



## **LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS**

### **ĮSAKYMAS**

#### **DĖL ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRO 2010 M. SPALIO 21 D. ĮSAKYMO NR. V-1858 „DĖL NEVALSTYBINIŲ MOKSLINIŲ TYRIMŲ INSTITUTŲ REGISTRAVIMO“ PAKEITIMO**

2014 m. gruodžio 29 d. Nr. V-1270

Vilnius

1. P a k e i č i u Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. spalio 21 d. įsakymą Nr. V-1858 „Dėl nevalstybinių mokslinių tyrimų institutų registravimo“ ir išdėstau jį nauja redakcija:

## **„LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS**

### **ĮSAKYMAS**

#### **DĖL NEVALSTYBINIŲ MOKSLINIŲ TYRIMŲ INSTITUTŲ REGISTRAVIMO ŠVIETIMO IR MOKSLO INSTITUCIJŲ REGISTRE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasis Švietimo ir mokslo institucijų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. ISAK- 1871 „Dėl Švietimo ir mokslo institucijų registro nuostatų patvirtinimo“ 26 punktu:

T v i r t i n u Nevalstybinių mokslinių tyrimų institutų registravimo Švietimo ir mokslo institucijų registre tvarkos aprašą (pridedama).“

2. N u s t a t a u, kad šio įsakymo nuostatos taikomos ir nevalstybiniam mokslinių tyrimų institutams, įregistruotiems Švietimo ir mokslo institucijų registre iki šio įsakymo įsigaliojimo.

Švietimo ir mokslo ministras

Dainius Pavalkis

## PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. spalio 21 d. įsakymu Nr. V-1858 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. gruodžio 29 d. įsakymo Nr. V-1270 redakcija)

## **NEVALSTYBINIŲ MOKSLINIŲ TYRIMŲ INSTITUTŲ REGISTRAVIMO ŠVIETIMO IR MOKSLO INSTITUCIJŲ REGISTRE TVARKOS APRAŠAS**

1. Nevalstybiniai mokslinių tyrimų institutai (toliau- Institutas) registruojami Švietimo ir mokslo institucijų registre Švietimo ir mokslo institucijų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. ISAK- 1871 „Dėl Švietimo ir mokslo institucijų registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau - Švietimo ir mokslo institucijų registro nuostatai) ir šio aprašo nustatyta tvarka.

2. Institutas, siekdamas būti įregistruotas Švietimo ir mokslo institucijų registre (toliau- Registras) kaip Institutas, Švietimo informacinių technologijų centrai (toliau- registro tvarkymo įstaiga) teikia dokumentus, nurodytus Švietimo ir mokslo institucijų registro nuostatuose, Instituto vienerių metų veiklos planą pagal šio aprašo 1 priede nustatytą pavyzdinę formą ir pagal šio aprašo 2 priede nustatytą tipinę formą duomenis apie savo veiklą per paskutinius 2 metus, jei yra veikęs iki pateikiant šiame aprašo punkte nurodytus dokumentus.

3. Instituto, siekiančio būti įregistruotam Registre, dokumentus vertina švietimo ir mokslo ministro sudaryta nevalstybinių mokslinių tyrimų institutų paraiškų vertinimo ekspertų komisija susidedanti iš pirmininko ir 8 narių (toliau – ekspertų komisija).

4. Pirmame posėdyje ekspertų komisija patvirtina savo darbo reglamentą.

5. Ekspertų komisijos posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė ekspertų komisijos narių. Ekspertų komisijos nariui be pateisinamų priežasčių neatvykus į posėdį 3 kartus, jis keičiamas kitu nariu.

6. Ekspertų komisija sprendimus priima atviru balsavimu paprasta visų ekspertų komisijos narių balsų dauguma.

7. Posėdžiui pirmininkauja ekspertų komisijos pirmininkas, jam nesant - ekspertų komisijos išrinktas ekspertų komisijos narys.

8. Ekspertų komisiją techniškai aptarnauja registro tvarkymo įstaiga.

9. Registro tvarkymo įstaiga:

9.1. nustato posėdžio datą ir ją suderina su ekspertų komisija;

9.2. parengia ir pateikia ekspertų komisijai reikiamus dokumentus posėdžiui;

9.3. protokoluoja ekspertų komisijos priimtus sprendimus.

10. Registro tvarkymo įstaiga, gavusi Instituto pateiktus dokumentus, per 2 darbo dienas pateikia juos ekspertų komisijai. Ekspertų komisija Instituto pateiktų dokumentų vertinimui gali pasitelkti ar reikalui esant pasikvieti į posėdį ekspertus pagal Instituto veiklos kryptį.

11. Vertinant Instituto pateiktus dokumentus įvertinama:

11.1. Instituto išlaidų moksliniams tyrimams ir eksperimentinei (socialinei, kultūrinei) plėtrai ir visų Instituto išlaidų santykis;

11.2. tyrėjų santykis su kitais darbuotojais ir kitais Instituto veikloje dalyvaujančiais asmenimis;

11.3. informacija apie Instituto mokslinės veiklos rezultatus;

11.4. kita svarbi informacija.

12. Ekspertų komisija ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo 2 punkte nurodytų dokumentų gavimo pateikia švietimo ir mokslo ministrui išvadas (išvadų kopiją – registro tvarkymo įstaigai) ar

Instituto pagrindinė veikla yra moksliniai tyrimai ir eksperimentinė (socialinė, kultūrinė) plėtra ir ar jis gali būti Registro objektu.

13. Švietimo ir mokslo ministras, išnagrinėjęs ekspertų komisijos pateiktas išvadas, atitinkamai priima vieną iš šių sprendimų:

13.1. įregistruoti Institutą Registre;

13.2. neįregistruoti Instituto Registre.

14. Registro tvarkymo įstaiga per 2 darbo dienas po to, kai buvo priimtas švietimo ir mokslo ministro sprendimas:

14.1. įregistruoti Institutą – įrašo Registro duomenis į Registro duomenų bazę ir informuoja Institutą apie Registro objekto įregistravimą;

14.2. neįregistruoti instituto Registre – praneša Institutui apie atsisakymą registruoti Registro objektą.

15. Institutas kasmet iki kovo 1 d. elektronine forma registro tvarkymo įstaigai adresu: [info@itc.smm.lt](mailto:info@itc.smm.lt) pagal šio aprašo 2 priede nustatytą formą teikia duomenis apie savo veiklą per praėjusius metus. Registro tvarkymo įstaiga, gavusi Instituto pateiktus duomenis, per 2 darbo dienas pateikia juos Lietuvos mokslo tarybai įvertinti. Lietuvos mokslo taryba per 20 darbo dienų pagal šio aprašo 11 punkto nuostatas įvertina gautus duomenis ir pateikia švietimo ir mokslo ministrui išvadas (išvadų kopiją – registro tvarkymo įstaigai) ar Instituto pagrindinė veikla yra moksliniai tyrimai ir eksperimentinė (socialinė, kultūrinė) plėtra ir ar jis gali būti Registro objektu. Išnagrinėjęs Lietuvos mokslo tarybos pateiktas išvadas, švietimo ir mokslo ministras gali priimti sprendimą išregistruoti Institutą iš Registro.

16. Negavusi šio aprašo 2 punkte nustatytu laiku nurodytos informacijos, Registro tvarkymo įstaiga išsiunčia Institutui priminimą ir per 10 darbo dienų nuo priminimo išsiuntimo, negavusi informacijos, išregistruoja Institutą iš Registro.

17. Švietimo ir mokslo ministrui priėmus sprendimą neregistruoti Instituto, arba jį išregistravus iš Registro, Institutas gali kreiptis į Registro tvarkymo įstaigą dėl įregistravimo į Registrą ne anksčiau kaip po 1 metų nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

---

Nevalstybinių mokslinių tyrimų institutų  
registravimo Švietimo ir mokslo institucijų  
registre tvarkos aprašo  
1 priedas

(Nevalstybinio mokslinių tyrimų instituto vienerių metų veiklos plano pavyzdinė forma)

## NEVALSTYBINIO MOKSLINIŲ TYRIMŲ INSTITUTO VIENERIŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

1. Instituto mokslinių tyrimų kryptys	
Nr.	Mokslinių tyrimų krypties pavadinimas
1	
2	
...	

2. Numatomi rezultatai ir kita svarbi informacija

---

(Nevalstybinio mokslinių tyrimų instituto duomenų apie jo veiklą tipinė forma)

## NEVALSTYBINIO MOKSLINIŲ TYRIMŲ INSTITUTO DUOMENYS APIE JO VEIKLĄ

1. Ataskaitinis laikotarpis: [ ]

2. Instituto rekvizitai:			
2.1. Visas instituto pavadinimas			
[ ]			
2.2. Oficiali santrumpa arba sutrumpintas pavadinimas			
[ ]			
2.3. Adresas			
[ ]			
2.4. Ryšių priemonės			
Telefo nas	[ ]	faksas	[ ]
elektroninis paštas	[ ]	tinklalapio adresas	[ ]
3. Vadovas			
vardas	pavardė	pareigos	telefonai
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
4. Kontaktinis asmuo			
vardas	pavardė	pareigos	telefonai
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

5. Duomenys apie darbuotojus			
Vardas, Pavardė	Pareigos	Mokslo laipsnis	Elektroninis paštas, telefonas, pagrindinė/nepagrindinė darbovietė
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

6. Duomenys apie instituto veikloje dalyvaujančius asmenis				
Vardas, Pavardė	Darbovietė, pareigos	Bendradarbiavimo forma( Autorinė sutartis, terminuota darbo sutartis ir pan)	Mokslo laipsnis	Elektroninis paštas, telefonas

### 7. Mokslininkų ir kitų tyrėjų pasiskirstymas pagal mokslo sritis

7.1. mokslininkų ir kitų tyrėjų vykdančių mokslinius tyrimus ir dalyvaujančių eksperimentinėje (socialinėje, kultūrinėje) plėtroje) užimtų etatų skaičius pagal mokslo (meno) sritis:

*Humanitariniai mokslai:* 0,00

*Socialiniai mokslai:* 0,00

*Fiziniai mokslai:* 0,00

*Biomedicinos mokslai:* 0,00

*Technologijos mokslai:* 0,00

*Menai:* 0,00

*Iš viso:* 0,00

### 7.2. Mokslininkų:

Mokslininkų užimtų etatų skaičius pagal mokslo sritis:

*Humanitariniai mokslai:* 0,00

*Socialiniai mokslai:* 0,00

*Fiziniai mokslai:* 0,00

*Biomedicinos mokslai:* 0,00

*Technologijos mokslai:* 0,00

*Menai:* 0,00

*Iš viso:* 0,00

### 8. Instituto pajamos ir išlaidos

8.1. Institucijos pajamos (tūkst. Eur) 0,00

8.1.1. Lėšų, gautų už mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros veiklą, suma (tūkst. Eur) 0,00

8.2. Išlaidos ( tūkst. Eur ) 0,00

8.2.1. Išlaidos moksliniams tyrimams ir eksperimentinei (socialinei, kultūrinei) plėtrai: 0,00

8.2.1.1. Išlaidos moksliniams tyrimams ir eksperimentinei (socialinei, kultūrinei) plėtrai pagal mokslo (meno) sritis:

Humanitariniai mokslai: 0,0

Socialiniai mokslai: 0,0

Fiziniai mokslai: 0,0

Biomedicinos mokslai: 0,0

Technologijos mokslai: 0,0

Menai: 0,0

9. Dalyvavimas tarptautinėse MTEP programose												
Nr.	Programos (jeigu yra paprogramės) ar veiklos krypties pavadinimas ir trumpinys	Projekto sutartis (pavadinimas, sutarties Nr.)	Projekto koordinatorius		Dalyviai (valstybės)	Projekto vykdymo laikotarpis		Projekto finansavimas		Mokslo sritis (pasirinkti vieną: H, S, F, B, T)	MTEP rūšis (pasirinkti vieną: FMT, TMT, EP)	MTEP rezultatas (pasirinkti ne daugiau penkių) pvz.: R01, R02,...
			institucija	valstybė		nuo	iki	institucijai tenkanti sutarties dalis (tūkst. Eur,- konvertuoja ma sutarties sudarymo dienos kursu)	Per ataskaitinį laikotarpį pagal sutartį gautos lėšos, (tūkst. Eur,) konvertuoja ma lėšų gavimo dienos kursu)			
1.												
2.												
Iš viso:												

#### 10. Sutartys moksliniams tyrimams ir/ar eksperimentinei plėtrai vykdyti

(Institutas turi pateikti kiekvieną 10 punkto įrašą patvirtinančią informaciją: dokumentų kopijas – sutarties pirmojo (titulinio) puslapio, jo puslapio su parašais bei puslapio, kuriame nurodyta sutarties suma, kopijas, taip pat techninės užduoties, kalendorinio plano ir ataskaitos išvadų puslapių kopijas, išskyrus atvejus, kai tokios informacijos pateikimą draudžia įstatymai. Jei sutarties informacija konfidenciali, institutas pateikia raštišką vadovo patvirtinimą, kad sutartis su subjektu buvo sudaryta moksliniams tyrimams ir/ar eksperimentinei (socialinei, kultūrinei) plėtrai vykdyti.)

10.1. Sutartys su Lietuvos privačiais juridiniais asmenimis moksliniams tyrimams ir/ar eksperimentinei (socialinei, kultūrinei) plėtrai vykdyti								
Eil. Nr.	Sutartis		Subjektas, su kuriuo sudaryta sutartis	Bendra sutarties suma (tūkst. Eur)	Per ataskaitinį laikotarpį gautos lėšos (tūkst. Eur)	Mokslo sritis (pasirinkti vieną: H, S, F, B, T)	MTEP rūšis (pasirinkti vieną: FMT, TMT, EP)	MTEP rezultatas (pasirinkti ne daugiau penkių) pvz.: R01, R02,...
	Pavadinimas, sudarymo data, sutarties galiojimo laikotarpis (nuo iki)							
Iš viso:								





12.2. Mokslo publikacijos (Švietimo informacinių technologijų centrui pateikiama įrašą patvirtinanti informacija - po du egzempliorius (arba jų kopijos). Po vertinimo visa medžiaga bus grąžinta institutui.)									
Visas bibliografinis aprašas	Institucijos (padalinio) autoriai (vardas pavardė)	Visų autorių skaičius	Institucijos (padalinio) autorių skaičius	Institucijos autorių indėlis	Autorinių lankų skaičius	Puslapių skaičius	Mokslo sritis (pasirinkti vieną: H, S, F, B, T)	ISBN	Leidykla

12.3. Patentai					
Visas bibliografinis aprašas	Institucijos (padalinio) autoriai (vardas pavardė)	Visų autorių skaičius	Institucijos (padalinio) autorių skaičius	Institucijos autorių indėlis	Mokslo sritis (pasirinkti vieną: F, B, T)

12.4. Siūlomos mokslinės paslaugos, ekspertizės, gaminiai		
Nr.	Pavadinimas	Aprašas

12.5. Sukurtos ir panaudotos technologijos		
Nr.	Pavadinimas	Aprašas

12.6. Mokslo populiarinimo darbai (Švietimo informacinių technologijų centrui pateikiama įrašą patvirtinanti informacija - du egzempliorius (arba jų kopijas). Po vertinimo visa medžiaga bus grąžinta institutui.)		
Nr.	Pavadinimas	Aprašas

13. Įsigyta unikali moksliniams tyrimams naudojama aparatūra bei įranga		
Nr.	Pavadinimas	Aprašas

14. Pastabos ir kita svarbi informacija

15. Lentelėse esančių santrumpų paaiškinimai:

15.1. Mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros (MTEP) rūšis (pasirinkti vieną):

FMT - Fundamentiniai moksliniai tyrimai,

TMT - Taikomieji moksliniai tyrimai,

EP - Eksperimentinė (socialinė, kultūrinė) plėtra,

15.2. Mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros (MTEP) rezultatas (pasirinkti ne daugiau penkių):

R01 - naujos žinios

R02 - naujas žinių taikymas

R03 - naujas metodas

R04 - prototipas

R05 - nauja technologija

R06 - tyrimais grįstas modelis

R07 - matematinis tyrimas

R08 - naujas algoritmas

R09 - nauja programinė įranga

R10 - informacinių technologijų plėtra

R11 - internetinė technologija

R12 - MTEP programinės įrangos panaudojimas technologijoms

R13 - esminis metodo (įrenginio, įrangos, paslaugos) modernizavimas

R14 - socialinio reiškinių tyrimas

R15 - originalus testas

R16 - veiksmų tyrimas

R17 - nauja koncepcija

R18 - naujas instrumentarijus

R19 - kalbos studija

R20 - šaltinių tyrimas

R21 - nestandartiniai gyvų ir negyvų medžiagų tyrimai

R22 - klinikiniai tyrimai (1-3 fazė)

R23 - duomenų apdorojimo priemonių įdiegimas naujoje srityje ar nauju būdu

R24 - mokslinio projekto įgyvendinamumo tyrimas

R25 - kita (įrašyti)“

---