darbuotojų kvalifikacijos kėlimui, užtikrinant technologinę aplinką bei įgalinant vadovus priimti kokybiškesnius sprendimus panaudojant turimą informaciją

Pagrindinė veikla

Programos „Švietimas informacinei visuomenei“ (toliau – mokykla) vykdymas ir koordinavimas:

- Švietimo sistemos darbuotojų kvalifikacijos kėlimo koordinavimas ir vykdymas: pedagogų IT raštingumo programų (EDU dalis), įsigytų MKP taikymas, SMM, Socrates Efelcren, paramos projektai;
- IKT diegimo švietime strategijos ir programos 2008-2012 metams rengimas, tyrimų (tarptautinis – SITES ir kt) vykdymas, ataskaitų rengimas, konferencijos organizavimas, programos pristatymas Infobalt parodoje
- Mokomosios metodinės medžiagos rinkimas ir platinimas, kartu su Microsoft vykdant Partner in Learning“ programą
- Švietimo įstaigų kompiuterinio tinklo kūrimas: aprūpinimo mokytojo darbo vietomis organizavimas, portalo kūrimas, informacijos apie portalą sklaida, paslaugų teikimas portale „Veidrodis“ leidimas CALIBRATE projekto vykdymas plėtojant tarptautiniu portalų galimybes;
- Koordinavimas European Schoolnet veiklos Lietuvoje, bendrų projektų vykdymas (P2V);
- Europos Komisijos eTwinning, Insafe programų vykdymas, atstovavimas UNESCO IITE kaip nacionalinio centro;
- Integralių informacinių sistemų strategijos ir programos vykdymas;
- Eksploatavimas ir atnaujinamas esamų duomenų bazių ir registrų, informacinių sistemų: Pedagogų, Švietimo ir mokslo institucijų, Moksleivių ir studentų, Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo renginių, Leidimų mokyti, Išsilavinimo pažymėjimų, Studijų ir mokymo programų, Klasifikatorių, AIKOS, ŠVIS, MOBIS ir kt. ;

Programos „Švietimo kokybės vadyba“ vykdymas:

- IKT ekspertų komisijos veiklos koordinavimas;
- Švietimo ir mokslo ministerijos technologinis aprūpinimas: administracinis tinklas, NAVISION sistema, įvairių skyrių veiklų kompiuterizavimas

Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimo programos vykdymas:

- Švietimo valdymo informacinė sistema, švietimo statistinės informacijos rinkimas (metinis, pagal poreikį);
- Mokyklos struktūros kūrimo programa;

Programos „IKT diegimo profesiniame mokyme profesijos mokytojų rengimo“ vykdymas

Dalyvavimas AIKOS ir Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo pertvarkos projektuose

Naujų projektų rengimas ir diegimas

Planuojami pagrindiniai rezultatai

- Apmokyta daugiau nei 5000 mokytojų
- Įsigyta daugiau nei 10 MKP visoms mokykloms, daugiau nei 40 MKP testavimui, sukurtas švietimo portalas, teikiamos ne mažiau kaip 5 paslaugos portale
- Atlikti ne mažiau kaip 2 tyrimai, suorganizuota konferencija „IT mokykloje“, pristatymas eMokykla programos Infobalt parodoje
- Priimti eksploatacijai 4 registrai, sukurta daugiau nei 20 dokumentų, atnaujinta 3 PĮ.

Programų bei numatytų veiklų įgyvendinime ITC dalyvaus 68 etatai (jiems išlaikyti skirta 1824 tūkst.lt), be to bus papildomai samdomi darbuotojai projektams vykdyti. Numatoma, kad programoms vykdyti papildomai bus panaudota apie 3500 tūkst. lt iš „Švietimas informacinei visuomenei“, apie 400 tūkst.lt iš EK, apie 700 tūkst.lt iš ESF projektai

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.Lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
7.2 Specialistų rengimo programa							
3.1. Atnaujinti ir įgyvendinti Mokymosi visą gyvenimą strategijos nuostatas							
(101) Parengti ir patvirtinti Mokytojų ir suaugusiųjų švietimo centrų renovavimo ir aprūpinimo šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis programą.	1. Dalyvauti rengiant programą	Parengtas dokumentą	R. Totoraitis M. Briedis	M. Masaitis J. Daugirdienė	MKC, suaugusiųjų švietimo institucijos	5% 5%	II k.
7.88.1 Specialiųjų lėšų programa							
1. Užtikrinti efektyvesnį švietimo įstaigų darbą							
1.1 Teikti apmokamas paslaugas							
1.1.1. Apmokėti darbuotojams už atliekamus darbus	2. Surinktos lėšos, apmokėti už darbus		K. Markelienė	FS M. Strigočkienė Ž. Vaitkuvienė		5% 5%	Nuolat
8.1 Svetimas - informacinei visuomenei							
1 Išmokyti visus mokinius taikyti informacines technologijas							
1.2 Sukurti dokumentus, reglamentuojančius komp. raštingumą, sudaryti sąlygas švietimo sistemos darbuotojams jo siekti							
1.2.1 Įgyvendinti visuotinio kompiuterinio raštingumo programą	3. Atlikti visuotinio kompiuterinio raštingumo tyrimą	Tyrimo ataskaita	LRV R. Totoraitis	TMS J. Kurilov	LSŠIS Viešo konkurso nugalėtojai	30 5%	Tęstinis
1.2.2 Sudaryti sąlygas švietimo sist. valst. tarnautojams įgyti kompiuterinį raštingumą pagal atitinkamą standartą	4. Vykdyti mokytojų mokymus pagal standarto edukologinę dalį	Atnaujinti edukologinės dalies medžiagą. Apmokyti nuotoliniu būdu 4000 pedagogų. Organizuoti 1 dienos seminarą 60 edukologinės dalies lektorių.	E. Sederevičiūtė	MS A. Buinevičiūtė V. Navickienė A. Karčiauskaitė Samdomi darbuot.	Viešo konkurso nugalėtojai, konsultantai	480 5% 30% 30%	I-IV ketv
	5. Vykdyti mokytojų mokymus, kaip dirbti su naujai įsigytais MKP ir NMK	Organizuoti ne mažiau kaip 70 seminarų Apmokyti dirbti su naujomis MKP ir NMK, internetiniais įrankiais ne mažiau kaip 2000 mokytojų.	E. Sederevičiūtė	MS A. Buinevičiūtė V. Navickienė T. Salytė N. Ignatova	Viešo konkurso nugalėtojai	96 25% 10% 40% 5%	I-IV ketv.
	6. Organizuoti mokyklų vadovų mokymus	Konkurso mokyklų vadovams tvarka	E. Sederevičiūtė	MS A. Buinevičiūtė M. Masaitis	ECDL fondas	Mokest. 2% 5%	I ketv
	7. Dalyvauti renginiuose dėl integracijos IT į 7-8 klases (kartu su Kazicko fondo remiamu projektu)	Vykdyti projekte numatytas veikas: Surengti konferenciją Organizuoti mokymus Parengti ledinį	E. Sederevičiūtė	MS A. Buinevičiūtė V. Brazdeikis	PPRC, ŠPC, J. Kazicko fondas	3% 5%	I-IV ketv.
	8. Organizuoti Socrates Comenius EFELCREN projekto vykdymą	Įvykdyti numatytas priemones: Parengti mokymo ir metodinę medžiagą	E. Sederevičiūtė	TMS J. Kurilov N. Ignatova	Partneriai	29 (EK) 5% 25%	Tęstinis
	9. Organizuoti specialistų, ekspertų mokymus	Tobulinti 20 žmonių kvalifikaciją	E. Sederevičiūtė	Ms A. Buinevičiūtė V. Brazdeikis		15 5% 5%	I-IV ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
1.3 Plėtoti IKT diegimo švietime strategija							
1.3.2 Parengti IT diegimo strategijos papild. dokum. ir patikslinti strategiją	10. Parengti naujus projektus ir surasti partnerius.	Parengti 2 nauji projektai susiję su IKT strategijos įgyvendinimu	A.Plikšnys	TMS, MS J.Kurilov A. Buinevičiūtė	Partneriai	10 5% 5%	Nuolat
	11. Parengti 2008-2012 m. IKT diegimo strategiją ir programą	Patvirtinti dokumentai	A.Plikšnys	V.Brazdeikis M.Masaitis	Darbo grupė	40 10% 10%	III ketv.
1.3.3. Įvykdyti reikalingus tyrimus	12. Vykdyti SITES tyrimą	Organizuoti tarptautinio tyrimo SITES 2006 vykdymą. Vykdyti priemonių planą tyrimo sklaidai organizuoti, atlikti Lietuvos duomenų analizę.	R.Dukynaitė	TMS, MS M.Masaitis A. Karčiauskaitė	IEA	40 5% 30%	I-IV k.
	13. Parengti 2005-2007 m. IKT diegimo strategijos priemonių įgyvendinimo tyrimą	Parengti tyrimo ataskaitą	K.Valantinienė	TMS M.Masaitis J.Kurilov	Viešas konkurso nugalėtojai	15 5% 5%	II-IV ketv
1.3.4. Surengti IKT diegimo klausimu konferenciją	14. Organizuoti konferenciją ir išleisti konferencijos leidinį "IKT mokykloje"	Organizuoti konferenciją "IKT taikymas mokykloje" Išleisti konferencijos leidinį	A.Plikšnys	MS, eM A. Buinevičiūtė T. Salytė V. Navickienė R.Gurklys		15 10% 40% 10% 15%	III ketvirtis
	15. Pristatyti Švietimas informacinei visuomenei programą Infobalt parodoje	Parengtas Infobalt stendas Pristatyta eMokykla veikia Infobalt parodos metu	A.Plikšnys	MS, eM J.Daugirdienė	Infobalt	5 20%	IV ketv
1.3.5 Parengti ataskaitą apie mokyklų kompiuterizavimo eigą praėjusiais metais	16. Parengti programos ataskaitą	Išleisti ataskaitą (el.versija, sieti su 13 priemone)	A.Plikšnys	MS R.Gurklys A. Buinevičiūtė A. Karčiauskaitė V.Brazdeikis		10 35% 5% 10% 10%	II ketv
1.4 Kaupti ir platinti mokomąją ir kitą švietimo įstaigoms reikalingą programinę įrangą							
1.4.1 Įsigyti mokomąją ir kitą PĮ bei įdiegti ją mokyklose	17. Įsigyti mokomąją ir kitą PĮ	Nupirka 10 vienetinių el. tinklo mokymo priemonių	E.Sederevičiūtė M.Jakštonienė	eM M.Masaitis N. Ignatova J.Mikiparavičius D.Linauskas J.Daugirdienė A.Norkūnaitė	Viešas konkurso nugalėtojai	640 5% 5% 5% 20% 15% 30%	II ketv. IV ketv.
	18. Įsigyti įvairių vienetinių mokomųjų ir kitos PĮ	Nupirka ne mažiau kaip 40 priemonių testavimui (dalis perkama proveržio struktūriniais projektams - ŠPC, ITC)	E.Sederevičiūtė M.Jakštonienė	eM M.Masaitis N. Ignatova J.Mikiparavičius D.Linauskas J.Daugirdienė	Viešas konkurso nugalėtojai	200 10% 5% 5% 20% 10%	IV ketv.
	19. Organizuoti mokomųjų kompiuterinių priemonių projekto konkursą	Atrinkti ne mažiau kaip 4 MKP projektai	E.Sederevičiūtė M.Jakštonienė	eM M.Masaitis J.Daugirdienė D.Linauskas	Viešojo konkurso nugalėtojai	160 5% 15% 10%	III ketv.
	20. Parengti MKP galiojančių, rekomenduojančių sąrašus	Parengti sąrašai (Galiojančių, rekomenduojančių), atlikta testuoti skirtų programų analizė	E.Sederevičiūtė	eM M.Masaitis D.Linauskas	SPC	5% 5%	I ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.Lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
1.5 Rinkti, kausti ir platinti (skleisti) mokomąją metodinę medžiagą							
1.5.1. Surinkti bei sukaupti ir išplatinti mokomąją metodinę medžiagą	21. Įgyvendinti PIL projektą su Microsoft	Plėtoti IKT Lyderių veiklą. Tobulinti 4 IKT Lyderių kvalifikaciją, dalyvaujant BETT parodoje. Išleisti leidinį apie IKT Lyderių veiklą. Organizuoti Virtualios kelionės klasėje konkursą. Administruoti ir teikti paslaugas http://lyderiai.emokykla.lt vartotojams. Klasifikuoti, tvarkyti ir skelbti švietimo portale sukauptą konkurso metu mokymo metodinę medžiagą (30 sp. lankų). Organizuoti mokytojų novatorių forumą. Vykdyti profesinių mokyklų projektą (įrangos atnaujinimas)	A.Plikšnys	MS, TS A. Buinevičiūtė V. Navickienė R. Skorulskienė A. Karčiauskaitė V. Brazdeikis J. Mikiparavičius J. Kurilov	Microsoft	60 5% 30% 100% 30% 10% 10% 5%	I-IV k.
1.6 Kurti švietimo įstaigų kompiuterinį tinklą.							
1.6.1. Sukurti mokyklų portalą, sudaryti sąlygas mokykloms prisijungti prie jo	22. Dalyvauti perkant techniką		E.Sederevičiūtė M.Jakštonienė	eM TS M.Masaitis E. Vaikutis N. Ignatova D.Linauskas	Viešo konkurso	5% 10% 5% 5%	
	23. Organizuoti paramos programas su verslo partneriais	Parengti susitarimai su rėmėjais: Lietuvos telekomas, Hansabankas	A.Plikšnys	TMS J.Kurilov	Rėmėjai	Rėmėjai 5%	Nuolat
	24. Rinkti bei persikirstyti naudotą techniką mokykloms	Perinstaliuota ir sutvarkyta naudojimui visa turima ir gauta sena technika, ji paskirstytas mokymo įstaigoms.	E.Sederevičiūtė M.Jakštonienė	US J.Plungienė D.Simavičius J.Mikiparavičius		10% 30% 5%	Nuolat
	25. Aptarnauti administracinį tinklą, serverinę įrangą	Užtikrinti Internet ryšį ŠPC, PPRC, ŠAC, ŠMM, NEC, MSD	E.Sederevičiūtė M.Jakštonienė	TS E.Vaikutis		25%	Nuolat
	26. Dalyvauti įgyvendinant Safe plus programa	Įvykdytos numatytos priemonės	A. Šimaitis	eM M.Masaitis S.Kubilinskiene		EK 10% 10%	IV ketv
1.6.2.Parengti besimokantiems reikalingą informaciją ir paskelbti ją kompiuterių tinkle	27. Organizuoti elektronines konferencijas mokykloms	Organizuotas Allschools moderavimas	E.Sederevičiūtė	eM D.Linauskas		10%	Nuolat
	28. Vykdyti sklaidą apie švietimo portalą emokykla.	2 publikacijos nacionalinėje spaudoje 2 publikacijos nacionaliniuose portaluose 5 publikacijos "Informaciniame leidinyje" 10 publikacijų regioninėje spaudoje	E.Sederevičiūtė	eM M.Masaitis A.Norkūnaitė J.Daugirdienė	Informacinis leidinys	15 10% 5% 10%	I-IV k.
	29. Rengti elektroninį leidinį "Veidrodis", skirtą IKT taikymui mokyme bei informacinės visuomenės raidos klausimais	Išleisti 60 apskaitomųjų puslapių teksto, bei pateikta medžiaga skelbimui ITC tinklalapyje	E.Sederevičiūtė	eM V.Dagys		100%	Nuolat
	30. Organizuoti Kalėdinės pasakos konkursą	Dalyvavimas vykdamat Respublikinį konkursą „Kompiuterinė Kalėdų pasaka“	E.Sederevičiūtė	eM J.Daugirdienė		3 10%	IV ketv.
	31. Organizuoti Respublikinį Logo konkursą/ olimpiadą	Dalyvavimas vykdamat Respublikinį Logo konkursą/ olimpiadą	E.Sederevičiūtė	eM A. Norkūnaitė		3 10%	I ketv.
	32. Organizuoti mokyklų Interneto svetainių konkursą	Dalyvavimas vykdamat mokyklų interneto svetainių konkursą	E.Sederevičiūtė	eM S. Kubilinskiene	Tinklas	9 5%	IV k

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.Lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
	33. Vystyti pedagoginės informacijos DB "Korys" veiklą	Organizuoti pedagoginės informacijos DB "Korys" veiklą	E.Sederevičiūtė	eM A. Norkūnaitė	PPRC, MKC	30 35%	Nuolat
	34. Atnaujinti emokykla portalo dizainą ir medžiagą	Organizuoti emokykla portalo dizaino ir medžiagos atnaujinimo darbus	E.Sederevičiūtė	eM J. Daugirdienė S.Kubilinskienė D.Linauskas		105 5% 30% 10%	II ketv. III ketv. IV ketv.
	35. Administruoti MKP Internetė	Skaityti MKP forumus, atsiliepimus, platinti apie MKP informacija	E.Sederevičiūtė	eM, MS A. Grinevičius T. Salytė D.Simavičius		10% 15% 5%	
	36. Administruoti ir teikti paslaugas VMA vartotojams	Parengti Atutor vartotojo vadovą. Organizuoti vartotojų (mokytojų, besimokančiųjų) registraciją. Teikti konsultavimo ir kt. paslaugas.	E.Sederevičiūtė	eM, MS N.Ignatova A. Grinevičius S.Kubilinskienė		5% 45% 5%	Nuolat
	37. Administruoti ir teikti paslaugas NMK, el. žurnalo „eJournal" ir svetainių „Žodžių sodas" vartotojams	Organizuoti vartotojų (mokytojų, besimokančiųjų) registraciją. Teikti konsultavimo ir kt. paslaugas.	E.Sederevičiūtė	eM, MS N.Ignatova A. Grinevičius S.Kubilinskienė		5% 45% 5%	Nuolat
	38. Organizuoti mokymosi objektų (MO) portale paieškos ir kūrimo paslauga	Veikianti paslauga, sukurtas MO paieškos portletas, sukurtas MO kūrimo žinynas, Dalyvaujama Calibrate projekte Įgyvendintos projekto priemonės: tyrimai, mokymai, sukurtų		eM, TMS J. Kurilov S. Kubilinskienė T. Jevsikova	EUN, CALIBRATE partneriai	103 (EK) + 50 15% 15% 70%	IV ketv.
	39. Išnagrinėti galimybes el.pašto paslaugų teikimo galimybes mokytojams			M.Masaitis E.Vaikutis	LITNET	10 10% 5%	
1.6.3 Dalyvauti EUN veikloje	40. Koordinuoti EUN veiklą Lietuvoje	Dalyvavimas EUN valdymo komiteto darbe. Dalyvavimas PIC bei portalų grupės veikloje Informacinė pagalba mokykloms (medžiaga emokykla.lt) Projekto "Pavasario diena Europoje" koordinavimas Dalyvauti EUN projektu posedziuose	E.Sederevičiūtė	TMS V.Brazdeikis J.Kurilov V. Navickienė A. Buinevičiūtė	EUN, samdomi darbuotojai	116,5 5% 15% 10% 5%	Nuolat
	41. Organizuoti Europos Komisijos eLearning programos P2V projekto įgyvendinimą Lietuvoje	Projekto priemonių vykdymas: tyrimai, patirties įvertinimas, diegimas ir sklaida	E.Sederevičiūtė	TMS J. Kurilov A. Buinevičiūtė N.Ignatova S.Kubilinskienė	EUN, partneriai, ENIS mokvklės	51 (EK)+13.5 10% 15% 15% 10%	Nuolat
	42. Organizuoti Europos Komisijos eTwinning projekto vykdymą	Informacinė diena 20 seminarų mokykloms Lankstinukas 17 mokytojų kelionės i konferencijas / seminarus Metodinis leidinys Ataskaita, nauja paraiška	E.Sederevičiūtė	TMS V.Brazdeikis J.Kurilov V.Čiuplytė A.Michailovaitė T. Salytė	EUN, šalių NPT, mokytojai-konsultantai	125 (EK) 5% 10% 100% 50% 5%	I-IV ketv.
	43. Organizuoti UNESCO programos	UNESCO IITE nacionalinio centro veiklos vykdymas	E.Sederevičiūtė	TMS V.Brazdeikis J.Kurilov N.Ignatova		5% 5% 10%	Nuolat

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
1.6.5.1 Kurti integralią švietimo ir mokslo informacinę sistemą ir užtikrinti jos funkcionavimą	44. Aptarnauti pedagogų DB, parengti dokumentus dėl pertvarkymo į registrą, parengti programinę įrangą	Tvarkoma* DB Patvirtinti registro nuostatai duomenų saugos nuostatai specifikacija (įtraukiant profesinių mokyklų duomenis) [sigyti PĮ]	M.Speičienė	DS I.Orlovas I.Vainorienė T.Pleckevičius	SPC,MKC, SAV, AVA, profesinės mokyklos	50 70% 10% 20%	Nuolat II ketv. III ketv. IV ketv.
	45. Aptarnauti švietimo ir mokslo institucijų registrą	Tvarkomas registras* Atnaujinti iš JAR institucijų registro duomenys AIKOS dalies-Švietimo ir mokslo institucijų registro PĮ atnaujinimas	S. Maželis	RS, AIKOS A.Žabelovič V.Janulionienė	SAV, AVA	30 (10+20) 10% 2%	Nuolat Nuolat II ketv.
	46. Aptarnauti AIKOS svetainę	Aptarnaujama AIKOS svetainė Patvirtinti duomenų saugos nuostatai Dalyvauti priimant ir vertinant AIKOS tarpinės versijos PĮ	D. Misiūnienė	AIKOS A.Žabelovič T.Pleckevičius A.Juška V.Janulionienė		30% 20% 3% 2%	Nuolat III ketv. IV ketv.
	47. Aptarnauti mokinių ir studentų DB	Tvarkoma* DB Atstatomi mokyklų duomenų bazių archyvai iš CSMDDB Formuojamamas 2008 m. biudžeto projektas ir patikslinamas biudžetas 2007 metams Pateikiama ataskaita apie ugdymo lėšų panaudojimą 2006 metais Atnaujinama programinė įranga dėl pakeitimų: pažymėjimų, brandos atestatų formavimo tvarkos ir spausdinimo, mokinio krepšelio ir sutartinių mokinių apskaičiavimo metodikoje profesinių mokyklų mokinių duomenų rinkimo 2007 metų suvestinėms statistikos ataskaitoms pildyti	A.Plikšnys A.Drungilas J.Navickaitė	DS I.Vainorienė B.Rimkienė O.Andrejevas J. Rajeckas O. Dzilbutė	SAV, AVA, profesinės mokyklos	110 (40+60+10) 30% 100% 20% 50% 100%	Nuolat Nuolat I-II ketv. II ketv. II ketv. IV ketv.
	48. Parengti dokumentus dėl mokinių ir studentų DB pertvarkymo į mokinių registrą	· Patvirtinti Mokinių registro nuostata, · Patvirtinti Duomenų saugos nuostatai · Patvirtinti Specifikacija	A.Drungilas J.Navickaitė	DS,BS I.Vainorienė O.Andrejevas T.Pleckevičius		10 25% 10% 20%	II ketv. II ketv. III ketv.
	49. Aptarnauti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių DB bei parengti dokumentus dėl kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių DB pertvarkymo į registrą	· Tvarkoma* DB (registas) Patvirtinti kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registro nuostatai · Parengti duomenų saugos nuostatai, specifikacija	M.Briedis R.Totoraitis	RS, BS, DS, AIKOS I.Orlovas O.Andrejevas T.Pleckevičius	LŠSIS, PPRC, MKC, MŠC	25% 5% 15%	Nuolat II ketv. III ketv. III ketv.
	50. Tvarkyti "Leidimų mokyti", "Išsilavinimo pažymėjimų", "Studijų ir mokymo programų" registrus	Tvarkomi registrai* Modifikuota "Išsilavinimo pažymėjimų", "Studijų ir mokymo programų" registrų PĮ	R. Kavaliauskienė E. Rupšlaukis	RS, AIKOS A. Šapurov O.Andrejevas V.Janulionienė		30 100% 10% 2%	Nuolat II ketv.
	51. Parengti diplomų ir atestatų registro dokumentaciją	Patvirtinti nuostatai, duomenų saugos nuostatai, specifikacija [sigyti PĮ]	E. Rupšlaukis	RS,BS T.Pleckevičius I.Vainorienė	NEC	85(10+75) 10% 5% 10%	II ketv. III ketv. IV ketv.
	52. Tvarkyti ir aktualizuoti klasifikatorius	Tvarkomi klasifikatoriai* Informacija teikiama į SD ir LDB Parengta ŠMM klasifikatorių, vartojamų švietimo registrų duomenų tvarkymui įteisinimo ir aktualizavimo tvarka	D. Misiūnienė	KS, DS, SVIS, AIKOS A.Cibulskis A.Žabelovič		2% 20%	Nuolat.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.Lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
				V.Janulionienė		20%	
1.6.5. Įgyvendinti Integralių švietimo ir mokslo informacinių sistemų kūrimo strategiją ir jos įgyvendinimo veiksmų planą, patvirtintą švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. ISAK-2617	53. Surinkti informaciją apie aukštųjų ir profesinių mokyklų, mokslo institucijų, kitų švietimo ir mokslo ministerijos pavaldžių institucijų, savivaldybių naudojamus klasifikatorius	Surinkta informacija	D. Misiūnienė	KS, AIKOS V.Janulionienė A.Juška		10 5% 5%	II ketv.
	54. Atlikti aukštųjų ir profesinių mokyklų, mokslo institucijų, kitų švietimo ir mokslo ministerijos pavaldžių institucijų, savivaldybių naudojamų klasifikatorių analizę ir parengti pasiūlymus dėl jų tvarkymo	Parengta ataskaita	D. Misiūnienė	KS, AIKOS V.Janulionienė A.Juška		10 5% 5%	II ketv.
	55. Parengti pirkimų konkurso dokumentus vientisai švietimo ir mokslo klasifikatorių sistemai įsigyti	Parengti pirkimų konkurso dokumentus	D. Misiūnienė	KS, AIKOS V.Janulionienė A.Juška		5% 5%	II ketv.
	56. Įsigyti švietimo ir mokslo klasifikatorių vientisos sistemos specifikaciją	Įsigyta specifikacija		KS, AIKOS V.Janulionienė		40 5%	II ketv.
	57. Įsigyti švietimo ir mokslo klasifikatorių vientisos sistemos tvarkymo programinę įrangą ir klasifikatorių teikimo naudotojams priemones	Įsigyta programinė įrangą		KS, AIKOS V.Janulionienė A.Cibulskis A.Juška A.Žabelovič		75 5% 5% 5% 5%	IV ketv.
	58. Parengti techninius reikalavimus švietimo ir mokslo informacinių sistemų ir registrų inventorizavimo priemonėms	Techniniai reikalavimai	V.Burokas	KS, RS, AIKOS V.Janulionienė A.Juška A.Žabelovič		5% 5% 5%	II ketv.
	59. Parengti pirkimų konkurso dokumentus informacinių sistemų ir registrų inventorizavimo kompiuterinėms priemonėms įsigyti	Pirkimų konkurso dokumentai	V.Burokas	KS, RS, AIKOS V.Janulionienė A.Juška A.Žabelovič		5% 5% 5%	II ketv.
	60. Įsigyti informacinių sistemų ir registrų inventorizavimo kompiuterines priemones	Įsigyta programinė įrangą	V.Burokas	KS, RS, AIKOS V.Janulionienė A.Juška A.Žabelovič		50 2% 5% 5%	II ketv.
	61. Surinkti informaciją apie aukštųjų ir profesinių mokyklų, mokslo institucijų, kitų švietimo ir mokslo ministerijos pavaldžių institucijų, savivaldybių informacines sistemas ir registrus	Surinkta informacija	V.Burokas	KS, RS, AIKOS V.Janulionienė A.Juška A.Žabelovič		5% 5% 5%	III ketv.
	62. Atlikti aukštųjų ir profesinių mokyklų, mokslo institucijų, kitų švietimo ir mokslo ministerijos pavaldžių institucijų, savivaldybių informacinių sistemų ir registrų analizę ir parengti pasiūlymus dėl jų integravimo	Parengta ataskaita	V.Burokas	KS, RS, AIKOS V.Janulionienė A.Juška A.Žabelovič		20 5% 10% 5%	III ketv.
	63. Parengti integralių švietimo ir mokslo informacinių sistemų, registrų ir klasifikatorių sistemos specifikaciją	Parengta specifikacija	V.Burokas	KS, RS, AIKOS V.Janulionienė A.Juška A.Žabelovič		40 5% 10% 2%	III ketv.
	64. Parengti viešųjų pirkimų konkurso sąlygas švietimo ir mokslo institucijų registrų ir klasifikatorių integravimo programinei įrangai įsigyti	Viešųjų pirkimų konkurso sąlygos	V.Burokas	KS, RS, BS, AIKOS V.Janulionienė A.Juška		2% 10%	III ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.Lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
				A.Žabelovič		2%	
	65. Įsigyti programinę įrangą	Įsigyta programinė įranga	V.Burokas	KS, RS, BS, AIKOS V.Janulionienė A.Juška A.Žabelovič		75 5% 10% 2%	IV ketv.
	66. Parengti BPD ERPF projekto „Integralių švietimo ir mokslo informacinių sistemų plėtra“ paraišką	Parengta paraiška	V.Burokas	KS, RS, BS, AIKOS V.Janulionienė A.Juška A.Žabelovič A.Cibulskis T.Pleckevičius		40 5% 10% 2% 10% 5%	IV ketv.
	67. Parengti technines sąlygas informacijos teikimo projektui įgyvendinti reikalingai techninei ir programinei įrangai įsigyti	Parengtos techninės sąlygos	V.Burokas	KS, RS, BS, AIKOS V.Janulionienė A.Juška		5% 5%	II ketv.
	68. Parengti visuomenei atviros prieigos prie švietimo ir mokslo informacinių sistemų ir registrų infrastruktūros projektą	Parengasi infrastruktūros projektas	V.Burokas	KS, RS, BS, AIKOS A.Cibulskis		40 5%	III ketv.
	69. Dalyvauti kuriant integralių švietimo ir mokslo informacinių sistemų, registrų ir klasifikatorių steigimo, kūrimo, tvarkymo, sąveikos ir duomenų naudojimo teisinę bazę	Dalyvauti darbo grupių veikloje	V.Burokas	DS, SVIS A.Cibulskis A.Žabelovič		3% 2%	III -IV

8.2. Švietimo kokybės vadybos programa

1.Tobulinti švietimo vadybą

1.2. Organizuoti strateginį planavimą, atsiskaitymą ir kitų ŠMM funkcijų vykdymą

1.1 Vykdyti reguliarias ŠMM funkcijas	70.Dalyvauti rengiant pažymą dėl teikiamų statistikos duomenų valstybinės švietimo priežiūros	Mokyklų teikiamų statistikos duomenų valstybinės švietimo priežiūros pažyma	A.Drungilas	A.Cibulskis	AVA	5%	
1.2.4.Užtikrinti NAVISION sistemos funkcionavimą	71.Užtikrinti NAVISION funkcionavimą. Administruoti, konsultuoti, suvesti duomenis, Valstybės biudžeto apskaitos sistemą (VBAMS)	Visų pavaldžių įstaigų sąmatų tikslinimas, duomenų suvedimas Pavaldžių įstaigų buhalterių konsultavimas.	K.Markelienė	RS A.Kudriašov V.Aleksandrov J.Čiutienė, L.Purlienė		10% 10% 65% 35%	Nuolat
	72. Užtikrinti finansų apskaitos ir kontrolės, švietimo ekonomikos, personalo kompiuterizuotą darbą	Duomenų kontrolė, ataskaitų spausdinimas, buhalterių	D.Numgaudis	RS V.Aleksandrov J.Čiutienė, L.Purlienė J.Žvirblienė A.Mikailionienė		10% 35% 65% 35% 100%	Nuolat
	73. Plėtoti ir užtikrinti ŠMM valdymo lokalų tinklo darbą	ŠMM kompiuterizuotų darbo vietų aptarnavimas ŠMM darbuotojų konsultavimas darbo vietoje	D.Numgaudis	TS A.Kudriašov V. Novoslavski		20 10% 100%	Nuolat
	74. Užtikrinti ŠMM darbuotojų ir jos svečių priėjimą prie informacijos	ŠMM informacinio centro darbų koordinavimas (prieiga prie Interneto, spaudos apžvalga, jos talpinimas tinkle, spaudos	D.Numgaudis	eM J.Daugirdienė		5%	Nuolat

Tiksiai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.Lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
		komplektavimas)		D.Baliukynienė		100%	
1.2.11. Organizuoti pavaldžius centrus reformos tikslams pasiekti	75. Vykdyti ITC veiklos valdymą	Parengti 2007 m. planai, 2006 m. ataskaita 2007 m. ataskaitos projektas	A.Plikšnys	V.Brazdeikis Sk.vadovai Dir.pavadootojai		1665 10% 10% 10%	I k IV k
	76. Užtikrinti vykdomų programos ir projektų buhalterinę apskaita	Apmoketos saskaitos, pateiktos fin. ataskaitos	K.Markelinė	FS M.Strigockienė Ž.Vaitkuvienė J.Kropienė R.Mickevičienė		95% 95% 100% 100%	Nuolat
	77. Plėtoti ir užtikrinti ITC lokalų kompiuterinio tinklo darbą	ITC kompiuterizuotų darbo vietų aptarnavimas, serveriu priežiūra ir administravimas	V.Brazdeikis	TS E.Vaikutis O.Andrejevas D.Simavičius A.Varanavičius		40% 30% 30% 100%	Nuolat
	78. Užtikrinti geras darbo sąlygas ITC darbuotojams	Atskiras planas	V.Brazdeikis	US R.Sirusas J.Gusčia Pag.darbininkai		159 50% 100%	Nuolat
	79. Kelti ITC darbuotojų kvalifikaciją	Visi darbuotojai sudalyvauja ne mažiau 3 dienų kvalifikacijos renginiuose	V.Brazdeikis	AS Sk.vadovai		10	Nuolat
	80. Vykdyti turto priėmimą, saugojimą, perdavimą	Inventorizacijos aktai	V.Brazdeikis	US J.Plungienė R.Sirusas Sargai		90% 30% 100%	IV ketv
	81. Talpinti informaciją apie centro veiklą www.ipc.lt, www.emokykla.lt svetainėje	Pagal poreikį talpinti informaciją tinklalapyje	V.Brazdeikis	TS D.Simavičius		60%	Nuolat
2.Aprūpinti ir modernizuoti ugdymo procesą							
2.2.Plėtoti ugdymo turinio reformą (MM)							
2.2.1.Ekspertuoti pagrindinius ugdymo dokumentus	82. Organizuoti IT ekspertų komisijos ir nepriklausomų ekspertų veiklą	Atliktos pavestos užduotys Posėdžių ir aprobutų dokumentų skaičius PĮ MKP ir PĮ NMK ekspertinis įvertinimas bei vertinimo išvadų sukūrimas	L.Žadeikaitė	eM V.Brazdeikis M.Masaitis D.Linauskas J.Daugirdienė A.Norkūnaitė	SPC	20 5% 8% 15% 25% 15%	I ketv.
	83. Pažymėjimų blankų išspausdinimui kompiuteriu projektai Pažymėjimų spausdinimo iš mokyklos mokinių duomenų bazės nuostatai	Pateikti pasiūlymai	K.Mikolajevičienė	I.Vainorienė	NEC	10%	II ketv.
	84.Pažymėjimų, brandos atestatų ir mokinių apskaitos žurnalų formavimo tvarkos aprašo pakeitimai	Pateikti pasiūlymai	K.Mikolajevičienė	I.Vainorienė	NEC	5%	II ketv.
	85. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir brandos egzaminų gairės 2008- 2012 m.	Pateikti siūlymai	L.Žadeikaitė	V.Brazdeikis	NEC	4%	II kretv

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.Lt, žmogiškieji ITC ištekliai	Laikas
11. Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimo programa							
1. Pertvarkyti švietimo sistemos valdymą							
1.3. Sukurti švietimo stebėsenos visais lygmenimis sistemą							
1.3.1. Sukurti nuolatinę informacinę švietimo valdymo ir analizės sistemą	86. Patvirtinti Švietimo valdymo informacinės sistemos (ŠVIS) dokumentai	Patvirtintas 2007 ŠVIS planas Patvirtinti saugos nuostatai, specifikacija Patvirtinti duomenų apsaikos standartai	R. Ališauskas R. Dukynaitė	SVIS,BS V.Brazdeikis A.Cibulskis E.Daujotis	Darbo grupė	5% 5% 10%	I ketv II ketv II ketv
	87. Paremti mokyklų informacinių sistemos programinės įrangos kūrimo projektus	MIS (tpeдагогų tarifikacija) programinės įrangos dalies vystymas Surengto skonsultacijos 2-3 savivaldybėms dėl ŠVIS kūrimo	R.Dukynaitė J.Navickaitė	SVIS V.Brazdeikis A.Cibulskis E.Daujotis	Darbo grupė, viešųjų konkursų laimėtojai	40 5% 5% 10%	IV ketv. III ketv.
	88. Įvykdyti 2006/7 metų duomenų tvarkymo, integravimo, publikavimo darbus	Tvarlomos ŠVIS duomenų bazės Pateiktos suvestinės statistikos ataskaitos Parengtas ŠVIS 2006/2007 m.m. statistikos duomenų ataskaita (CD, Internetas, popierinis leidinys) Atnaujinti stebėsenos rodiklių, mokyklų, savivaldybių ir nacionalinės informacinių kortelių duomenis Pateikti duomenys PAG Stebėti ŠVIS duomenų kaitą ("Švietimo barometras")	R. Ališauskas J.Navickaitė	SVIS, DS A.Cibulskis E.Daujotis I.Cvietkoviėnė G.Šestakova A.Pokvytis G.Žemlo I.Šiaučiulienė	ŠMM SPC PAG	55(5+50) 10% 30% 10% 30% 30% 20% 40%	Nuolat II ketv II ketv III ketv Pagal Nuolat I-II ketv. I-II ketv.
	89. Suderinti renkamų duomenų poreikį	Patvirtintas ŠMM ministro įsakymo dėl statistinių duomenų rinkimo ITC direktoriaus įsakymu patvirtinti atnaujinti rodiklių aprašai	R. Ališauskas J.Navickaitė	SVIS,BS V.Brazdeikis A.Cibulskis E.Daujotis I.Šiaučiulienė I.Cvietkoviėnė G.Šestakova	ŠPC PAG	 2% 10% 20% 20% 10%	II ketv.
	90. Suorganizuoti seminaras savivaldybių atstovams	Surengti 8 seminarai ŠVIS ir statistikos klausimams	R.Dukynaitė	SVIS, DS, KS, RS V.Brazdeikis A.Cibulskis E.Daujotis I.Vainorienė I.Orlov	ŠPC PAG	2 2% 5%	III ketv.
	91. Pilotiniai mokymai mokyklų komandoms	Surengti 10 seminaru savivaldybėse mokyklų vadovams ir specialistams 5 -I, 2 -III 3 -IV	R. Ališauskas J.Navickaitė	SVIS, DS V.Brazdeikis A.Cibulskis E.Daujotis I.Vainorienė		3 2% 10% 5%	I ketv. III ketv. IV ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.Lt, žmogiškieji ITC išteklių	Laikas
	92. Parengti duomenų rinkimui reikalingą programinę įrangą bei surinkti reikalingus duomenis 2007/2008 m.m.	Ruošti su ŠAC vadovėlių apskaitos sistemą Atnaujinta ŠVIS vadovėlių apskaitos ir pažymėjimų apskaitos duomenims tvarkyti Atnaujinta ŠVIS profesinių mokyklų duomenimis ŠVIS svetainė ŠVIS duomenų kokybės užtikrinimo priemonės Ad hoc duomenų pateikimai	R. Ališauskas J.Navickaitė R.Pusvaškis	SVIS, DS A.Cibulskis E.Daujotis I.Šiaučiulienė G.Šestakova I.Cvietkovienė G.Žemlo A.Pokvytis R.Pikšrys	ŠAC, STD, profesinės mokyklos	110(30+30+50) 5% 10% 40% 60% 20% 30% 30% 100%	I-II ketv. III ketv. IV ketv. III ketv. IV ketv. III-IV
	93. Sudaryti su išoriniais tiekėjais sutartis, integruoti duomenis	Parengtos sutartys su išoriniais ir vidiniais duomenų tiekėjais. Duomenys perkelti į nacionalinį ŠVIS bei pateikti PAG grupei	J.Navickaitė	A.Cibulskis A.Pokvytis E.Daujotis		5% 40% 10%	IV ketv.
2. Išplėtoti švietimo							
2.1. Plėtoti švietimo paslaugų sistemą							
2.2.1. Parengti ir įgyvendinti mokyklų struktūros kūrimo	94. Dalyvauti įgydinant mokyklų struktūros projektą	Perduota kompiuterine įranga Parengta specifikacija, suderinta su MIS Paimta programinė įranga	R.Klepačienė	DB I.Vainoriene V.Brazdeikis	ŠAC, darbo grupė	10% 10%	
3. Suformuoti pramos mokymą sistemą							
3.1. Plėtoti visuotinę paramą mokiniams							
1.1. Sukurti ir įdiegti profesinio, konsultavimo ir orientavimo sistemą	95. Dalyvauti AIKOS struktūriniame projekte	Vykdomos numatytos priemonės: parengta specifikacija	V.Burokas	AIS A.Cibulskis V.Janulionienė A.Juška	STD, Darbo birža	10% 5% 2%	Pagal atskirą planą
3.1.9. Vykdyti vaiko gerovės Valstybės politikos strategijos ir jų įgyvendinimo priemonių 2005-2012 m. planą	96. Parengti LRV 1997 m. rugpjūčio 4 d. nutarimo Nr. 889 "Dėl Mokyklinio amžiaus vaikų iki 16 metų apskaitos tvarkos patvirtinimo" pakeitimo projektą	Dokumentas	A. Birietienė	DB A.Cibulskis I.Vainoriene	SADM, VRM, LSA	5% 5% 10%	
3.3. Sukurti veiksmingą kriterinės paramos sistemą.							
3.3.1. Parengti vaikų nuo gimimo iki privalomojo mokymo pradžios gyvenimo ir ugdymo sąlygų gerinimo modelio aprašą.	97. Dalyvauti rengiant vaikų nuo gimimo iki privalomojo mokymo pradžios gyvenimo ir ugdymo sąlygų gerinimo modelio aprašą.	Dalyvauti rengiant aprašą	G. Šeibokienė V. Šimonytė	M.Masaitis	SPSC, LSSĮC	5%	I-IV ketv.
3.3.4. Įgyvendinti tautinių mažumų švietimo nuostatas	98. Įgyvendinti tautinių mažumų švietimo nuostatas	Dalyvauti įgyvendinant nuostatas	O. Čepulienė	N. Ignatova		10%	
4. Modernizuoti ugdymo turinį							
4.1. Plėtoti bendrąsias kompetencijas							
4.1.5. Įgyvendinti lietuvių kalbos ugdymo bendrojo	99. Dalyvauti rengiant lietuvių kalbos nuotolinio mokymo programą.	Patvirtinta lietuvių kalbos nuotolinio mokymo programa.	A.Razmantienė	MS V. Navickienė		10%	II-III ketv.
4.1.7. Įgyvendinti kalbų mokymo ir mokymosi	100. Dalyvauti įgyvendinant kalbų mokymo ir mokymosi aprašus	Vykdyti numatytas priemones.	N. Bazarienė S. Skapienė	V.Brazdeikis			II-III ketv.

Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas)	Priemonės	Rezultatas. Dokumentai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Išoriniai partneriai	Lėšos tūkst.lt, žmogiškieji ITC išteklių	Laikas
4.3. Protaiškyti ugdymą ir studijas asmens poreikiams.							
4.3.1. Diegti šiuolaikines mokymo, mokymosi ir vertinimo metodikas	101. Dalyvauti diegiant šiuolaikines mokymo, mokymosi ir vertinimo metodikas.	palaikyti svetainę	E. Stasiulienė	D.Simavičius	ŠAC	5%	
11.60.3. Specialioji Europos socialinio fondo programa							
1. Organizuoti Bendrojo programavimo dokumento priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą švietimo ir mokslo srityje							
1.1. Kokybiškai ir veiksmingai plėtoti žmogiškuosius išteklius							
1.1.1 Finansuoti mokymosi visą gyvenimą sąlygų plėtojimo projektus	102 Vykdyti "IKT diegimo prof. mokyje prof. mokytojų rengimo programa"	Įvykdytos numatytos priemonės: Parengti planai, ataskaitos Apmokyta 1200 mokytoju Nupirka 24 pavadinimu MKP, 12 kursu	A.Morkūnas J.Gaudiešius	TMS J.Mikiparavičius Samdomi darbuot.	ESF Viešų konkursų nugalėtojai	435 15% 10%	Testinis
	103.Dalyvauti vykdant MKC projektą "Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo pertvarka	Dalyvauta vykdomose priemonėse	A.Morkūnas M.Briedis	MS M.Masaitis A. Buinevičiūtė	Viešų konkursų nugalėtojai	10% 5% 10%	Testinis
11.64.1 Specialioji Europos Sąjungos struktūrinės paramos 2007 – 2013 m. programa							
	104. Rengti ir dalyvauti projektų rengima	Parengti projektai: Regioninių ŠVIS plėtra ir ŠVIS bei švietimo politikos analizės specialistų kompetencijos tobulinimas Nuotolinio mokymo kuratorių (kaimo vietovėse) kompetencijos tobulinimas Mokyklos bibliotekų darbuotojų kompetencijos tobulinimas, taikant šiuolaikines priemones ePortfolio taikymas pedagogų kompiuterinio raštingumo vertinime	A.Plikšnys	V.Brazdeikis A.Cibulskis, E.Daujotis E.Kurilov, A.Buinevičiūtė		5%	
Pastabos							
Tarptautinių mokymų skyrius	TMS	Finansų ir buhalterinės apskaitos skyrius	FS	ŠVIS skyrius	SVIS		
Mokymo skyrius	MS	Sisteminio – techninio aptarnavimo skyrius	TS	Švietimo duomenų bazių skyrius	DS		
eMokymo skyrius	eM	Ukio skyrius	US	AIKOS skyrius	AIKOS		
Bendrasis skyrius	BS	Klasifikatorių skyrius	KS	Registrų skyrius	RS		

*** Tvarkymo sąvoka apima**

- Suorganizuoti mokymai duomenų suvedimo operatoriams
- Suteikiami slaptažodžiai, apjungiami gaunami duomenys
- Prižiūrima duomenų bazė, kaupiami archyvai
- Informuojami, konsultuojami vartotojai apie suvedimo klaidas
- Pateikiama informacija apie duomenų bazę
- Vykdomi organizaciniai darbai
- Teikiama informacija informacinėms sistemoms, įvairiems vartotojams