

Švietimo informacinių technologijų 2001 metų veiklos ataskaita

| Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas) | Darbo plano priemonės (ITC veikla) | Rezultatas | Aprašymas |
|--|--|--------------------|--|
| Švietimo reformos antrojo etapo programa | | | |
| Tikslas: 1 Aprūpinti ir modernizuoti ugdymo procesą | | | |
| 1.1 Diegti bendrąsias programas ir išsilavinimo standartus | | | |
| 1.1.1 Kurti ir ekspertuoti pagrindinius ugdymo dokumentus | 1. Organizuoti IT ekspertų komisijos veiklą | Įvykdyta | Organizuota IT ekspertų veikla. Įvyko 8 posėdžiai |
| | 2. Dalyvauti rengiant m-lų aprūpinimo standartai | Įvykdyta | Mokyklų aprūpinimo kompiuterinėmis mokymo priemonėmis strategijas projektas aprobuotas IT ekspertų komisijos posėdyje 2002 01 16 Nr. 16 |
| | 3. Dalyvauti rengiant vid. ir išor. audito dokumentus | Įvykdyta | Dalyvauta parengiant vidinio audito dokumentus, parengtas skyrius "Ištekliai" |
| | 4. Dalyvauti rengiant m-lų bibliotekų dokumentus | Įvykdyta | Dalyvauta darbo grupėje rengiant Mokyklos bibliotekos koncepcijai. Koncepcija patvirtinta (05 31 ŠMM kolegija) |
| 1.5 Organizuoti dalykines olimpiadas ir konkursus, dalyvavimą tarptautinėse olimpiadose | | | |
| 1.5.1 Vykdyti dalykines olimpiadas ir konkursus | 5. Dalyvauti rengiant ir organizuojant olimpiadas ir konkursus | Įvykdyta | Sudarytos sąlygos Informatikos vertinimo komisijai dirbti kompiuterių klasėje |
| 1.6 Operatyviai informuoti švietimo bendruomenę apie priimamus sprendimus | | | |
| | 6. Užtikrinti valdymo informacijos sklaidą Internetu | Įvykdyta | ŠMM tinklalapis nuolatos atnaujinamas. (Jo apimtis 65 MB) |
| | 7. Sukurti Internet technologijų pagrindu informacijos teikimo sistemą | Įvykdyta iš dalies | ITC tinklalapis nuolatos atnaujinamas (Jo apimtis 150 MB). Neparengtas dokumentas dėl tinklapio organizacinės veiklos. |
| | 8. Teikti statistinę informaciją suinteresuotoms institucijoms bei Internetu | Įvykdyta iš dalies | Surinkta statistinė informacija pateikiama (atsakyta 70 užklausų), internete pateikta 18 lentelių, nesuvesta IT statistika |
| | 9. Teikti Internetu informaciją mokykloms apie kompiuterines mokymo priemones. | Įvykdyta | Apie turimas bei išsilyjamas kompiuterines mokymo priemones nuolatos skelbiama ITC tinklapyje |
| | 10. Teikti Internetu informaciją apie IT taikymo metodikas, bei jas kurti | Įvykdyta | Metodinės medžiagos apie Informacijos technologijos taikymą ugdymo procese parengimo konkurso medžiaga (19 darbų) suredaguota ir patalpinta Metodinių darbų bazėje bei ITC tinklapyje. |
| | 11. Teikti Internetu informaciją apie kvalifikacijos programas ir renginius bei jos vedimą perduoti PPRC | Įvykdyta iš dalies | PPRC nepageidauja perimti šios funkcijos. ITC pildo tik renginius kuriuos pati organizuoja |
| | 12. Organizuoti elektronines konferencijas mokykloms | Įvykdyta | Organizuotas Allschools moderavimas. Yra 406 registruoti vartotojai (skaitytojai). |
| | 13. Rengti elektroninį leidinį "Veidrodis", skirtą IKT taikymui mokyje bei informacinės visuomenės raidos klausimais | Įvykdyta | Įvairios naudingos medžiagos paskelbta apie 150 apskaitomųjų puslapių tekto. |

| Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas) | Darbo plano priemonės (ITC veikla) | Rezultatas | Aprašymas |
|---|--|--------------------|--|
| | 14. Teikti mokomąją medžiagą Internete (Internet puslapiai), bei ją kurti | Įvykdyta | Konkurso Internet puslapiai apie informacijos ir komunikacijos taikymą mokykloje rezultatai (9 svetainės) patalpintos ITC tinklapyje. |
| 1.7 Harmonizuoti švietimo teisinę bazę | | | |
| 1.7.8 Parengti Asmens kodų suteikimo mokyklinio amžiaus vaikams iki 16 m. tvarką LRV | 15. Dalyvauti rengiant kodų suteikimo tvarką | Įvykdyta | Dalyvauta rengiant (atsakyta į vidaus reikalų ministerijos 2001 12 22 raštą Nr.1-6823). VRM parengė projektą |
| Tikslas 2 Užtikrinti permanentinį pedagogų ir vadovų rengimą bei kvalifikacijos tobulinimą | | | |
| 2.1 Sudaryti palankias galimybes pedagogų ir vadovų kvalifikacijos tobulinimui | | | |
| 2.1.1 Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo programų konkursus | 16. Organizuoti ŠMM darbuotojams kompiuterinio raštingumo, IT taikymo kursus | Įvykdyta | Surinkti duomenys, kiek ŠMM darbuotojų nori išklausti kursą ir laikyti ECDL testą. Suorganizuoti kursai ŠMM darbuotojams Outlook 2000 (64 ak. v.) ir kaip dirbti su Dokumentų siuntimo pašto sistema |
| | 17. Rengti seminarus pedagogams, švietimo centų specialistams apie mokomas programas ir Internetą bei jų taikymą dalyko pamokose, kitas IT taikymo galimybes | Įvykdyta | Suorganizuoti 10 seminarų IT panaudojimo ugdyme temomis ir 25 IT kursai |
| 2.1.3 Vykdyti tarptautinius projektus | 18. Projektas - BridgeED-Net. Struktūrinio e-mokymosi tinklo kūrimo modelis | Neįvykdyta | Projektas nepatvirtintas Socrates agentūroje |
| | 19. Projektas - Bendradarbiavimo tinklas Comp@ct | Įvykdyta | Užregistruotos mokyklos, atlikti parengiamieji darbai |
| | 20. Projektas Paieška inovacijų pedagoginiuose darbo metoduose, integruojant Web technologiją į mokymą ir mokymąsi | Įvykdyta | Užregistruotos mokyklos, atlikti parengiamieji darbai |
| | 21. Projektas - žurnalas "BN.PEDA.NET" | Įvykdyta | Užregistruotos mokyklos, atlikti parengiamieji darbai |
| Tikslas 8 Sukurti švietimo informacinę sistemą | | | |
| 1.8.1 Kurti naujus ir tobulinti informacinės sistemos komponentus | | | |
| 8.1.2 Įsigyti kompiuterius (Nupirkti iš viešojo konkurso būdu parinkto vykdytojo sistemos komponentus)Nupirkti modernizuotus švietimo komponentus | 22. Priimti moksleivių ir studentų DB programinę įrangą | Įvykdyta | ITC darbuotojai dalyvavo ŠMM darbo grupės, vertinimo komisijos darbe ir galutinėje ITC priėmimo komisijos darbe |
| | 23. Priimti ir įdiegti patobulintą švietimo institucijų registro programinę įrangą | Įvykdyta | ITC darbuotojai dalyvavo ŠMM darbo grupės, vertinimo komisijos darbe ir galutinėje ITC priėmimo komisijos darbe. Iš senos versijos DB duomenys audituoti ir perkelti į naują DB. |
| | 24. Priimti Lietuvos pedagogų DB programinę įrangą | Įvykdyta iš dalies | ITC darbuotojai dalyvavo ŠMM darbo grupės, vertinimo komisijos darbe ir galutinėje ITC priėmimo komisijos darbe. Kartu su vykdytoju parengta papildoma specifikacija. Galutinis priėmimas 2002 m. vasario mėn. |
| | 25. Priimti klasifikatorių sistemos programinę įrangą | Įvykdytas | ITC darbuotojai dalyvavo ŠMM darbo grupės, vertinimo komisijos darbe ir galutinėje ITC priėmimo komisijos darbe |
| | 26. Priimti programinę įrangą skirtą informacinės sistemos administravimui | Įvykdyta | ITC darbuotojai dalyvavo ŠMM darbo grupės, vertinimo komisijos darbe ir galutinėje ITC priėmimo komisijos darbe Dalis funkcijų bus realizuota 2002 m. sausio mėn. 18 d. |

| Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas) | Darbo plano priemonės (ITC veikla) | Rezultatas | Aprašymas |
|--|---|--------------------|---|
| | 27. Nupirktos 5-6 mokomosios programos. | Ivykdyta iš dalies | Nupirktos 4 mokomosios programos. Nupirkta specializuota techninė ir programinė įranga vaikams su negalia bei dvi spec. programinės įrangos vaikams kolegijoms Nepateikta 1 programa, dviem pateiktos pastabos |
| 8.2 Organizuoti informacinės sistemos eksploataciją | | | |
| 8.2.1 Apmokėti informacinės sistemos palaikymo išlaidas | 28. Apmokėti sąskaitas | Ivykdyta | Užtikrintas internetinis ryšio paslaugos (Apmokėtos VIKT internetinio ryšio paslaugos). |
| 8.2.2 Užtikrinti NAVISION funkcionavimą | 29. Administruoti, konsultuoti, suvesti duomenis, diegti ŠMM pavaldžioms įstaigoms Valstybės biudžeto apskaitos sistemą (VBAMS) | Ivykdyta | Savarankiškai dirba 116 įstaigų, užtikrintas geras prisijungimo ryšys prie serverio. Visose 116-oje įstaigų įdiegtas tiesioginis atsiskaitymas su tiekėjais. Vykdamas įstaigų reorganizaciją 14-ai įstaigų VBAMS perkelta į kitus kompiuterius (perinstaliuota). Suvestas 2002 m. Valstybės biudžeto projektas. |
| 8.2.3 Finansuoti specialistų mokymus | 30. Organizuoti apskaitos (duomenų įvedimo ir tvarkymo) vedimą | Ivykdyta iš dalies | Dėl laiko stokos suorganizuoti ne visi kursai (nepriduota laiku programinė įranga). Iš 7300 Lt panaudota 3257, 52 Lt . Suorganizuoti Moksleivių DB savivaldybių admin. Ir koord. 1 dienos seminarai 5 grupėms, iš viso 134 dalyviai. Švietimo įst. registro SAV ir AVA adm. Ir koord. Suorganizuoti 1 dienos seminarai trims grupėms iš viso 42 dalyviai. |
| | 31. Išbandyti moksleivių apskaitos organizavimo sistemą | Ivykdyta | Duomenys surinkti išskyrus Šiaulių r. ir Palangos m. rajonus Surinkti 2000/2001 m. m. duomenys. Duomenų nepateikė Kėdainių, Plungės r. ir 50% Pasvalio r. savivaldybės |
| 8.2.4 Aptarnauti pedagogų duomenų bazę metodiniu aspektu | 32. Kaupti informaciją apie pedagogus | Neįvykdyta | Nebuvo užbaigta rengti programinė įranga |
| | 33. Užtikrinti turimų asmens duomenų apsaugą | Ivykdyta | Priimtuose IS Mokykla produktuose pateikti duomenų apsaugos projektai, ŠMM ir ITC, lygmenyje jie yra įgyvendinti. Koordinuota ir kontroliuota padėtis SAV ir AVA atsakingų darbuotojų lygmenyje tiek kie susiję su IS Mokykla |
| | 34. Pildyti duomenų bazes | Ivykdyta | Pildoma Leidimų mokyti duomenų bazė. Suvesti ir koreguoti 506 įrašai – mokymo programoms priskirti pažymėjimai. Įvesta 323 licencijos. Įvesti nauji 6 pažymėjimai. 480 Studijų ir mokymo programų papildytos duomenimis: - išduodamo pažymėjimo lygmuo. Dalyvauta perkoduojant programas. ITC darbuotojai dalyvavo šių bazių naujos programinės įrangos ŠMM darbo grupės, vertinimo komisijos darbe ir galutinėje ITC priėmimo komisijos darbe. Atlikti smulkūs maketavimo darbai (į savaitę vidutiniškai 1-2 darbai). Išrašyta: “Padėkos raštų” – 5090 vnt., “Diplomai” –300 vnt., “Sveikinimo adresai: - 136 vnt., “Pagyrimo raštai” – 270 vnt. Du kartus organizuotas duomenų apie moksleivio krepšelį iš savivaldybių rinkimas ir paruoštos suvestinės ŠMM. |
| | 35. Parengti maksimaliai kompiuterizuotos statistikos formas ir surinkti statistinius duomenis | Ivykdyta iš dalies | Nepavyksta susitarti su savivaldybėmis dėl el.formato duomenų pateikimo |

| Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas) | Darbo plano priemonės (ITC veikla) | Rezultatas | Aprašymas |
|--|--|------------|---|
| | 36. Užtikrinti programinės įrangos ŠMM ir jos pavaldžiose įstaigose suderinamumą | Įvykdyta | ŠMM ir ITC atliktas legalios programinės įrangos apskaita. Naujuose darbo vietose ir naujai perinstaliuotuose darbo vietose įdiegiama tik legali programinė įranga |
| | 37. Plėtoti ir užtikrinti ŠMM valdymo lokalų tinklo darbą | Įvykdyta | Pagal poreikius, vidutiniškai 8-10 iškvietimų į dieną. Perinstaliuota 80 kompiuterių. ŠMM kompiuterinis tinklas praplėstas 17 kompiuterinių darbo vietų. ŠMM serveriai administruojami pastoviai. Pakeistas interneto paslaugų tiekėjas, pereita prie Telekomo teikiamų paslaugų. |
| | 38. Užtikrinti finansų apskaitos ir kontrolės, švietimo ekonomikos ir kanceliarijos darbų kompiuterizavimą | Įvykdyta | <p>Naujai gautiems metinio balanso blankams, sukurtos duomenų įvedimo, kontrolės, spausdinimo programos.</p> <p>Metinio, pirmo, antro ir trečio ketvirčių švietimo ir mokslo ministerijai pavaldžių įstaigų balansų duomenys suvesti, įvykdyta kontrolė, atspausdintos ataskaitos.</p> <p>Antro ketvirčio bėgyje keitėsi 1-a forma. Todėl buvo keičiamos duomenų įvedimo, kontrolės tarp formų ir spausdinimo programos</p> <p>Šamata paskirstyti tolygiai ketvirčiais, užsakymai daromi dalimis, kontroliuojant pagal šamatą. Pavaldžių įstaigų buhalteriai konsultuojami pastoviai (į dieną vidutiniškai 8-10 skambučių). Perėjus prie atsiskaitymo tiesiogiai su tiekėjais, į dieną vidutiniškai yra 12-15 skambučių.</p> <p>Susipažinta su kanceliarijos darbu, išklaustyti seminarai apie kanceliarijos darbo kompiuterizavimą. Susipažinta su Ž.Ū.M. kanceliarijos darbo organizavimu.</p> <p>Pradėta diegti Dokumentų siuntimo pašto sistema</p> |
| | 39. Užtikrinti ŠMM darbuotojų ir jos svečių priėjimą prie informacijos | Įvykdyta | <p>Kiekvieną dieną paruošiama ir pateikiama ŠMM ministro kabinetui, skyriams spaudos apžvalga susijusi su švietimu ir mokslu.</p> <p>2001 m. gauta 1300 vadovėlių (knygų), jie priimti ir užpajamuoti. 360 vadovėlių suinventorizuota, 940 vadovėlių išduota (pagal išdavimo aktus) specialistų naudojimui.</p> <p>Spauda prenumeruota po 40 leidinių kiekvienam ketvirčiui (ministerijai ir ŠITC).</p> <p>Informaciniame centre užregistruota 40 leidinių. Apie juos informuoti ŠMM darbuotojai.</p> |
| | 40. Plėtoti ir užtikrinti ITC valdymo lokalų tinklo darbą | Įvykdyta | Pereita prie naujo administracinio tinklo. Tinklas plėtojamas. Visi ITC darbuotojai turi galimybes naudotis tinklu |
| Švietimas - informacinei visuomenei Tikslas 1 Išmokyti visus 9-12 klasių moksleivius naudotis informacinėmis technologijomis ir pasiekti, kad visi mokiniai mokykloje | | | |
| 1.1 Aprūpinti mokyklas kompiuterine bei bendrosios paskirties programine įranga ir kita IT technika | | | |

| Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas) | Darbo plano priemonės (ITC veikla) | Rezultatas | Aprašymas |
|--|--|--------------------|---|
| 1.1.1 Viešojo konkurso būdu nupirkti įrangą, perduoti ir įdiegti mokyklose | 41. Nupirkti numatytą technika ir ją perduoti švietimo įstaigoms | Įvykdyta | Technika nupirktą. Antrojo pirkimo įranga nepaskirstyta |
| | 42. Organizuoti paramos programos "Mokykla - informacinei Lietuvai" | Įvykdyta | Kas mėnesį organizuoti koordinavimo tarybos posėdžiai Parengti 5 pranešimai spaudai Pasirašyti bendradarbiavimo susitarimai, sutartys su Sonex, Telekomu, IBM Dalyvauta atrenkant mokyklas, mokytojus, mokinius Telekomo, Omnitelio, Sonex, Williams Viso paramos suteikta už daugiau kaip 8 mln.lt |
| | 43. Įgyvendinti projektą "KLR kompiuterinė įranga pagrindinėms mokykloms" | Įvykdyta | Organizuotas projekto įgyvendinimas. Pateikta technika mokykloms |
| | 44. Diegti ir analizuoti naujas kompiuterines technologijas švietimo sistemoje | Neįvykdyta | Nebuvo poreikio |
| | 45. Rinkti bei persikirstyti naudotą techniką mokykloms | Įvykdyta iš dalies | Ne visa technika paskirstyta mokykloms. Yra parengta atidavimui 37 vnt. naudotų kompiuterių |
| 1.1.2 Kartu su savivaldybėmis kontroliuoti ir paremti įrangos diegimo ir panaudojimo mokyklose projektus | 46. Surengti mokyklų IKT diegimo projektų konkursą | Įvykdyta | Surengtas konkursas, parengtas ministro įsakymas. |
| 1.2 Parengti pedagogų ir moksleivių IT raštingumo standartus ir sudaryti sąlygas pedagogams ir moksleiviams jį įgyti | | | |
| 1.2.1 Organizuoti pedagogų ir moksleivių IT raštingumo standartų parengimą | 47. Parengti pedagogų raštingumo standartus | Įvykdyta | 2001 12 21. ŠMM ministro įsakymu Nr. 1694 |
| | 48. Parengti moksleivių raštingumo standartą | Įvykdyta | BUT protokolas Nr. 11. ŠMM ministro 2002 01 31 įsakymas Nr. 124 |
| 2.1.2.2 Viešojo konkurso būdu finansuoti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo kursus ir vadovėlių leidybą | 49. Organizuoti metodinės medžiagos kursams parengimą | Įvykdyta | Įsigyta distancinio kurso medžiaga pagal pedagogų kompiuterinio raštingumo standartą (technologiniai daliai) |
| | 50. Organizuoti konkursą mokytojų apmokymui | Įvykdyta | Apmokyta 5052 mokytojai |
| 1.2.3 Siekti, kad bendrojo lavinimo mokyklą baigiantys moksleiviai įgytų informacinių technologijų specialisto kvalifikaciją, atitinkančią Europos Sąjungos standartus LRV | 51. Parengti ataskaitas už 2001 metus siekiant šio tikslo | Įvykdyta | Parengta ataskaita programos "Švietimas informacinei visuomenei" valdymo komitetui |
| 1.3 Plėtoti IKT diegimo švietime strategiją | | | |
| 1.3.1 Finansuoti strategijos plėtotės darbo grupes | 52. Parengti IKT diegimo profesinio mokymo srityje strategiją | Įvykdyta iš dalies | Parengtas profesinių mokyklų IKT strategijos projekto pirmasis variantas. Suorganizuoti 5 darbo grupės posėdžiai Medžiaga nepaskelbta |

| Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas) | Darbo plano priemonės (ITC veikla) | Rezultatas | Aprašymas |
|---|--|------------|---|
| | 53. Parengti švietimo tinklo koncepcija, jos įgyvendinimo projektas ir specifikacija | Neįvykdyta | Parengtas strategijos pirmasis variantas. Medžiaga nepaskelbta |
| LR100 | 54. Parengti IKT diegimo švietimo sistemoje programą | Įvykdyta | Programa pateikta LRV |
| LR100 | 55. Parengti nacionalinę informacinės visuomenės plėtros koncepciją | Įvykdyta | Priimtas LRV 2001 m. vasario 28 d. nutarimą Nr. 229 |
| 1.3.2 Parengti informacinės visuomenės plėtros strateginį planą LRV | 56. Parengti informacinės visuomenės plėtros strateginį planą | Įvykdyta | Priimtas LRV 2001 m. rugpjūčio 10 d. nutarimas Nr. 984 |
| 1.3.3 Pagal Seimo patvirtintą ilgalaikę Nacionalinę informacinės visuomenės plėtros strategiją dalyvauti rengiant kasmetinius veiklos planus | 57. Parengti kasmetinį veiklos planą | Neįvykdyta | Nebuvo priimta LRS strategija |
| 1.3.4 Išnagrinėti galimybę įsteigti instituciją informacinės visuomenės plėtros klausimais ir pateikti atitinkamus pasiūlymus LRV | 58. Dalyvauti teikiant pasiūlymus | Įvykdyta | Dalyvauta teikiant siūlymus |
| 1.3.5 Parengti detalių informacinės visuomenės plėtros planą pagal Vyriausybės patvirtintą informacinės visuomenės plėtros strateginį planą LRV | 59. Dalyvauti teikiant pasiūlymus | Įvykdyta | Parengtas planas. Tačiau jis šiuo metu tikslinamas pagal 2002 metų biudžetą |
| 2.1.3.8 Parengti visuomenės informavimo apie LR kariuomenę, integraciją į NATO, kitais gynybos ir saugumo klausimais strategiją ir ją įgyvendinti LRV | 60. Organizuoti bendrą ŠMM ir KAM projektą | Įvykdyta | Atrinktos mokyklos |
| 2.1.3.9 Įgyvendinti nuostata dėl visų valstybės tarnautojų privalomo kompiuterinio raštingumo LRV | 61. Organizuoti parengiamuosius darbus dėl nuostatos, kad visiems švietimo darbuotojams privalomas kompiuterinis raštingumas | Įvykdyta | Parengtas standartas |
| 2.1.4 Kaupiti mokomąją ir kitą švietimo įstaigoms reikalingą programinę įrangą | | | |
| 2.1.4.1 Viešojo konkurso būdu parinkti keletą vykdytojų, nupirkti ir įdiegti programinę įrangą mokyklose | 62. Nupirkti mokomąsias programas | Įvykdyta | Nupirktos 8 priemonės |

| Tikslai, uždaviniai, paskirtis (ŠMM planas) | Darbo plano priemonės (ITC veikla) | Rezultatas | Aprašymas |
|---|--|---------------------------|---|
| | 63. Sukurti sąlygas kiekvienai švietimo įstaigai nusikopijuoti informacines mokymo priemones (su šalies licenzija) | Įvykdyta | Sudarytos sąlygos laisvai kopijuoti programas. Padauginti trys kompaktiniai diskai |
| | 64. Teikti mokytojams konsultacijas dėl mokomųjų programų | Įvykdyta | Darbai vyksta nuolatos, priklausomai nuo poreikio |
| | 65. Teikti pasiūlymus dėl mokyklų buhalterinės apskaitos kompiuterizavimo | Įvykdyta iš dalies | Surinkti duomenis apie švietimo įstaigų buhalterinės apskaitos kompiuterizavimą ir buhalterijos darbuotojų kompiuterinį raštingumą. Pateikti ŠMM. Siūloma 2002 metais: Rengti buhalterijos kvalifikacijos kėlimo kursus. Aprūpinti buhalterijas naujesne kompiuterine technika, Pirkti buhalterinės apskaitos programinę įrangą pritaikytą biudžetinių įstaigų apskaitai tvarkyti. |
| Švietimo kokybės vadybos programa | | | |
| Tikslas 2 Vykdyti tarptautinius švietimo tyrimus ir formuoti švietimo būklės rodiklius | | | |
| 2.1 Vykdyti tarptautinius lyginamuosius švietimo būklės tyrimus | | | |
| 2.1.1 Apmokėti nario mokesčius ir tyrimų Lietuvoje išlaidas (OECD PISA, IEA) | 66. Vykdyti tyrimus IKT diegimo švietime klausimais | Įvykdyta | Organizuota SITES M2 tyrimo eiga |
| 2.2 Sukurti švietimo kokybės rodiklių sistemą ir informuoti visuomenę apie švietimo būklę | | | |
| 2.2.1 Parinkti rodiklius ir apmokėti už tyrimus ir publikacijas (profilinio mokymo įgyvendinimo tyrimai) | 67. Dalyvauti rodiklių sistemos, monitoringo kūrimo, audito darbe | Įvykdyta | Dalyvauta kviečiamuose renginiuose |
| Tikslas 3 Organizuoti efektyvų ŠMM darbą | | | |
| 3.1 Analizuoti, koreguoti, tobulinti šv. Sistemą | | | |
| 3.1.4 Atsižvelgiant į Vyriausybės programos nuostatas, patikslinti ministerijos strateginį veiklos planą ir pateikti jį svarstyti Vyriausybei | 68. | Įvykdyta | Pateikta visa reikalinga informacija |
| ITC darbo administravimas | | | |
| | 69. Užtikrinti buhalterinę įstaigos apskaitą | Įvykdyta | Išlaidų sąmatų vykdymo balansas 2002 01 01 pateiktas ŠMM |
| | 70. Užtikrinti geras darbo sąlygas ITC darbuotojams | Įvykdyta iš dalies | Neįvykdyti visi priešgaisriniai reikalavimai patalpoms |
| | 71. Kelti ITC darbuotojų kvalifikaciją | Įvykdyta | Nesant atskiro finansavimo darbuotojai dalyvavo tik nesistemuose rengiamuose seminaruose. 5 darbuotojai įgijo ECDL pažymėjimus |

ITC direktorius

Vainas Brazdeikis