

## Švietimo informacinių technologijų centras 2015 METŲ ATASKAITA

**Istaigos misija:** Padėti Švietimo ir mokslo ministerijai diegti ir taikyti informacines ir komunikacines technologijas, užtikrinant reikiamą, patikimą ir savalaikią duomenų ir informacijos pateikimą švietimo bendruomenei.

Gruodžio mėnesį internetine apklausa buvo apklausti vartotojai naudojantis ITC paslaugomis. Į anketą atsakė 825 respondentai (mokyklos vadovai – 35 %, mokytojai - 44 %, ŠMM, pavaldžių institucijų darbuotojai - 9 %, savivaldybės darbuotojai - 9 %, kita - 3 %). Iš atsakymų matosi, jog centro teikiamomis informacinėmis paslaugomis kasdien naudojasi - 16 %, bent kartą per savaitę -47 %, bent kartą per mėnesį -26 %, retai - 10 %, nesinaudoja - 1 % respondentų. Švietimo informacinių technologijų centro teikiamas informacines paslaugas respondentai vertina taip: **labai gerai - 21.5 %, gerai - 66.5 %**, patenkinamai -8.6 %, blogai- 0.6 %, labai blogai -0.4 %, neturi nuomonės-2.4 %.

### Prioritetinių darbų įgyvendinimas

- Įgyvendintas Švietimo portalo plėtros projektas;
- Įdiegtas ir tvarkomas IS FVA, paruoštas eksploatacijai PAKIS;
- Parengti nauji 5 plėtros projektai;
- Organizuoti 3 seminarai mokyklų IKT koordinatoriams;
- Užsitęsęs dokumentų rengimui neįteisinti mokinių, pedagogų, studentų registrai.

### Informacija švietimo valdymo subjektams:

- aptarnauti ir plėtoti 9 registrai: Mokinių, Pedagogų, Studentų, Švietimo ir mokslo institucijų, Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių, Diplomų ir atestatų, Licencijų, Išsilavinimo pažymėjimų blankų, Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų;
- tvarkytos ir plėtos 4 informacines sistemos: Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS), Atvira informavimo, konsultavimo, orientavimo informacinė sistema (AIKOS), Švietimo ir mokslo klasifikatorių, informacinių sistemų ir registrų apskaitos sistema (KRISIN), Nesimokančių ir nelankančių mokinių informacinė sistema (NEMIS);
- parengtos ir pateiktas laiku ataskaitos Statistikos departamentui, Švietimo ir mokslo ministerijai, MOSTA ir kt., atsakyta į daugiau nei 250 užklausų.
- *Paslaugos mokytojams, mokiniams mokymo procesui organizuoti ir vykdyti:*
  - tvarkytas ir plėtotas Švietimo portalas emokykla;
  - paruoštas eksploatacijai PAKIS;
  - vykdyta „Saugesnis Internetas LT SIC“ programa, užbaigti EUfolio ir CCL projektai;
  - organizuota tarptautinio tyrimo ICILS sklaida;
  - atliekami licencijų (NOD, Microsoft) platinimo darbai (paraiškų surinkimas, instaliavimo raktų perdavimas);
  - vykdomi LITMIS programos veiklos koordinavimo darbai, teikiami siūlymai dėl LITNET programos.
- *ESF remiamų valstybės planinių projektų vadyba:*
  - Švietimo portalo eMokykla plėtra (planuota 130,7, panaudota 109,7).

### Pagrindiniai rezultatai:

- Veikiantys 9 registrai, 7 informacinės sistemos (ŠVIS, AIKOS, KRISIN, NEMIS, emokykla, PAKIS, IS FVA).
- 36 priemonės įvykdytos, 6 įvykdyta iš dalies, 1 neįvykdytos.

### Budžeto vykdymas:

Programų bei numatytų veiklų įgyvendinime ITC dalyvavo 71 etatai, jiems išlaikyti skirta 587 tūkst. euru (planuota 550). Priemonių vykdymui papildomai panaudota: 613 tūkst. euru iš ŠMM programų lėšų (planuota 146), 226 tūkst. euru iš EK (planuota 90), 42 tūkst. euru iš ESF projektų (planuota 130,7). Bendras 2015 metų biudžetas 1468 tūkst. euru (planuota – 916,7)

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Pasiekti rezultatai (kriterijai)	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	tūkst. euru	Laikas
<b>12.01 Studijų ir MTEP plėtra/ vadovas – S. Kauzonienė, švietimo ir mokslo viceministrė</b>							
<b>01 Programos tikslas: Sukurti gebančiam ir motyvuotam asmeniui palankią aplinką tapti aukštos profesinės kvalifikacijos specialistu, savęs realizavimą derinančiu su valstybės ir visuomenės lūkesčių tenkinimu</b>							
<b>01-01 Uždavinys: Užtikrinti sąmoningą ir informacija paremtą studijų pasirinkimą ir prieinamumą</b>							
1.1.1 Skirti valstybės finansavimą universitetinių studijų studentams (ŠMM dalis) 1.1.2 Finansuoti kolegines studijas	1. Parengti 2015 m. įstojusių studijuoti studentų studijų lėšų paskirstymo pagal universitetus, kolegijas ir institutus ataskaitą	<b>Įvykdyta.</b> Parengta ataskaita apie stojančiųjų studijų krepšelio lėšų paskirstymą pagal universitetus, kolegijas ir institutus	K. Gansiniauskas G. Pačėšienė  V. Pachalkienė A. Levickas	I. Šiaučiulienė A. Pokvytis E. Daujotis			IV ketv.
<b>03 Programos tikslas: Užtikrinti duomenimis, informacija ir įrodymais, profesionalumu ir pasitikėjimu grįstą studijų ir MTEP sistemos funkcionavimą</b>							
<b>03-02 Uždavinys: Sudaryti sąlygas tobulinti mokslo ir studijų institucijų valdymą, didinant jų atvirumą ir atskaitomybę visuomenei</b>							
1. Užtikrinti Lietuvos mokslo ir studijų kompiuterių tinklo LITNET veiklą	2. Dalyvauti LITNET tarybos veikloje	<b>Įvykdyta.</b> Dalyvauta posėdžiuose, pateikti siūlymus dėl LITNET – 3 programos	S. Žurauskas	V. Brazdeikis M. Masaitis	LITNET taryba		I - IV ketv.
	3. Dalyvauti rengiant „Saugios el. mokymosi infrastruktūros kūrimas“ projektą	<b>Įvykdyta.</b> Teikti siūlymai LITNET administracijai dėl projekto	S. Zybartas	M. Masaitis E. Vaikutis			IV ketv.
2. Įgyvendinti Lietuvos mokslo ir studijų informacinės infrastruktūros plėtros 2013-2016 m. programą	4. Vykdyti LITMIS programos koordinatoriaus funkcijas	<b>Įvykdyta.</b> Parengta posėdžių medžiaga, pasirašytos sutartys su vykdytojais ir gautos ataskaitos	A. Levickas A. Opulskytė	V. Brazdeikis E. Daujotis	LITMIS taryba		I - IV ketv.
	5. Plėtoti registrus ir ŠVIS (AM), atnaujinant mokslo ir studijų stebėsenos rodiklius.	<b>Įvykdyta.</b> ŠVISE pateikti atnaujinti rodikliai, Preliminarūs skaičiai dėl ŠVIS (AM) ir registrų plėtotės projekto pateikti LITMIS tarybai	A. Levickas A. Opulskytė	E. Daujotis A. Pokvytis		87	I - IV ketv.

**11.01.Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimas / vadovas – R.Zuoza, švietimo ir mokslo viceministras**

**2. Įdiegti analize ir partnerystėje grįstą švietimo kokybės kultūrą**

**2.2. Stiprinti mokinių pasiekimų, mokyklų ir viso švietimo vertinimą ir stebėseną**

2.2.3 Organizuoti švietimo stebėsenos tyrimus ir analizes	6. Suderinti renkamų duomenų poreikį bei surinkti reikalingus duomenis	<b>Įvykdyta.</b> Parengti ir išleisti 5 statistikos leidiniai. ŠVISE pateiktos pažangos ataskaitos. Parengtas ministro įsakymas dėl duomenų rinkimo 2015/2016 m.m. (2015 08 12 Nr. V-889)	R. Ališauskas R. Dukynaitė J. Vosylytė-Abromaitienė	ŠVIS, I. Šiaučiulienė A.Pokvytis E. Daujotis	NMVA	63	II - IV ketv.
2.2.7 Išplėtoti švietimo vertinimo ir stebėsenos sistemą (ES 2014–2020 m.)	7. Parengti projektą „Informacija pagrįsto valdymo kultūros diegimas“	<b>Įvykdyta.</b> Parengtas projektas ITC raštas 90-(1.6)-D3-(201), 2015-07-03	R. Ališauskas	E.Daujotis A.Pokvytis	VRM, LSA		IV ketv

**3. Sustiprinti pedagoginę vaikams ir jaunimui pagalbą**

**3.1. Plėtoti visuotinį neformalųjį švietimą**

3.1.7 Vykdyti etinio, ikimokyklinio ugdymo ir kitus neformaliojo švietimo projektus (ES lėšos)	8. Parengti projektą, skirtą savivaldybių administracijų darbuotojų mokymams darbui su PAKIS	<b>Neįvykdyta.</b> Neparengtas projektas, nes nebuvo kvietimų teikti paraišką	A. Biritienė	TT, E.Čeponis, M.Masaitis			IV ketv
--	--	--	--------------	------------------------------	--	--	---------

**3. Įtraukti vaikus mokytis ir išskleisti individualius gebėjimus**

**3.1 Išplėtoti įtraukaus švietimo aplinkos įvairovę**

3.1.8 Pritaikyti švietimą informacinės visuomenės poreikiams (TVP IVPP )

3.1.8.1 Įgyvendinti informacinių ir komunikacinių technologijų diegimo į bendrąjį ugdymą ir profesinį mokymą 2014–2016 metų veiksmų planą	9. Parengti projektą, skirtą profesinių mokyklų IS	<b>Įvykdyta.</b> Parengtas projektas pateiktas ŠMM	S.Zybartas	E.Daujotis I.Vainorienė			
	10. Vykdyti CCL projektą	<b>Įvykdyta.</b> Parengta ataskaita. Daugiau: <a href="http://www.itc.smm.lt/?page_id=5504">http://www.itc.smm.lt/?page_id=5504</a>	L.Žadeikaitė K.Valantinienė	projekto komanda M.Masaitis	Darbo grupė, EUN	0,3	I–IV ketv.

	11. Vykdyti EUfolio projektą	<b>Įvykdyta.</b> Parengta projekto ataskaita. Daugiau: <a href="http://www.itc.smm.lt/?page_id=5788">http://www.itc.smm.lt/?page_id=5788</a>	L.Žadeikaitė L.Graželienė	E.Čeponis, projektų komanda V.Brazdeikis	Projekto partneriai, darbo grupė	14,3	I–IV ketv.
	12. Vykdyti ICILS tyrimo sklaidą	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Surengti 2 renginiai (03.13 ir 05.13). Išplatintas leidinys parodoje “Mokykla 2015”. Neišleistas PA.	R.Dukynaitė	TT, A.Buinevičiūtė, V.Brazdeikis M.Masaitis, E.Čeponis			
	13. Kurti skaitmeninę mokymo ir mokymosi infrastruktūrą, gerinti programinį ir technologinį mokyklų aprūpinimą	<b>Įvykdyta.</b> Dalyvauta išsijojant bendrosios paskirties pr. įrangos, išsityta antivirusinę licenciją, 560 kompiuterių skirtų mokytojų darbo vietoms, rezervinė kopijavimo įranga.	G.Vaskela	ŠP, ST, M.Masaitis, E.Vaikutis, D.Linauskas	ŠAC	275	II ketv.
3.1.8.2 Dalyvauti „European schoolnet“ tinklo ir kituose Europos Sąjungos projektuose	14. Dalyvauti EUN veikloje	<b>Įvykdyta.</b> Sumokėtas EUN dalyvavimo tinkle mokestis. Dalyvauta 4 posėdžiuose	L.Žadeikaitė	TT, A.Buinevičiūtė, M.Masaitis, V.Brazdeikis,	UPC	37	I–IV ketv.
	15. Vykdyti „Saugesnis internetas“ projektą	<b>Įvykdyta.</b> Įgyvendintos numatytos projekto veiklos, parengtos ataskaitos	A.Šimaitis	TT, M.Masaitis, N.Ignatova, projekto komanda	RRT, rėmėjai	172	I–IV ketv.
	16. Vykdyti AT2020 projektą	<b>Įvykdyta.</b> Vykdomos projekto numatytos veiklos, išversta projektų medžiaga. Daugiau: <a href="http://www.itc.smm.lt/?page_id=6781">http://www.itc.smm.lt/?page_id=6781</a>	L.Žadeikaitė	TT, E.Čeponis, projekto komanda	Projekto partneriai, darbo grupė	20	I–IV ketv.
	17. Rengti ES remiamus projektus	<b>Įvykdyta.</b> Parengtas projektas PhenologIT, gautas finansavimas. Parengti 2 projektiniai	L.Žadeikaitė	TT, A.Buinevičiūtė, V.Brazdeikis, M.Masaitis, E.Čeponis, V.Navickienė			I ketv.

		pasiūlymai SMPF, konkurso nelaimėjo.					
3.1.8.4 Vykdyti IS (AIKOS, ŠVIS, KRISIN, VIS) ir švietimo registrų priežiūrą	18. IS (AIKOS, ŠVIS, KRISIN, VIS) ir registrų priežiūra, duomenų įsigijimas, klasifikatorių atnaujinimas sistemose	<b>Įvykdyta.</b> Įsigyti reikalingi duomenys, atnaujinti registrai ir klasifikatoriai, pagal poreikius atliekama registrų priežiūros darbai, informacija pateikta vartotojams	V.Kerpauskaitė	S.Maželis I.Vainorienė, A.Pokvytis E.Daujotis		76+34	I–IV ketv.
	19. Įgyvendinti projektą „Švietimo portalo plėtra“	<b>Įvykdyta.</b> Apmokyta 500 mokytojų, atliktas poveikio ir tolimesnės plėtros tyrimas (projekto „Švietimo vartai“ galimybių studija)	L.Graželienė	M.Masaitis projekto komanda	Švietimo portalo koordinavimo komitetas	42+9	I–IV ketv.

## 11.02. Švietimo ir mokslo administravimas / vadovas – ministerijos kancleris Dainius Numgaudis

### 1. Užtikrinti veiksmingą švietimo valdymą nacionaliniu lygmeniu

### 1.2. Organizuoti strateginį planavimą, atsiskaitymą ir kitų ŠMM funkcijų vykdymą

1.2.11. Organizuoti pavaldžius centrus reformos tikslams pasiekti 1.2.11.1. Užtikrinti švietimo informacinių technologijų centro veiklą	20. Tvarkyti studentų, mokinių, pedagogų registrus	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Pateikti pagal poreikius duomenis Parengta ataskaitas dėl Mokinio krepšelio apskaičiavimo ir lėšų panaudojimo. Nepriduota eksploatacijai, neužbaigus derinti dokumentų	A.Levickas S.Zybartas E.Rupšlaukis K.Markelienė	MSP, I. Vainorienė R. Pakeltytė M.Jablonskis B.Rimkienė D. Lapinskienė V. Stambrauskienė E. Žemaitis I.Orlov E.Daujotis			I – IV ketv.
	21. Tvarkyti Centrinę autentifikavimo sistemą	<b>Įvykdyta.</b> Užregistruoti prašymus pateikę vartotojai	E.Rupšlaukis	MSP, I. Vainorienė A.Pokvytis S.Maželis E.Daujotis			I–IV ketv.
	22. Tvarkyti ŠVIS, teikti ir rinkti informaciją švietimo stebėsenos tyrimams, rodikliams,	<b>Įvykdyta.</b> Pateikta informacija į ŠMM, STD, ŠVIS informacija	S.Zybartas A.Levickas	ŠVIS, A.Pokvytis I. Šiaučiulienė G.Šestakova R.Mockaitienė			

	statistikai	(rodikliai, statistika) Atsakyta į 90 proc. Ad-hoc ataskaitų Apskaičiuoti rodikliai pateikti MOSTA'į		R.Pikšrys E. Čiurlytė A.Urnavičius M. Usovaitė E. Daujotis			
	23. Užtikrinti švietimo registrų (6) priežiūrą bei duomenų teikimą	<b>Įvykdyta.</b> Tvarkyti Švietimo ir mokslo institucijų, Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių, Diplomų ir atestatų, Licencijų, Išsilavinimo pažymėjimų blankų, Studijų ir mokymo programų registrus Parengti ir teikti registrų valdytojui siūlymai dėl švietimo registrų dokumentacijos atnaujinimo.	S.Zybartas A.Levickas	AIKOS, E.Šulska A.Shapurov M.Puodžiukynas S.Maželis E.Daujotis		66	I–IV ketv.
	24. Užtikrinti AIKOS priežiūrą bei duomenų teikimą, įteisinti AIKOS informacinę sistemą	<b>Įvykdyta.</b> Užtikrinamas AIKOS veikimas. EQF, Regia.lt portalams pateikta informacija apie mokymosi galimybes Lietuvoje.	S.Zybartas A.Levickas	TT, A.Buinevičiūtė V.Navickienė, E.Čeponis M.Masaitis,	STD LDB ITC RS		I–IV ketv.
	25. Tvarkyti Nelankančių ir nesimokančių IS	<b>Įvykdyta.</b> Pateikti pagal poreikius duomenys. Parengtas specifikacijos projektas.	R.Mockevičius	ŠVIS, A. Pokvytis M. Usovaitė E. Daujotis	SPPC		I–IV ketv.
	26. Užtikrinti Švietimo portalo veikimą	<b>Įvykdytą iš dalies</b> Administruojamas Švietimo portalas, tvarkomi vartotojų duomenys, registruotų vartotojų yra 14000 (7380 pedagogų, 3750 mokinių, 780 tėvų, 2090 kitų vartotojų). Portale kasdien skelbiamos 6 naujienos 1 renginys, 3 SMP aprašai.	L.Graželienė	ŠP, J.Daugirdienė, J.Lukjančikov D. Linauskas U.Kaminskaitė D. Baliukynienė M.Masaitis	UPC, SAC, portalo KK		I-IV ketv.

		Švietimo portalo IS nuostatai suderinti su IVPK ir VDAI, tačiau dar nepatvirtinti					
27. Teikti mokykloms VMA Moodle paslaugas	<b>Įvykdyta.</b> Administruojamas Moodle, teikiamos paslaugos 55 institucijoms.	L.Gražalienė	TT, A.Buinevičiūtė, M.Masaitis				I-IV ketv.
28.. Tvarkyti PAKIS	<b>Įvykdyta.</b> PAKIS paruoštas eksploatacijai	R.Zuoza	TT, E.Čeponis M.Masaitis	UPC			I-IV ketv.
29.Administruoti KRISIN	<b>Įvykdyta.</b> Užtikrinamas KRISIN funkcionalumas. Teikiami klasifikatorių išrašai švietimo ir mokslo registrams, IS. Dalyvaujama rengiant klasifikatorių atnaujinimo dokumentus	E.Rupšlaukis	AIKOS, S. Maželis V. Janulionienė E. Dajotis	IVPK VIRC			I-IV ketv.
30. Tvarkyti Finansų valdymo ir apskaitos IS	<b>Įvykdyta.</b> Užtikrintas FVA IS funkcionavimas, pagalba naudotojams, problemų registravimas ir jų sprendimas, duomenų archyvavimas, programinės įrangos administravimas, naudotojų administravimas	K.Želudevičienė	ŠRS, I.Prasmutė, J.Kaukėnienė, A.Cibulskis J.Vyšniauskas E.Vaikutis, A. Jančuro, T.Pleckevičius E.Marcinkienė K. Vasilkoviėnė J.Žvirblienė E.Dajotis				
31. Administruoti, konsultuoti, suvesti duomenis į Valstybės biudžeto apskaitos sistemą (VBAMS)	<b>Įvykdyta.</b> Užtikrintas NAVISION sistemos funkcionavimas.	K. Markelienė	ŠRS, E.Marcinkienė K. Vasilkoviėnė J. Žvirblienė				I-IV ketv.
32. Užtikrinti ŠMM darbuotojų ir jos svečių priėmimą prie informacijos	<b>Įvykdyta.</b> Kasdien parengiama spaudos apžvalga.	D.Numgaudis	ŠP, D.Baliukynienė				I-IV ketv.
33. Plėtoti ir užtikrinti	<b>Įvykdyta.</b>	V.Kerpauskaitė	ST, A.Kudriašov				I-IV ketv.

	ŠMM valdymo lokalu tinklo darbą						
	34. Vykdyti ITC veiklos valdymą	<b>Įvykdyta.</b> Parengti metiniai planai ir ataskaitos	S.Kauzoniene	V.Brazdeikis M.Masaitis E.Daujotis		587	I–IV ketv.
	35. Tvarkyti bendra ITC užduočių ir atsiskaitymo sistemą	<b>Įvykdyta.</b>	V.Brazdeikis	A.Karaliute T.Pleckevicius			IV ketv.
	36. Užtikrinti vykdomų programų ir projektų buhalterinę apskaita	<b>Įvykdyta.</b> Pateikti balansai	K.Želudeviciene	BA, M.Strigockiene Ž. Vaitkuvienė J. Kruopienė R. Mickeviciene			I–IV ketv.
	37. Vykdyti ITC ūkio įrangos eksploataciją, priežiūrą, darbo saugos reikalavimus, turto judėjimą, saugą	<b>Įvykdyta.</b> Vedami ataskaitų, priežiūros ir instruktažų žurnalai. Parengti turto inventORIZACIJOS žiniaraščiai. Sudarytos reikalingos sutartys	V.Brazdeikis	UP, R.Sirusas J.Gusčia A.Kapučinskaitė			
	38.Tvarkyti ITC personalo ir archyvo dokumentaciją	<b>Įvykdyta.</b> Parengtos darbo sutartys, įsakymai, pažymos	V.Brazdeikis	UP, T. Pleckevičius A. Bernotienė S. Daugirdienė A. Karaliūtė			I–IV ketv.
	39.Aptarnauti administracinį tinklą, serverinę įrangą, tvarkyti www.ipc.lt svetainę	<b>Įvykdyta.</b>	V.Brazdeikis	ST E.Vaikutis O.Andrejevas A. Jančuro D.Simavičius V.Novoslavski			I–IV ketv.
	40. Užtikrinti duomenų saugą	<b>Įvykdyta.</b> Parengtos 2 duomenų saugos rizikos ataskaitos. Derinami duomenų saugos politikos dokumentų paketai.	V.Brazdeikis	UP, T.Pleckevičius			I-IV ketvirtis
	41. Pereiti prie ITC el. apsaugą	<b>Įvykdyta iš dalies</b> Planuota priimta apsauga	V.Brazdeikis	R.Sirusas			III ketv.



		išorinės organizacijos, atlikti remonto darbai pasirengiant pereiti prie el. saugos					
	42. Parengti pastato renovacijos projektą	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Atliktas pastato šilumos sertifikavimas.	V.Brazdeikis	R. Sirusas			IV ketv.
	43. Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo mokymus IS naudotojams	<b>Įvykdyta iš dalies.</b> Planuota parengti 5 programas, teikti kas mėnesį, surengti 3 seminarai IKT koordinatoriams	V.Brazdeikis	M.Masaitis			I-IV ketvirtis

SP- Švietimo portalo skyrius, TT – Tarptautinių tinklų skyrius, AIKOS - AIKOS ir integralių IS skyrius, ŠRS - Švietimo registrų ir FVA skyrius, MSP - Mokinių, Studentų, Pedagogų registrų skyrius, ŠVIS – ŠVIS ir statistikos skyrius, ST- Sisteminis techninio aptarnavimo skyrius, UP – Ūkio ir personalo skyrius, BA-Buchalterinės apskaitos skyrius