

Aprobuota: Švietimo informacinių technologijų koordinavimo tarybos posėdyje 2015 sausio m. 16 d. protokolas Nr. 1

PATVIRTINTA: Švietimo informacinių technologijų centro direktoriaus 2015 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. VI-7

Švietimo informacinių technologijų centras 2014 METŲ ATASKAITA

Įstaigos misija: Padėti Švietimo ir mokslo ministerijai diegti ir taikyti informacines ir komunikacines technologijas, užtikrinant reikiamų, patikimų ir savalaikių duomenų ir informacijos pateikimą švietimo bendruomenei.

Pagrindinė reguliari produkcija ir paslaugos:

- Informacija švietimo valdymo subjektams;
- Paslaugos mokytojams, mokiniams mokymo procesui organizuoti ir vykdyti;
- ESF remiamų valstybės planinių projektų vadyba.

Pagrindinė reguliari produkcija ir paslaugos:

- *Informacija švietimo valdymo subjektams:*
 - aptarnauti ir plėtoti 9 registrai: Mokinių, Pedagogų, Studentų, Švietimo ir mokslo institucijų, Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių, Diplomų ir atestatų, Licencijų, Išsilavinimo pažymėjimų blankų, Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų;
 - tvarkytos ir plėtos 4 informacinės sistemos: Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS), Atvira informavimo, konsultavimo, orientavimo informacinė sistema (AIKOS), Švietimo ir mokslo klasifikatorių, informacinių sistemų ir registrų apskaitos sistema (KRISIN), Nesimokančių ir nelankančių mokinių informacinė sistema (NEMIS);
 - parengtos ir pateiktas laiku ataskaitos Statistikos departamentui, Švietimo ir mokslo ministerijai, MOSTA ir kt., atsakyta į daugiau nei 261 užklausą.
- *Paslaugos mokytojams, mokiniams mokymo procesui organizuoti ir vykdyti:*
 - tvarkytas ir plėtotas Švietimo portalas emokykla;
 - vykdyta „Saugesnis Internetas LT SIC“ programa, EUfolio projektas, kartu su European schoolnet vykdyti projektai iTEC, CCL;
 - organizuotas tarptautinis tyrimas ICILS;
 - atliekami licencijų (Drweb, Microsoft) platinimo darbai (paraiškų surinkimas, instaliavimo raktų perdavimas);
 - vykdomi LITMIS programos veiklos koordinavimo darbai, teikiami siūlymai dėl LITNET programos.
- *ESF remiamų valstybės planinių projektų vadyba:*
 - Regioninių ŠVIS plėtra ir ŠVIS bei Švietimo politikos analizės specialistų kompetencijos tobulinimas (II etapas) (planuota 643,5, panaudota 671 tūkst.lt.);
 - Švietimo portalo eMokykla plėtra (planuota 142, panaudota 448 tūkst. Lt);
 - Aukštųjų mokyklų valdymo tobulinimas, kuriant studentų registrą (planuota – 415, panaudota 417 tūkst.lt.);
 - Atviros informavimo, konsultavimo, orientavimo sistemos (AIKOS) plėtotė (planuota – 3776, panaudota 4630 tūkst. lt);
 - Kaip partneris dalyvauta: Iškritusių iš mokyklos mokinių grąžinimas (SPPC); PAKIS (UPC), Buhalterinės programos atnaujinimas (ŠMM)

Pagrindiniai rezultatai:

- Veikiantys 9 registrai, 5 informacinės sistemos (ŠVIS, AIKOS, KRISIN, NEMIS, emokykla).
- 49 priemonės įvykdytos, 6 įvykdyta iš dalies, 6 neįvykdytos.

Biudžeto vykdymas:

Programų bei numatytų veiklų įgyvendinime ITC dalyvavo 71 etatai, jiems išlaikyti skirta 2074,7 tūkst.lt, planuota 1808 tūkst. lt. Priemonių vykdymui papildomai panaudota 641.5 tūkst.lt iš ŠMM programų lėšų (planuota 535 tūkst. lt), 488 tūkst. lt iš EK (planuota 498 tūkst. lt), 5562 tūkst. lt iš ESF projektų (planuota 4977 tūkst.lt). Bendras 2014 metų biudžetas 8766.2 tūkst. lt (planuota - 7818 tūkst.lt).

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Pasiekti rezultatai (kriterijai)	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	Panaudot os lėšos tūkst. Lt	Laikas
12.01 Studijų ir MTEP plėtra/ vadovas – R.Vaitkus, švietimo ir mokslo viceministras							
03 Programos tikslas: Užtikrinti duomenimis, informacija ir įrodymais, profesionalumu ir pasitikėjimu grįstą studijų ir MTEP sistemos funkcionavimą							
03-02 Uždavinys: Sudaryti sąlygas tobulinti mokslo ir studijų institucijų valdymą, didinant jų atvirumą ir atskaitomybę visuomenei							
1. Užtikrinti Lietuvos mokslo ir studijų kompiuterių tinklo LITNET veiklą	1. Dalyvauti LITNET tarybos veikloje	Įvykdyta. Dalyvauta posėdžiuose, pateikti siūlymai dėl programos	S. Žurauskas	V. Brazdeikis M. Masaitis	LITNET taryba		I - IV ketv.
	2. Dalyvauti rengiant „Saugios el. mokymosi infrastruktūros kūrimas“ projektą	Įvykdyta. Kartu su LITNET administracija parengti preliminarūs skaičiavimai dėl projekto	S. Zybartas	M. Masaitis E. Vaikutis			IV ketv.
2. Įgyvendinti Lietuvos mokslo ir studijų informacinės infrastruktūros plėtros 2013-2016 m. programą	3. Vykdyti LITMIS programos koordinatoriaus funkcijas	Įvykdyta. Parengta posėdžių medžiaga, pasirašytos sutartys su vykdytojais ir gautos ataskaitos	A. Levickas A. Opulskytė	V. Brazdeikis M. Masaitis	LITMIS taryba		I - IV ketv.
	4. Plėtoti registrus ir ŠVIS (AM), atnaujinant mokslo ir studijų stebėsenos rodiklius.	Įvykdyta. ŠVISE pateikti atnaujinti rodikliai	A. Levickas A. Opulskytė	E. Daujotis A. Pokvytis		100, išleista 97	I - IV ketv.
	5. Parengti 2014 m. įstojusią studijuoti studentų studijų lėšų paskirstymo pagal universitetus, kolegijas ir institutus ataskaitą	Įvykdyta. Pateikta ŠMM ataskaita apie stojančiųjų studijų krepšelio lėšų paskirstymas pagal universitetus	V. Paltanavičiūtė K. Gansiniauskas A. Tautkutė-Šturo	I. Šiaučiulienė A. Pokvytis E. Daujotis			IV ketv.
12.01 „Mokslinių tyrimų ir studijų sistemos modernizavimas/ vadovas – S.Kauzonienė, švietimo ir mokslo viceministras							
1. Programos tikslas: Kurti į kokybę orientuotą, socialiai jautrią ir konkurencingą studijų sistemą							
1.2 Diegti informacines technologijas mokslo ir studijų srityje							

1.1.14.7 NSP: „Aukštųjų mokyklų valdymo tobulinimas, kuriant studentų registrą“	6. Įgyvendinti „Aukštųjų mokyklų valdymo tobulinimas, kuriant studentų registrą“ projektą	Įvykdyta Pateiktos ataskaitos	A. Levickas A. Opulskytė	R.Pakeltytė, Projekto komanda E.Daujotis		415, išleista 417	I ketv.
11.01.Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimas / vadovas – Genoveita Krasauskienė, švietimo ir mokslo viceministrė							
1. Sustiprinti kūrybiško savarankiško ir atsakingo mokyklų tobulinimo prielaidas							
1.1. Decentralizuoti švietimo valdymą							
1.3. Išplėtoti švietimo stebėsenos visais lygmenimis sistemą							
1.1.1. Rengti ir vykdyti mokyklų savarankiškumo modelius ir projektus	7. Atnaujinti IKT priemonių, skirtų mokyklos administravimui sąrašą	Įvykdyta. Atnaujintas IKT priemonių, naudojamų mokyklos administravime, sąrašas	R.Klepačienė S.Strolaitė	ŠP, AIKOS A.Buinevičiūtė G.Rudzis A. Čeremisova			III ketv.
	8. Parengti projektą „Mokyklų administravimui skirtos programinės įrangos duomenų bazės sukūrimas, vertinimas ir sertifikavimas“	Neįvykdyta. Planuota parengti projektą (ES paramai), tačiau tokio projekto kol kas nenumatoma veiksmų planuose	S.Zybartas	ŠP, AIKOS A.Buinevičiūtė G.Rudzis A. Čeremisova			IV ketv.
1.3.3. Organizuoti švietimo stebėsenos tyrimus, analizes	9. Suderinti renkamų duomenų poreikį bei surinkti reikalingus duomenis	Įvykdyta. Parengti ir išleisti 3 statistikos leidiniai „Lietuvos švietimas skaičiais“ (Ikimokyklinis ugdymas, Bendrasis ugdymas ir Profesinis mokymas). Parengtas ministro įsakymas dėl duomenų rinkimo 2014/2015 m.m..	R. Ališauskas R.Dukynaitė J. Vosylytė- Abromaitienė	ŠVIS, I. Šiaučiulienė A.Pokvytis E. Daujotis	NMVA		II – IV ketv.
	10. Organizuoti projektą "Regioninių ŠVIS plėtra ir ŠVIS bei Švietimo politikos analizės specialistų kompetencijos tobulinimas“ (II etapas)	Įvykdyta Pateiktos ataskaitos	R. Ališauskas R.Dukynaitė	E.Daujotis, Projekto komanda	NMVA	išleista 671	I–IV ketv.

	11. Parengti projektą „Nacionalinių informacinių sistemų (ŠVIS, AIKOS, NEMIS, KRISIN, „Emokykla“) ir registrų integracija su kitomis nacionalinėmis ir mokyklų sistemomis“	Įvykdyta. Parengtas pasiūlymas dėl Švietimo vartų projekto įgyvendinimo (pateiktas ŠMM)		V.Brazdeikis M.Masaitis E.Daujotis S.Maželis			IV ketv.
--	--	--	--	---	--	--	----------

2. Sukurti modernią mokymo visą gyvenimą infrastruktūrą

2.2 Modernizuoti mokyklų tinklą ir įrangą

2.2.4. Infrastruktūros bendrajame lavinime ir profesiniame mokyme sukūrimas ir plėtra (ES lėšos)	12. Organizuoti projektą "Atviros informavimo, konsultavimo, orientavimo sistemos (AIKOS) plėtotė"	Įvykdyta iš dalies Atnaujinta AIKOS 2 ir AIKOS švietimo registrų (6) ir klasifikatorių DB programinė įranga, planuota patvirtinti AIKOS ir AIKOS registrus reglamentuojantys Dokumentai, parengti tik projektai. Laukiama Švietimo įstatymo pataisų	E. Rupšlaukis A. Opulskytė	G.Žemlo, Projekto komanda S.Maželis, E.Čeponis, E.Daujotis	3776, išleista 4630	I–II ketv.
	13. Dalyvauti, kuriant specialistų kompetencijų žemėlapi	Įvykdyta iš dalies Planuota kad ŠVIS teiks pilotinius duomenys apie specialistų poreikius, tačiau duomenys pateikti tik MOSTA tyrimui. Laukiama Švietimo įstatymo pataisų	B. Miškinienė A. Levickas J. Repečkaitė	E.Šulska A.Pokvytis E.Daujotis		IV ketv.
	14. Parengti projektą, skirtą informacinių sistemų kūrimui profesinėse mokyklose	Įvykdyta. Planuota parengti projektą, parengtas pasiūlymas dėl projekto įgyvendinimo (pateiktas ŠMM, Susisiekimo ministerijai)	S.Zybartas	E.Čeponis E.Daujotis		IV ketv

3. Sustiprinti pedagoginę vaikams ir jaunimui pagalbą

3.1. Plėtoti visuotinį neformalųjį švietimą

3.1.7 Vykdyti etinio, ikimokyklinio ugdymo ir kitus neformaliojo švietimo projektus (ES lėšos)	15. Įdiegti informacinę neformaliojo vaikų švietimo sistemą (PAKIS)	Įvykdyta iš dalies Įgyvendintos projekto PAKIS veiklos už 2014 m., tačiau sistema nėra naudojama, nes nepatvirtinti sistemos nuostatai	A.Zuoza	I.Vainorienė, E.Čeponis, E.Vaikutis V.Brazdeikis E.Daujotis	UPC		I–II ketv
	16. Parengti projektą, skirtą savivaldybių administracijų darbuotojų mokymams darbui su PAKIS	Neįvykdyta. Planuota parengti projektą, projektas nėra parengtas		E.Čeponis, E.Daujotis			

4. Plėtoti integruoti vidurinę ugdymą ir profesinį mokymą

4.1. Plėtoti bendrąsias kompetencijas bendrojo lavinimo ir profesinėse mokyklose

4.1.14 Modeliuoti ir diegti ugdymo turinį (ES lėšos)

4.1.22 Pritaikyti švietimą informacinės visuomenės poreikiams	17. Bendraujant su verslo partneriais, vykdyti veiklas skirtas plėtoti mokyklų galimybes veiksmingai taikyti IKT ugdyme	Įvykdyta. Vykdomi susitarimai su verslo partneriais (Microsoft, Apple technologijos mokykloje, „Partneriai mokyme“, Intel, Samsung, TEO).	L.Žadeikaitė	ŠP, A.Buinevičiūtė M.Masaitis V.Brazdeikis,	UPC		I - IV ketv.
	18. Dalyvauti EUN veikloje	Įvykdyta. Dalyvauta European Schoolnet veikloje: sumokėtas mokestis, parengta ir išversta (558 psl.) medžiaga. Dalyvauta EUN Valdymo komiteto (2 posėdžiuose) ir Mokomųjų išteklių mainų (LRE) pakomitečių darbe	L.Žadeikaitė	TT, E.Kurilovas V.Brazdeikis, M.Masaitis	UPC	154, išleista 164.9	I–IV ketv.
	19. Rengti ES projektus	Įvykdyta. Parengti 3 projektiniai pasiūlymai (ATS2020 – skirta dotacija; PhenoloGIT – atidėta; ViCo – dotacija neskirta)	L.Žadeikaitė	TT, E.Kurilovas, M.Masaitis, E.Daujotis, A.Pokvitis, A.Žabelovič, E.Čeponis			

	20. Vykdyti iTEC projektą	Įvykdyta. Organizuotas penktojo ciklo scenarijų išbandymas, įvykdytos kitos projekto veiklos, parengta ir patvirtinta galutinė ataskaita	L.Žadeikaitė M.Skakauskienė	E. Kurilovas, N. Ignatova, projekto komanda M.Masaitis	UPC, EUN	EK lėšos 190	I–III ketv.
	21. Vykdyti LSL projektą	Įvykdyta. Dalyvauta susitikimuose, organizuoti mokymai, pateikta galutinė projekto ataskaita	L.Žadeikaitė	E. Kurilovas S. Kubilinskienė, projekto komanda	EUN	EK lėšos 40	I–III ketv.
	22. Vykdyti CCL projektą	Įvykdyta. Parengtas antrojo ciklo scenarijus, organizuotas išbandymas, dalyvauta projekto susitikimuose, parengta tarpinė projekto ataskaita	L.Žadeikaitė K.Valantinienė	E.Kurilovas, S. Kubilinskienė, projekto komanda M.Masaitis	Darbo grupė, EUN	EK lėšos 50	I–IV ketv.
	23. Vykdyti EUfolio projektą	Įvykdyta. Parengta apžvalga apie eportfolio, dalyvauta 2 projektų susitikimuose, atrinktos mokyklos, apmokytos mokyklos	L.Žadeikaitė L.Graželienė	E.Čeponis, projektų komanda V.Brazdeikis	Projekto partneriai, darbo grupė	EK lėšos 40	I–IV ketv.
	24. Vykdyti „Saugenis internetas“ projektą	Įvykdyta Įgyvendintos numatytos projekto veiklos, parengtos ataskaitos	A.Šimaitis	TT, M.Masaitis E.Kurilovas, N.Ignatova, projekto komanda	RRT, rėmėjai	EK lėšos 168	I–IV ketv.
4.1.22.3 Vykdyti IS (AIKOS, ŠVIS, KRISIN, VIS) ir švietimo registrų priežiūrą	25. IS (AIKOS, ŠVIS, KRISIN, VIS) ir registrų priežiūra, duomenų įsigijimas, klasifikatorių atnaujinimas sistemose	Įvykdyta. Įsigyti reikalingi duomenys, atnaujinti registrai ir klasifikatoriai, pagal poreikius atliekama registrų priežiūros darbai, informacija pateikta vartotojams	V.Kerpauskaitė	AIKOS, SR S.Maželis V. Janulionienė A. Čeremisova I.Vainorienė, S. Bernatavičienė A.Pokvytis E.Daujotis		175, išleista 264.6	I–IV ketv.

	26. Peržiūrėti teisės aktus, susijusius su švietimo IS ir registrų kūrimo reglamentavimu, atsižvelgiant į Valstybės informacinių sistemų įstatymą ir poįstatyminiu aktus	Įvykdyta. Atnaujinti teisės aktai.	V. Kerpauskaitė	AIKOS S. Maželis A. Čeremisova V. Brazdeikis E. Dajotis	Darbo grupė		III ketv.
4.1.22.4 Dalyvauti ICILS tyrime	27. Dalyvauti tarptautiniame ICILS tyrime	Įvykdyta. Pateikta paraiška, atliktos veiklos, parengta finansinė ataskaita parengta ir patvirtinta ataskaita. Parengtas leidinys	R. Dukynaitė	TT, E. Kurilovas, A. Buinevičiūtė M. Masaitis		59	I–IV ketv.
4.1.22.6 Įsigyti mokytojų darbo vietoms skirtą įrangą	28. Kurti skaitmeninę mokymo ir mokymosi infrastruktūrą, gerinti programinį ir technologinį mokyklų aprūpinimą	Įvykdyta. Dalyvauta įsigyjant bendrosios paskirties pr. įrangos licencijas, įsigytos antivirusinės pr. įrangos licencijos. Licencijos platinamos Lietuvos mokykloms.	G. Vaskela	ŠP, ST, M. Masaitis, E. Vaikutis, D. Linauskas	ŠAC	75, išleista 187	II ketv.
4.1.22.8 Atnaujintas emokyklos portalas (atrinkta ir paskelbta 4 000 skaitmeninių išteklių – jų kiekis padidintas 40 proc.) (5.1. prioritetas)	29. Įgyvendinti projektą „Švietimo portalo plėtra“	Įvykdyta. Atnaujinta portalo programinė įranga, apmokyta 3000 mokytoju juo naudotis. 500 mokytojų apmokyti naudotis virtualiomis mokymosi aplinkomis	L. Gražalienė	M. Masaitis projekto komanda	Švietimo portalo koordinavimo komitetas	142, išleista 448	I–IV ketv.
11.02. Švietimo ir mokslo administravimas / vadovas – ministerijos kancleris Dainius Numgaudis							
1. Užtikrinti veiksmingą švietimo valdymą nacionaliniu lygmeniu							
1.2. Organizuoti strateginį planavimą, atsiskaitymą ir kitų ŠMM funkcijų vykdymą							
1.2.11. Organizuoti pavaldžius centrus reformos tikslams pasiekti 1.2.11.1. Užtikrinti	30. Tvarkyti Studentų registrą	Įvykdyta. Pateikti pagal poreikius duomenis	A. Levickas	MSP, R. Pakeltytė G. Daugvilė I. Vainorienė E. Dajotis			I – IV ketv.

Švietimo informacinių technologijų centro veiklą	31. Įteisinti atnaujintą studentų registrą	Neįvykdyta. Planuota priduoti eksploatacijai, tačiau neužbaigti derinti atnaujinti nuostatai, laukiama Švietimo įstatymo atnaujinimo.	E.Rupšlaukis	I.Vainorienė E. Daujotis R. Pakeltytė			IV. ketv
	32. Tvarkyti mokinių registrą	Įvykdyta. Pateikti pagal poreikius duomenys	S.Zybartas	MSP, I. Vainorienė B.Rimkienė D. Lapinskienė V. Stambrauskienė E.Daujotis			I–IV ketv.
	33. Įteisinti atnaujintą mokinių registrą	Neįvykdyta. Planuota priduoti eksploatacijai, tačiau neužbaigti derinti atnaujinti nuostatai, laukiama Švietimo įstatymo atnaujinimo.	E.Rupšlaukis	I.Vainorienė E. Daujotis			IV ketv
	34. Tvarkyti Centrinę autentifikavimo sistemą	Įvykdyta. Užregistruoti prašymus pateikę vartotojai	E.Rupšlaukis	MSP, I. Vainorienė A.Pokvytis S.Bernatavičiūtė S.Maželis E.Daujotis			I–IV ketv.
	35. Tvarkyti pedagogų registrą	Įvykdyta. Pagal poreikius pateikti duomenys	S.Zybartas A.Levickas	MSP, I. Orlov, E. Žemaitis I.Vainorienė E.Daujotis			I–IV ketv.
	36. Įteisinti atnaujintą pedagogų registrą	Neįvykdyta. Planuota priduoti eksploatacijai, tačiau neužbaigti derinti atnaujinti dokumentai, laukiama Švietimo įstatymo atnaujinimo.	E.Rupšlaukis	I.Vainorienė E. Daujotis I. Orlov E.Žemaitis			IV. ketv
	37. Tvarkyti ŠVIS, teikti ir rinkti informaciją švietimo stebėsenos tyrimams, rodikliams, statistikai	Įvykdyta. Pateikta informacija į ŠMM, STD, ŠVIS informacija (rodikliai, statistika)	S.Zybartas A.Levickas	ŠVIS, A.Pokvytis I. Šiaučiulienė G.Šestakova R.Mockaitienė R.Pikšrys E. Čiurlytė A.Urnavičius			I-IV ketv.

	38. Teikti ir rinkti informaciją pagal poreikį	Įvykdyta. Atsakyta į 90 proc. Ad-hoc ataskaitų	S.Zybartas	ŠVIS, A.Pokvytis, I. Šiaučiulienė, E.Daujotis			I-IV ketv.
	39. Surinkti duomenis ir apskaičiuoti aukštųjų mokyklų realiųjų išteklių vertinimui reikalingus rodiklius.	Įvykdyta. Apskaičiuoti rodikliai pateikti MOSTA'ci	B.Miškinienė	ŠVIS A. Pokvytis E. Čiurlytė I. Šiaučiulienė E. Daujotis			II ketv.
	40. Užtikrinti švietimo registrų (6) priežiūrą bei duomenų teikimą	Įvykdyta. Tvarkyti Švietimo ir mokslo institucijų, Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių, Diplomų ir atestatų, Licencijų, Išsilavinimo pažymėjimų blankų, Studijų ir mokymo programų registrus	S.Zybartas A.Levickas	ŠRS, E.Čeponis E.Šulska S.Bernatavičienė A.Shapurov M.Puodžiukynas E.Daujotis			I-IV ketv.
	41. Užtikrinti AIKOS priežiūrą bei duomenų teikimą	Įvykdyta. Užtikrinimas AIKOS veikimas. Parengtas AIKOS auditas ir rezultatų ataskaita (kas ketvirtį).	S.Zybartas A.Levickas	AIKOS, A.Žabelovič S. Maželis E. Daujotis	STD LDB ITC RS		I-IV ketv.
	42. Įteisinti atnaujintus švietimo ir mokslo institucijų, kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių, diplomų ir atestatų, licencijų, Išsilavinimo pažymėjimų blankų, Studijų ir mokymo programų registrus ir AIKOS informacinę sistemą	Įvykdyta iš dalies. Parengti ir pateikti švietimo ir mokslo ministrui tvirtinti registrų nuostatomis įgyvendinti reikalingi teisės aktų pakeitimų projektai, tačiau jie dar nepatvirtinti	E.Rupšlaukis	ŠRS, S.Bernatavičienė E.Čeponis, A.Shapurov M.Puodžiukynas E. Daujotis			IV. ketv
	43. Tvarkyti Nelankančių ir nesimokančių IS	Įvykdyta. Pateikti pagal poreikius duomenys Parengti nuostatai, Specifikacija.	A.Šimaitis	ŠVIS, A. Pokvytis E. Daujotis	SPPC		
	44. Užtikrinti Švietimo	Įvykdyta	L.Gražlienė	ŠP, M.Masaitis	UPC,		I-IV ketv.

	portalo veikimą	Administruojamas Švietimo portalas, tvarkomi vartotojų duomenys, registruotų 13200 vartotojų. Portale kasdien skelbiamos 6 naujienos, 1 renginys, 3 SMP aprašai. Leidžiamas elektroninis leidinys „Veidrodis“ -12 publikacijų. Užtikrinta sąsaja tarp nacionalinės ir Europos SMP saugyklų – papildyta 100 SMP.		J.Daugirdienė, D.Toleikis D. Linauskas V.Navickienė U.Kaminskaitė S.Kubilinskienė	SAC, portalo KK		
	45. Teikti mokykloms VMA Moodle paslaugas	Įvykdyta. Administruojamas Moodle, teikiamos paslaugos 52 institucijoms. (planuota 25 institucijoms.)	L.Graželienė	ŠP, M.Masaitis J.Daugirdienė, D.Toleikis V.Navickienė A.Buinevičiūtė			I-IV ketv.
	46. Tvarkyti PAKIS	Neįvykdyta Nepatvirtinus nuostatų, neužtikrinamas PAKIS veikimas.	R.Zuoza	ŠRS, E.Čeponis S.Bernatavičienė E.Daujotis	UPC		I-IV ketv.
	47. Administruoti KRISIN	Įvykdyta Užtikrinamas KRISIN funkcionalumas. Teikiami klasifikatorių išrašai švietimo ir mokslo registrams, IS. Dalyvaujama rengiant klasifikatorių atnaujinimo dokumentus	E.Rupšlaukis	AIKOS, S. Maželis A. Čeremisova V. Janulionienė E. Daujotis	IVPK VIRC		I-IV ketv.
	48. Užtikrinti ŠMM darbuotojų ir jos svečių priėmimą prie informacijos	Įvykdyta Kasdien parengiamos spaudos apžvalga	D.Numgaudis	ŠP, D.Baliukynienė			I-IV ketv.
	49. Administruoti, konsultuoti, suvesti duomenis į Valstybės	Įvykdyta Užtikrinamas NAVISION sistemos	K. Markelienė	ŠRS, E.Marcinkienė K. Vasilkoviienė J. Žvirbliienė			I-IV ketv.

	biudžeto apskaitos sistemą (VBAMS)	funkcionavimas					
	50. Plėtoti ir užtikrinti ŠMM valdymo lokalų tinklo darbą	Įvykdyta Tinklo veikimo ataskaita	V.Kerpauskaitė	ST, A.Kudriašov V.Novoslavski			I–IV ketv.
	51. Vykdyti ITC veiklos valdymą	Įvykdyta Parengti metiniai planai ir ataskaitos	S.Kauzoniene	V.Brazdeikis M.Masaitis E.Daujotis			I–IV ketv.
	52. Įdiegti bendra ITC užduočių ir atsiskaitymo sistemą	Įvykdyta Įdiegta lokalių užduočių skirstymo ir atsiskaitymo informacinę sistema	V.Brazdeikis	M.Masaitis E.Daujotis E.Žemaitis			IV ketv.
	53. Užtikrinti vykdomų programų ir projektų buhalterinę apskaitą	Įvykdyta Pateikti balansai	K.Želudevičienė	BA, M.Strigockienė Ž. Vaitkuvienė J. Kruopienė R. Mickevičienė			I–IV ketv.
	54. Įdiegti Finansų ir apskaitos IS	Įvykdyta Įgyvendintos projekto veiklos	K.Želudevičienė	BA, V.Brazdeikis M.Masaitis M.Strigockienė E.Vaikutis			I–IV ketv.
	55. Vykdyti ITC ūkio įrangos eksploataciją, priežiūrą, darbo saugos reikalavimus	Įvykdyta Pažyma. Ataskaitos, priežiūros ir instruktažų žurnalai.	V.Brazdeikis	UP, R.Sirusas J.Gusčia		118, išleista 148	I–IV ketv.
	56. Tvarkyti ITC personalo ir archyvo dokumentaciją	Įvykdyta. Darbo sutartys – 416; personalo įsakymai – 369; Veiklos įsakymai – 95; Pažymos – 41.	V.Brazdeikis	UP, T. Pleckevičius A. Bernotienė S. Daugirdienė A. Karaliūtė			I-IV ketv.
	57.Kelti ITC darbuotojų kvalifikaciją	Įvykdyta. 9 darbuotojai kėlė kvalifikaciją (planuota 10)	V.Brazdeikis	UP, T.Pleckevičius		1, išleista 4.4	I–IV ketv.
	58. Vykdyti turto priėmimą, saugojimą, perdavimą, materialinio aprūpinimo ir ūkinių	Įvykdyta Sudarytos reikalingos sutartys su „VV“,VSA ir UAB „Neste Lietuva“,	V.Brazdeikis	UP, R.Sirusas A.Kapučinskaitė			I–IV ketv.

	sutarčių sudarymą ir vykdymą.	UAB „Lindstriom“, UAB „Bijusta“, UAB „Grifs AG“.					
	59. Aptarnauti administracinį tinklą, serverinę įrangą	Įvykdyta Tinklo ataskaita	V. Brazdeikis	ST E. Vaikutis O. Andrejevas A. Jančuro			I–IV ketv.
	60. Talpinti informaciją apie centro veiklą www.ipc.lt svetainėje	Įvykdyta Atnaujinta ITC svetainė	V. Brazdeikis	ST, D. Simavičius			I–IV ketv.
	61. Užtikrinti duomenų saugą	Įvykdyta Užpildyti visų registrų ir IS duomenų saugos patikros aktai..	V. Brazdeikis	UP, T. Pleckevičius V. Petronis			I-IV ketvirtis
	62. Atnaujinti ITC el. apsaugą, siekiant iš atsisakyti etatinių sargų pareigybių	Įvykdyta iš dalies Planuota taikyti išorinę apsaugą, dėl lėšų trūkumo atnaujinta tik signalizacija.	V. Brazdeikis	R. Sirusas		20	III ketv.

2. Užtikrinti valstybės remiamų mokyklų veiklą

2.1 Organizuoti paramą bendrojo ugdymo mokykloms

2.1.5. Finansuoti mokinio krepšelį (MK) ir savivaldybių mokyklų (klasių) specialiųjų poreikių turintiems mokiniams, kitų savivaldybėms perduotų įstaigų ūkio lėšas (ŪL)	63. Parengti ataskaitas dėl Mokinio krepšelio apskaičiavimo	Įvykdyta Parengtos ataskaitos	K. Markelienė	I. Vainorienė			IV ketv
---	---	---	---------------	---------------	--	--	---------

SP- Švietimo portalo skyrius, TT – Tarptautinių tinklų skyrius, AIKOS - AIKOS ir integralių IS skyrius, ŠRS - Švietimo registrų skyrius, MSP - Mokinių, Studentų, Pedagogų registrų skyrius, Švietimo duomenų bazių skyrius, ŠVIS – ŠVIS ir statistikos skyrius, ST- Sisteminis techninio aptarnavimo skyrius, UP – Ūkio ir personalo skyrius, BA-Buchalterinės apskaitos skyrius