

Aprobuota: Švietimo informacinių technologijų koordinavimo tarybos posėdyje 2013 m. sausio 11 d. protokolais Nr.1

PATVIRTINTA: Švietimo informacinių technologijų centro direktoriaus 2013 m sausio 11 d. įsakymu Nr.6

## Švietimo informacinių technologijų centras 2012 METŲ ATASKAITA

**Ištaigos misija:** Padėti Švietimo ir mokslo ministerijai diegti ir taikyti informacines ir komunikacines technologijas, užtikrinant reikiamų, patikimų ir savalaikių duomenų ir informacijos pateikimą švietimo bendruomenei.

### Pagrindinė reguliari produkcija ir paslaugos:

- Informacija švietimo valdymo subjektams;
- Paslaugos mokytojams, mokiniams mokymo procesui organizuoti ir vykdyti;
- ESF remiamų valstybės planinių projektų vadyba.

### Pagrindinė reguliari produkcija ir paslaugos:

- *Informacija švietimo valdymo subjektams:*
  - aptarnauti ir plėtoti 9 registrai: Mokinių, Pedagogų, Studentų, Švietimo ir mokslo institucijų, Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių, Diplomų ir atestatų, Licencijų, Išsilavinimo pažymėjimų blankų, Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų;
  - tvarkytos ir plėtos 4 informacinės sistemos: Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS), Atvira informavimo, konsultavimo, orientavimo informacinė sistema (AIKOS), Švietimo ir mokslo klasifikatorių, informacinių sistemų ir registrų apskaitos sistema (KRISIN), Nesimokančių ir nelankančių mokinių informacinė sistema (NEMIS);
  - parengtos ir pateiktas laiku ataskaitos Lietuvos statistikos departamentui, Švietimo ir mokslo ministerijai, MOSTA ir kt., atsakyta į daugiau nei 261 užklausa.
- *Paslaugos mokytojams, mokiniams mokymo procesui organizuoti ir vykdyti:*
  - tvarkytas ir plėtotas Švietimo portalas emokykla;
  - vykdyta EK Etwinning ir „Saugesnis Internetas LT SIC“ programos, kartu su European schoolnet vykdyti projektai: eQnet, iTEC;
  - organizuoti tarptautiniai tyrimai: ICILS, ESSIE;
  - atliekami licencijų (drweb, Microsoft) platinimo darbai (paraiškų surinkimas, instaliavimo raktų perdavimas);
  - vykdomi Lietuvos Virtualaus Universiteto (toliau - LVU) programos veiklos koordinavimo darbai, teikiami siūlymai dėl LITNET programos.
- *ESF remiamų valstybės planinių projektų vadyba:*
  - Regioninių ŠVIS plėtra ir ŠVIS bei Švietimo politikos analizės specialistų kompetencijos tobulinimas (II etapas) (planuota 1100, panaudota 1148.8 tūkst. Lt);
  - Švietimo portalo emokykla plėtra (planuota 406, panaudota 354 tūkst. Lt);
  - Mokinių registro ir Švietimo valdymo informacinės sistemos plėtojimas (planuota 1723 tūkst. Lt, panaudota 1672 tūkst. Lt);
  - Aukštųjų mokyklų valdymo tobulinimas, kuriant studentų registrą (planuota – 511, panaudota 555,4 tūkst. Lt.);
  - Atviros informavimo, konsultavimo, orientavimo sistemos (AIKOS) plėtotė (planuota – 530, panaudota 541.4 tūkst. Lt);
  - Kaip partneris dalyvauta: Išskritusių iš mokyklos mokinių grąžinimas (SPPC); PAKIS (UPC), Buhalterinės programos atnaujinimas (ŠMM)

### Planuojami pagrindiniai rezultatai:

- Veikiantys 9 registrai, 5 informacinės sistemos (ŠVIS, AIKOS, KRISIN, NEMIS, emokykla).
- 34 priemonės įvykdytos, 9 įvykdyta iš dalies, neįvykdytų nėra.

### Biudžeto vykdymas:

Programų bei numatytų veiklų įgyvendinime ITC dalyvavo 67 etatai, jiems išlaikyti išleista 1 834 tūkst. Lt (iš jų darbo užmokestis ir Sodra – 90 proc.). Priemonių vykdymui papildomai panaudota 633,9 tūkst. Lt iš ŠMM programų lėšų (planuota 356 tūkst. Lt), 710 tūkst. Lt iš EK (planuota 729 tūkst. Lt), 4271,6 tūkst. Lt iš ESF projektų (planuota 4 270 tūkst. Lt). Bendras 2011 metų biudžetas 7 449,5 tūkst. Lt (planuota – 7 149 tūkst. Lt).

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Pasiekti rezultatai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	Panaudotos lėšos tūkst. Lt	Laikas
<b>10.05 Mokslinių tyrimų ir studijų sistemos modernizavimas / Atsakingas vykdytojas – Nerija Putinaitė, švietimo ir mokslo viceministrė</b>							
<b>1. Kurti į kokybę orientuotą, socialiai jautrią ir konkurencingą studijų sistemą</b>							
<b>1.1.Laiduoti aukštojo mokslo sistemos efektyvumą</b>							
1.1.14.7 NSP: <i>„Aukštųjų mokyklų valdymo tobulinimas, kuriant studentų registrą“</i>	1. Įgyvendinti „Aukštųjų mokyklų valdymo tobulinimas, kuriant studentų registrą“ projektą	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Atnaujinta Studentų ir Pedagogų registro dokumentacija, įsigytos studentų registro programinės įrangos atnaujinimo ir apmokymo paslaugos. Dėl dokumentų derinimo vėluojama su Pedagogų registro atnaujinimu. Taip pat įvykdyti ŠVIS naudotojų (nacionalinio lygmens) mokymai – apmokyti 29 asmenys	A. Levickas A. Opulskytė	L. Lipkevičienė E. Daujotis Projekto komanda		555,4	I–IV ketv.
1.1.17. Finansuoti universitetines studijas, įgyvendinant Mokslo ir studijų įstatymą	2. Parengti 2012 m. įstojusiu studijuoti studentų studijų lėšų paskirstymo pagal universitetus ir kolegijas ataskaitą	<b>Įvykdyta.</b> Pateikta informacija, kurios reikia LR valstybės biudžeto lėšų sumai studijoms ir studijų stipendijoms apskaičiuoti	V. Paltanavičiūtė K. Gansiniauskas A. Tautkutė-Šturo	I. Šiaučiulienė E. Daujotis		33,8	
<b>1.2. Diegti informacines technologijas mokslo ir studijų srityje</b>							
1.2.1. Plėtoti Lietuvos mokslo ir studijų kompiuterių tinklą LITNET; suteikti mokykloms greitaveikį interneto ryšį	3. Dalyvauti LITNET tarybos darbe	<b>Įvykdyta.</b> Dalyvauta 3 posėdžiuose, pateikti siūlymus dėl veiklos ir LITNET – 3 programos	S. Žurauskas	V.Brazdeikis M.Masaitis	LITNET taryba		I–IV ketv.
1.2.3. Įgyvendinti Lietuvos virtualaus universiteto 2007–2012 metų programą	4. Vykdyti programos koordinatoriaus funkcijas	<b>Įvykdyta</b> Parengta posėdžių medžiaga, pasirašytos sutartys su vykdytojais ir gautos ataskaitos Parengta atnaujinta LVU programa	A. Levickas A. Opulskytė	V.Brazdeikis E.Kurilovas  E. Daujotis	LVU taryba		I–IV ketv.

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Pasiekti rezultatai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	Panaudotos lėšos tūkst. Lt	Laikas
		(ŠMM 2012 12 įsakymas Nr. V-1738)		L.Lipkevičienė			
<b>11.01. Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimas /Atsakingas vykdytojas – Vaidas Bacys, švietimo ir mokslo viceministras</b>							
<b>1. Sustiprinti kūrybiško savarankiško ir atsakingo mokyklų tobulinimo prielaidas</b>							
<b>1.1. Decentralizuoti švietimo valdymą</b>							
<b>1.3. Išplėtoti švietimo stebėsenos visais lygmenimis sistemą</b>							
1.1.1. (1110) Rengti ir vykdyti mokyklų savarankiškumo modelius ir projektus (Įgyvendinti Mokyklos struktūros tobulinimo 2011–2013 metų programą)	5. Siūlyti mokykloms paslaugas susijusias su ugdymo organizavimo priemonėmis (PVS)	<b>Įvykdyta.</b> Atnaujinta MSTP 2006–2009 m. programos įgyvendinimo metu įsigyta PVS (naudojimui internete: <a href="http://mstp.emokykla.lt">http://mstp.emokykla.lt</a> , parsisiuntimui ir diegimui: <a href="http://portalas.emokykla.lt/mstp/Bendrai%20naudojami%20dokumentai/Personalo%20valdymo%20sistema/pvs_install.zip">http://portalas.emokykla.lt/mstp/Bendrai%20naudojami%20dokumentai/Personalo%20valdymo%20sistema/pvs_install.zip</a> )	R. Klepačienė S. Strolaitė	ŠP A. Buinevičiūtė G. Rudzis V. Brazdeikis		15	III ketv.
	6. Vertinti mokyklose diegiamas IS ir parengti jų diegimo mokykloms rekomendacijas	<b>Įvykdyta.</b> Įvertintos mokyklose diegiamos IS ir parengtos jų diegimo rekomendacijos Dokumentas patalpintas adresu: <a href="http://portalas.emokykla.lt/mstp">http://portalas.emokykla.lt/mstp</a>	R. Klepačienė S. Strolaitė	ŠP, S.Maželis A. Buinevičiūtė G. Rudzis V. Brazdeikis		5,9	II ketv.
1.3.3. Organizuoti švietimo stebėsenos tyrimus, analizes	7. Suderinti renkamų duomenų poreikį bei surinkti reikalingus duomenis	<b>Įvykdyta.</b> Pateikti duomenys leidiniams („Lietuvos švietimas skaičiais 2012. Bendrasis ugdymas“; „Lietuvos švietimas skaičiais 2012. Profesinis mokymas“; „Regioninis raportas 2012“). Parengtas ministro įsakymas dėl duomenų rinkimo 2012/2013 m. m. (2012-08-16 įsakymas Nr. V-1233)	R. Ališauskas R. Dukynaitė	ŠVIS, A. Pokvytis I. Šiaučiulienė E. Daujotis	NMVA		II–IV ketv.

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Pasiekti rezultatai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	Panaudotos lėšos tūkst. Lt	Laikas
1.3.3.1. Organizuoti ir vykdyti švietimo stebėseną	8. Dalyvauti atnaujinant švietimo stebėsenos tvarką ir rodiklius	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos aprašas patvirtintas ŠMM ministro 2012-08-14 įsakymu Nr. V-1201, Valstybės (strateginiai) švietimo stebėsenos rodikliai patvirtinti ŠMM ministro 2012-08-14 įsakymu Nr. V-1200), rodiklių aprašai parengti, vėluojama patvirtinti, nes nesuderinta su Stebėsenos koordinavimo grupe	R. Ališauskas G. Damijonaitis	ŠVIS V. Brazdeikis E. Daujotis A. Pokvytis I. Vainorienė	NMVA, MOSTA		II–IV ketv.
1.3.3.4. Regioninių ŠVIS plėtra ir ŠVIS bei švietimo politikos analizės specialistų kompetencijos tobulinimas	9. Organizuoti projektą "Regioninių ŠVIS plėtra ir ŠVIS bei švietimo politikos analizės specialistų kompetencijos tobulinimas" (II etapas)	<b>Įvykdyta.</b> Atnaujinta švietimo valdymo informacinės sistemos programinė įranga	R. Ališauskas R. Dukynaitė	E. Daujotis Projekto komanda	NMVA	1148.8	II–IV ketv.
<b>2. Sukurti modernią mokymo visą gyvenimą infrastruktūrą</b>							
<b>2.2 Modernizuoti mokyklų tinklą, pastatus ir įrangą</b>							
2.2.2. Įgyvendinti Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštąsias), tinklo pertvarką	10. Dalyvauti rengiant ataskaitas Valstybės kontrolei	<b>Įvykdyta.</b> ŠMM švietimo organizavimo skyriui pateikta reikalinga informacija	A. Drungilas	A. Pokvytis E. Daujotis			IV ketv.
2.2.4. Pr–1 Infrastruktūros bendrajame lavinime ir profesiniame mokyme sukūrimas ir plėtra (ES lėšos) 2.2.4.4 NPO Atviros informavimo, konsultavimo, orientavimo sistemos	11. Organizuoti projektą „Atviros informavimo, konsultavimo, orientavimo sistemos (AIKOS) plėtotė“	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Planuota patvirtinti 6 švietimo registų (švietimo ir mokslo institucijų, Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių, Diplomų, atestatų ir kvalifikacijos pažymėjimų, Licencijų, Išsilavinimo pažymėjimų blankų, Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų) ir AIKOS	A. Sokolova	G. Žemlo, Projekto komanda V. Brazdeikis E. Daujotis		541.4	I–IV ketv.

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Pasiekti rezultatai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	Panaudotos lėšos tūkst. Lt	Laikas
(AIKOS) plėtotė		nuostatus Parengti visi planuoti nuostatai, tačiau užtruks jų derinimas su išore, planuojama, kad bus patvirtinti 2013 m. I ketv.					
<b>3. Sustiprinti pedagoginę pagalbą vaikams ir jaunimui</b>							
<b>3.1. Plėtoti visuotinį neformalųjį švietimą</b>							
3.1.7. Vykdyti etinio, ikimokyklinio ugdymo ir kitus neformaliojo švietimo projektus (ES lėšos) 3.1.7.4. Neformaliojo švietimo paslaugų plėtra (planavimas) „Pasirenkamojo vaikų švietimo finansavimo modelio sukūrimas ir išbandymas savivaldybėse“	12. Dalyvauti pasirenkamojo neformaliojo ugdymo projekte	<b>Įvykdyta</b> Įgyvendintos projekto PAKIS veiklos už 2012 m. ŠMIR ir KTPRR sukurta galimybė įvesti laisvuosius mokytojus bei neformaliąsias vaikų švietimo programas	A. Birietienė	I. Vainorienė, E. Čeponis, O. Andrejevas V. Brazdeikis E. Daujotis	UPC		I–IV ketv.
<b>4. Plėtoti integruotą vidurinį ugdymą ir profesinį mokymą</b>							
<b>4.1. Plėtoti bendrąsias kompetencijas bendrojo ugdymo ir profesinėse mokyklose</b>							
4.1.14. Modeliuoti ir diegti ugdymo turinį (ES lėšos) 4.1.14.4. MTP+ Mokinių registro ir švietimo valdymo informacinės sistemos plėtojimas	13. Įgyvendinti projektą „Mokinių registro ir ŠVIS plėtojimas“	<b>Įvykdyta iš dalies</b> Atnaujinta mokinių registro programinė įranga, apmokyti mokinių registro tvarkytojai (1877) Atnaujinta ŠVIS specifikacija, įsigyta serverių virtualizavimo programinė įranga. Užsitęsęs pirkimams, neatnaujinta ŠVIS programinė įranga, šiuo metu vyksta darbai.	R. Ališauskas	I. Vainorienė, Projekto komanda E. Daujotis		1672	I–IV ketv.
	14. Įgyvendinti projektą „Švietimo	<b>Įvykdyta</b> Įgyvendintos projekto veiklos 2012	L. Gražlienė	M. Masaitis projekto komanda	Švietimo portalo	354	I–IV ketv.

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Pasiekti rezultatai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	Panaudotos lėšos tūkst. Lt	Laikas
	portalo plėtra“	m.: atlikta vartotojų poreikių analizė (ataskaita: <a href="http://portalas.emokykla.lt/portalo_pletra/SitePages/Pagrindinis.aspx">http://portalas.emokykla.lt/portalo_pletra/SitePages/Pagrindinis.aspx</a> ), parengti Bendrųjų programų klasifikatoriai, įvykdytas programinės įrangos atnaujinimo paslaugų pirkimas.			koordinavimo komitetas		
4.1.22. Pritaikyti švietimą informacinės visuomenės poreikiams 4.1.22.2 Dalyvauti European schoolnet ir kituose ES projektuose (Etwinning, Saugus Internetas ir kt.)	15. Ugdyti mokyklų bendruomenių kompetenciją veiksmingai taikyti IKT ugdymui, mokymo ir mokymosi kokybei gerinti, plėtoti elektroninę mokymo ir mokymosi kultūrą	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Organizuotas konkursas „Virtuali kelionė klasėje“, organizuotas mokytojų novatorių forumas, surengtas „Inovatyvios mokyklos konkursas“. Parengti ir vykdomi susitarimai su verslo partneriais (Microsoft, Apple technologijos mokykloje, „Partneriai mokyme“, Intel, Samsung, kt.). Neparengta IKT diegimo programa 2013–2019 m., ŠMM įsakymu sudaryta darbo grupė turi dokumentą parengti 2013 m. I ketv.	L. Žadeikaitė	ŠP A. Buinevičiūtė M. Masaitis  M. Masaitis A. Buinevičiūtė V. Brazdeikis  M. Masaitis V. Brazdeikis	UPC		I–IV ketv.
	16. Dalyvauti EUN veikloje	<b>Įvykdyta.</b> Dalyvauta European Schoolnet veikloje: parengta (išversta) 78 sut. psl. medžiagos, dalyvauta 4 EUN posėdžiuose. Dalyvauta EUN Valdymo komiteto ir Mokomųjų išteklių mainų (LRE) pakomitečio darbe	L. Žadeikaitė	TT, E. Kurilovas V. Brazdeikis, M. Masaitis	UPC	118,3	I–IV ketv.
	17. Dalyvauti ES projektuose	<b>Įvykdyta.</b> Dalyvauta eQNet ir iTEC projektuose, ESSIE tyrime. Parengta galutinė eQNet projekto ataskaita bei tarpinė iTEC projekto ataskaita už 2012 m., užbaigtas ESSIE tyrimas	L. Žadeikaitė	TT, E. Kurilovas, N. Ignatova, projektų komandos M. Masaitis	UPC	6 EK - 87	I–IV ketv.
	18. Vykdyti eTwinning	<b>Įvykdyta.</b>	L. Žadeikaitė	TT, E. Kurilovas, V.		EK – 449	I–IV

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Pasiekti rezultatai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	Panaudotos lėšos tūkst. Lt	Laikas
	projektą	Įgyvendintos numatytos projekto veiklos, parengtos ataskaitos		Čiuplytė, projekto komanda M. Masaitis			ketv.
	19. Vykdyti saugesnio interneto projektą, SIC LT II	<b>Įvykdyta.</b> Įgyvendintos numatytos projekto veiklos, parengtos ataskaitos	A. Šimaitis	TT, M. Masaitis E. Kurilovas, A. Michailovaitė, N. Ignatova, projekto komanda	RRT, LĪA, Vaikų linija, rė mėjai	11 EK – 170	I–IV ketv.
4.1.22.3 Vykdyti IS (AIKOS, ŠVIS, KRISIN, VIS) ir švietimo registrų priežiūrą	20. IS (AIKOS, ŠVIS, KRISIN, VIS) ir registrų priežiūra, duomenų įsigijimas, klasifikatorių atnaujinimas sistemose	<b>Įvykdyta</b> Įsigyti reikalingi JAR, Adresų registrų duomenys, atnaujinti registrai ir IS	V. Kerpauskaitė	AIKOS, SR, S. Maželis I. Vainorienė, G. Žemlo E. Daujotis		228,7	I–IV ketv.
4.1.22.4 Dalyvauti ICILS tyrime	21. Dalyvauti tarptautiniame ICILS tyrime	<b>Įvykdyta.</b> Atliktos veiklos, išversti klausimynai, parengta bandomoji ataskaita	R. Dukynaitė	TT, E. Kurilovas, A. Buinevičiūtė	IEA	32,3 EK – 69	I–IV ketv.
4.1.22.6 Įsigyti mokytojų darbo vietoms skirtą įrangą	22. Kurti skaitmeninę mokymo ir mokymosi infrastruktūrą, gerinti programinį ir technologinį mokyklų aprūpinimą	<b>Įvykdyta</b> Dalyvauta įsigyjant bendrosios paskirties pr. įrangos licencijas ir 100 kompiuterių skirtų mokytojų darbo vietoms	G. Vaskela	ŠP, ST, M. Masaitis, E. Vaikutis, D. Linauskas	ŠAC		IV ketv.
	23. Pateikti paraišką dėl projekto „Priėmimo į profesines mokyklas“	<b>Įvykdyta</b> Paraiška pateikta, tačiau konkursas gauti paramą nebuvo laimėtas	M. Griškevičius	E. Čeponis, V. Brazdeikis		12,1	I ketv.
<b>11.02. Švietimo ir mokslo administravimas /Atsakingas vykdytojas – ministerijos valstybės sekretorius Dainius Numgaudis</b>							

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Pasiekti rezultatai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	Panaudotos lėšos tūkst. Lt	Laikas
<b>1. Užtikrinti veiksmingą švietimo valdymą nacionaliniu lygmeniu</b>							
<b>1.2. Organizuoti strateginį planavimą, atsiskaitymą ir kitų ŠMM funkcijų vykdymą</b>							
1.2.11. Organizuoti pavaldžius centrus reformos tikslams pasiekti 1.2.11.1. Užtikrinti švietimo informacin technologijų centro veiklą	24. Tvaryti Studentų registrą	<b>Įvykdyta.</b> Duomenys pateikti pagal poreikius	A. Levickas	MSP, L. Lipkevičienė R. Pakeltytė I. Vainorienė E. Daujotis		66,1	I–IV ketv.
	25. Tvaryti mokinių registrą	<b>Įvykdyta iš dalies</b> Planuota pateikti pagal poreikius duomenis, priimti registrą eksploatacijai. Duomenys pateikti, tačiau eksploatacijai registras nepriduotas	G. Šeibokienė	MSP, I. Vainorienė B. Rimkienė T. Samulionytė G. Pamaneckienė V. Stambrauskienė D. Lapinskienė E. Daujotis		88,4	I–IV ketv.
	26. Tvaryti pedagogų registrą	<b>Įvykdyta iš dalies</b> Planuota pateikti pagal poreikius duomenis, priimti registrą eksploatacijai. Duomenys pateikti, tačiau eksploatacijai registras nepriduotas	G. Šeibokienė A. Levickas	MSP, I. Orlov, E. Žemaitis I. Vainorienė E. Daujotis			I–IV ketv.
	27. Tvaryti ŠVIS, teikti ir rinkti informaciją švietimo stebėsenos tyrimams, kitiems vartotojams	<b>Įvykdyta.</b> Pateikta informacija į ŠMM, LSD, ŠVIS informacija (rodikliai, statistika)	G. Šeibokienė A. Levickas	ŠVIS, A. Pokvytis I. Šiaučiulienė G. Šestakova R. Mockaitienė R. Pikšrys I. Pariokienė A. Urnavičius D. Rimkus E. Daujotis			I-IV ketv.
	28. Užtikrinti švietimo registrų (6) priežiūrą bei duomenų teikimą	<b>Įvykdyta</b> Tvaryti švietimo ir mokslo institucijų, kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių, diplomų ir	G. Šeibokienė A. Levickas	ŠRS, G. Žemlo E. Čeponis E. Šulska A. Šapurov			I–IV ketv.



ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Pasiekti rezultatai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	Panaudotos lėšos tūkst. Lt	Laikas
		atestatų, licencijų, Išsilavinimo pažymėjimų blankų, Studijų ir mokymo programų registrai, pateikti duomenys		M.Puodžiukynas E.Daujotis			
	29. Užtikrinti AIKOS priežiūrą bei duomenų teikimą	<b>Įvykdyta</b> Užtikrinimas AIKOS veikimas (vykdomos veiklos numatytos tvarkose) . Atlikti AIKOS auditai (14 auditų ); modifikuota programinė įranga ( statistinės ataskaitos, paieškos medžio formavimas). Atlikta AIKOS duomenų priežiūra pagal ŠMM kanclerio 2009-06-10 patvirtintą AIKOS svetainės duomenų audito tvarkos aprašą. Vartotojų skaičius per 2012 metus sudarė 827 tūkst. ir per metus padidėjo 225 tūkst.	G. Šeibokienė A. Levickas	AIKOS, A.Žabelovič A. Jančuro S. Maželis E. Daujotis	LSD LDB		I–IV ketv.
	30. Tvarkyti nelankančių ir nesimokančių mokymo įstaigoje IS	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Planuota pateikti pagal poreikius duomenis, parengti nuostatus ir specifikacijos atnaujinimus. Duomenys pateikti, parengti nuostatų ir specifikacijos projektai, jie dar derinami.	G. Šeibokienė	ŠVIS, E. Daujotis D.Rimkus	SPPC		
	31. Užtikrinti Švietimo portalo veikimą	<b>Įvykdyta.</b> Administruojamas Švietimo portalas, tvarkomi vartotojų duomenys. Portale kasdien vidutiniškai paskelbta: 10 Naujienų (iš viso 2600), 1 renginys (iš viso 200 renginiai), 6 SMP aprašai (iš viso 1500 priemonių, metodinių darbų); kas mėnesį išleista po 1 el. leidinį „Veidrodis“; papildytos bendrojo ugdymo programos. Registruotų vartotojų skaičius 2012 metai	G. Šeibokienė	ŠP, M. Masaitis J. Daugirdienė, D. Toleikis D. Linauskas V. Navickienė U. Kaminskaitė	UPC, ŠAC, portalo KK		I–IV ketv.

ŠMM priemonės	Ištaigos veiksmai	Pasiekti rezultatai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	Panaudotos lėšos tūkst. Lt	Laikas
		padidėjo nuo 6200 iki 8150					
	32. Administruoti KRISIN	<b>Ivykdyta iš dalies.</b> Administruojama KLAS DB, KRISIN. Pagal poreikį teikiami duomenys, tvarkomi ir aktualizuojami klasifikatoriai (patvirtinta, paskelbta ir atnaujinta 17 žinybinių ir 8 lokalūs klasifikatoriai). Koordinuojama Švietimo IS ir registrų kūrimo, priėmimo eksploatacijai, likvidavimo darbai (įregistruoti naujo sistemos, teikiamos pastabos dėl gautų derinti IS nuostatų) 2012.06.12 pateikti tvirtinti IS Mokykla likvidavimo dokumentai, tačiau dar negautas ŠMM sprendimas. Neparengtas visuotinio švietimo sistemos duomenų modelio aprašas.	G. Šeibokienė A. Levickas	AIKOS, S. Maželis A. Čeremisova V. Janulionienė E. Daujotis	IVPK VIRC		I–IV ketv.
	33. Užtikrinti ŠMM darbuotojų ir jos svečių prieinamą prie informacijos	<b>Ivykdyta.</b> Kasdien parengtos spaudos apžvalgos	G. Šeibokienė A. Levickas	ŠP, D. Baliukynienė			I–IV ketv.
	34. Administruoti, konsultuoti, suvesti duomenis į Valstybės biudžeto apskaitos sistemą (VBAMS)	<b>Ivykdyta</b> Užtikrinti NAVISION sistemos funkcionavimas	K. Markelienė	ŠRS, E. Marcinkienė K. Vasilkoviienė J. Žvirblienė			I–IV ketv.
	35. Plėtoti ir užtikrinti ŠMM valdymo lokalų tinklo darbą	<b>Ivykdyta</b> Planuota užtikrinti ŠMM tinko veikimą, tinklas veikė gerai	V. Kerpauskaitė	ST, A. Kudriašov V. Novoslavski			I–IV ketv.
	36. Vykdyti ITC veiklos valdymą	<b>Ivykdyta</b> Parengti 2012 metų planas ir	P. Subačius G. Šeibokienė	V. Brazdeikis M. Masaitis			I–IV ketv.

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Pasiekti rezultatai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	Panaudotos lėšos tūkst. Lt	Laikas
		ataskaita	A. Levickas	E. Daujotis			
	37. Užtikrinti vykdomų programų ir projektų buhalterinę apskaita	<b>Įvykdyta</b> Pateikti balansai	K. Želudevičienė	BA, M.Strigočkienė Ž. Vaitkuviene J. Kruopienė R. Mickevičienė			I–IV ketv.
	38. Dalyvauti ESF planiniame projekte „Buhalterinės programos atnaujinimas“	<b>Įvykdyta</b> Įgyvendintos projekto veiklos	K. Želudevičienė	BA, V. Brazdeikis M. Strigočkienė			I–IV ketv.
	39. Vykdyti ITC ūkio įrangos eksploataciją, priežiūrą, darbo saugos reikalavimus	<b>Įvykdyta</b> Visi žurnalai tinkamai užpildyti	V. Brazdeikis	UP, R. Sirusas J. Gusčia		122	I–IV ketv.
	40. Tvarkyti ITC personalo ir archyvo dokumentaciją	<b>Įvykdyta</b> Sudarytos 168 darbo sutartys, parengti 502 ITC direktoriaus įsakymai personalo, atostogų ir komandiruočių klausimais, išduotos 73 pažymos, suderintas su ŠMM ir patvirtintas ITC dokumentacijos planas	V. Brazdeikis	UP, T. Pleckevičius A. Bernotienė S. Daugirdienė A. Karaliūtė			I–IV ketv.
	41. Kelti ITC darbuotojų kvalifikaciją	<b>Įvykdyta</b> Kvalifikaciją tobulino 14 darbuotojų	V. Brazdeikis	UP, T. Pleckevičius		1 ES – 4	I–IV ketv.
	42. Vykdyti turto priėmimą, saugojimą, perdavimą, materialinio aprūpinimo ir ūkinių sutarčių sudarymą ir vykdymą.	<b>Įvykdyta</b> Sudarytos reikalingos sutartys, atnaujinta 10 testinių ūkinių sutarčių. Reguliariai atliekamos reikalingo inventoriaus įsigijimo ir nereikalingo nurašymo ar perdavimo operacijos, sprendžiami apskaitos tobulinimo	V. Brazdeikis	UP, R. Sirusas A. Kapučinskaitė			I–IV ketv.

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Pasiekti rezultatai	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	Panaudotos lėšos tūkst. Lt	Laikas
		klausimai					
	43. Aptarnauti administracinį tinklą, serverinę įrangą	<b>Įvykdyta</b> Planuota aptarnauti administracinį tinklą. Teikiamos serverių paslaugos ŠMM, ITC, ŠAC, UPC. Palaikoma apie 150 interneto svetainių. Teikiamos el. pašto paslaugos ITC, UPC, ŠAC, SPPC (apie 500 vartotojų). Aptarnaujami 12 fizinių serverių, kuriuose įdiegti 48 virtualūs serveriai	V. Brazdeikis	ST E. Vaikutis O. Andrejevas M. Žindulis		29,9	I–IV ketv.
	44. Talpinti informaciją apie centro veiklą www.ipc.lt svetainėje	<b>Įvykdyta</b> Atnaujinta IPC svetainę		ST, D.Simavičius			I–IV ketv.
	45. Užtikrinti duomenų saugą	<b>Įvykdyta</b> Parengtos ITC tvarkomų registrų ir IS rizikos ataskaitos		UP, T. Pleckevičius V. Petronis			I–IV ketv.

SP- Švietimo portalo skyrius, TT – Tarptautinių tinklų skyrius, AIKOS - AIKOS ir integralių IS skyrius, ŠRS - Švietimo registrų skyrius, MSP - Mokinių, Studentų, Pedagogų registrų skyrius, Švietimo duomenų bazių skyrius, ŠVIS – ŠVIS ir statistikos skyrius, ST- Sisteminis techninio aptarnavimo skyrius, UP – Ūkio ir personalo skyrius, BA - Būhalterinės apskaitos skyrius