

Švietimo informacinių technologijų centras 2018 METŲ DARBO PLANAS

Įstaigos misija: Padėti Švietimo ir mokslo ministerijai diegti ir taikyti informacines ir komunikacines technologijas, užtikrinant reikiamų, patikimų ir savalaikių duomenų ir informacijos pateikimą švietimo bendruomenei.

Pagrindinė reguliari produkcija ir paslaugos:

- Duomenų apie švietimo objektus surinkimas ir teikimas, naudojant 9 švietimo registrus ir Švietimo ir mokslo informacinių sistemų, registrų ir klasifikatorių apskaitos informacinę sistemą (KRISIN);
- Informacijos švietimo valdymo subjektams pateikimas, naudojant Švietimo valdymo informacinę sistemą (ŠVIS);
- Informacijos mokytojams, mokiniams mokymo procesui organizuoti ir vykdyti pateikimas, naudojant Švietimo portalą emokykla;
- Informacijos visuomenei, mokiniams apie mokymosi galimybes ir karjeros planavimą pateikimas, naudojant Atvirą informavimo, konsultavimo ir orientavimo informacinę sistemą (AIKOS);
- „Debesų“ programinės įrangos paslaugos teikimas ministerijos pavaldžioms institucijoms, naudojant Finansų valdymo ir apskaitos informacinę sistemą (IS FVA);
- „Debesų“ programinės įrangos paslaugos teikimas savivaldybėms, naudojant Nesimokančių ir nelankančių mokinių apskaitos informacinę sistemą (NEMIS);
- Administracinio el. tinklo užtikrinimas

Planuojami prioritetiniai darbai

- Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą procesų stebėsenos ir valdymo perkėlimas į elektroninę terpę (LRV programa 2.1.3.3). [III.5 plano priemonė]
- Švietimo valdymo informacinės sistemos atnaujinimas žmogiškųjų išteklių stebėsenai vykdyti, sukuriant švietimo ir kitų nacionalinių registrų sąsajas (LRV 2.3.5.7). [III.1]
- Mokinių pasiekimų kaupiamojo vertinimo, apimančio neformaliuoju būdu įgytas kompetencijas, sampratos patvirtinimas ir įgyvendinimas (LRV 2.1.2.1). [III.2]
- Pradinio ir pagrindinio ugdymo programos I dalį įgyvendinančių mokyklų aprūpinimas reikalingomis IT ir kitomis mokymosi priemonėmis, gamtos mokslų laboratorijomis ir galimybėmis saugiai jungtis prie interneto tinklų (LRV 2.1.1.9). [III.3, III.4, II.5]
- Švietimo valdymo informacinės sistemos pritaikymas sugrįžusių į Lietuvą ir išvykstančių į užsienį asmenų stebėsenai (LRV 2.2.6.8). [I.5]
- Naudos bendrojo ugdymo finansavimo metodikos visoje šalyje įdiegimas, atsižvelgiant į eksperimento analizės išvadas (2.3.4.1). [I.5]

Planuojamas biudžetas

Programų bei numatytų veiklų įgyvendinime ITC dalyvaus 61 etatai (jiems išlaikyti skirta 623 tūkst. euru, iš jų darbo užmokestis 457,7 tūkst. eurų). Numatoma, kad programoms vykdyti papildomai bus panaudota 455,4 tūkst. euru iš ŠMM programų (Valstybės švietimo strategijos įgyvendinimo programa, Studijų MTEP plėtra, kt), 65 tūkst. euru iš EK, 2797,7 tūkst. eurų ES struktūrinės paramos. Preliminarus 2018 metų biudžetas 3941,1 tūkst. eurų.

I. IS ir registrų palaikymas (ITC pagrindinė veikla)

ŠMM priemonės	Ištaigos veiksmai	Rezultatai (kriterijai)	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	tūkst. eurų	Laike
4.1.1.3 SVP 11.02.1.2.11 Užtikrinti švietimo pagalbos centrų veiklą	1. Tvarkyti Centrinę autentifikavimo sistemą	Užregistruoti/Išregistruoti prašymus pateikę vartotojai	V.Brazdeikis	MSP, S.Maželis E.Šulska E.Daujotis			I – IV k
	2. Tvarkyti Studentų, Mokinių, Pedagogų registrus	Pateikti pagal poreikius duomenis; Vykdomas bendravimas su naudotojais; Priduotas eksploatacijai Pedagogų registras.	A.Aldakauskas S.Zybartas	MSP, A.Čeremisova B.Rimkienė, D. Lapinskienė V. Stambrauskienė I.Orlov, G.Ramaneckienė M. Jablonskis E.Daujotis			I-IV ke
	3. Tvarkyti Diplomų, atestatų, kvalifikacijų registrą	Pateikti pagal poreikius duomenis; Vykdomas bendravimas su naudotojais; Priduotas eksploatacijai	S.Zybartas A.Aldakauskas E. Rupšlaukis	ŠRS, G.Žemlo A.Cibulskis A.Šapurov E.Daujotis			I-IV ke
	4. Tvarkyti Švietimo registrus (5)	Tvarkomi Švietimo ir mokslo institucijų, Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių, Licencijų, Išsilavinimo pažymėjimų blankų, Studijų ir mokymo programų registrai; Pateikti pagal poreikius duomenis; Priduoti eksploatacijai. Vykdomas bendravimas su naudotojais.	S.Zybartas A.Aldakauskas	AIKOS, S.Maželis E.Šulska M.Jablonskis G.Kežytė V. Janulionienė E.Daujotis			I-IV ke
	5. Tvarkyti ŠVIS, teikti ir rinkti informaciją švietimo stebėsenos tyrimams, rodikliams, statistikai	Tvarkoma ŠVIS; Pateikta pagal poreikius informacija (90 proc. Ad-hoc ataskaitų); Vykdomas bendravimas su sistemos naudotojais; Parengta informacija dėl	R.Ališauskas	ŠVIS, E. Daujotis I. Šiaučiulienė G.Šestakova R.Mockaitienė R.Pikšrys A.Urnavičius M. Usovaitė			I-IV ke

		sugrįžusių į Lietuvą ir išvykstančių į užsienį asmenų stebėsenos; Parengta informacija dėl bendrojo ugdymo finansavimo.					
6. Tvarkyti AIKOS		Tvarkoma AIKOS; Pateikti pagal poreikius duomenis; Vykdomas bendravimas su sistemos naudotojais; Priduota eksploatacijai	S.Zybartas	TT, A.Buinevičiūtė V.Navickienė, E.Čeponis, M.Masaitis	STD LDB		I–IV ke
7. Tvarkyti NEMIS		Tvarkoma NEMIS; Pateikti pagal poreikius duomenys. Vykdomas bendravimas su sistemos naudotais	G.Šeibokienė	ŠVIS, E.Daujotis V.Kostygova	SPPC		I–IV ke
8. Tvarkyti Švietimo portalą		Tvarkomas Švietimo portalas; Vykdomas bendravimas su sistemos naudotais; Priduota eksploatacijai.	L.Graželienė	ŠP, J.Daugirdienė, A.Didenko D. Baliukynienė M.Masaitis	UPC, SAC, portalo KK		I–IV ke
9. Tvarkyti KRISIN		Tvarkoma KRISIN; Teikiami klasifikatorių išrašai švietimo ir mokslo registrams, IS; Dalyvaujama rengiant klasifikatorių atnaujinimo dokumentus.	E.Rupšlaukis	AIKOS, S. Maželis V. Janulionienė E. Daujotis	IVPK VIRC		I–IV ke
10. Tvarkyti Finansų valdymo ir apskaitos IS		Užtikrintas FVA IS funkcionavimas	K.Želudevičienė K. Markelienė	ŠRS, G.Žemlo J.Kaukėnienė, A.Cibulskis E.Vaikutis, A. Jančuro, T.Pleckevičius E.Marcinkienė, K. Vasilkoviienė			I–IV ke

11. Užtikrinti ŠMM darbuotojų ir jos svečių priėmimą prie informacijos	Kasdien parengtos spaudos apžvalgos	T.Daukantas	ŠP, D.Baliukynienė			I-IV ke
12. Tvarkyti bendra ITC užduočių ir atsiskaitymo sistemą (DVS)	Parengta užduočių atlikimo ataskaita	V.Brazdeikis	UP, T.Pleckevičius			IV ketv
13. Užtikrinti vykdomų programų ir projektų buhalterinę apskaita	Pateikti balansai	K.Želudevičienė	BA, Ž. Vaitkuvienė R. Mickevičienė			I-IV ke
14. Vykdyti ITC ūkio įrangos eksploataciją, priežiūrą, darbo saugos reikalavimus, turto judėjimą, saugą	Ataskaitos, priežiūros ir instruktažų žurnalai; Turto inventORIZACIJOS žiniaraščiai; Sudarytos reikalingos sutartys.	V.Brazdeikis	UP, J.Gusčia A.Kapučinskaitė			I-IV ke
15. Tvarkyti ITC personalo ir archyvo dokumentaciją	Darbo sutartys, įsakymai, pažymos	V.Brazdeikis	UP, T. Pleckevičius S. Daugirdienė			I-IV ke
16. Aptarnauti administracinį tinklą, serverinę įrangą	Tinklo ataskaita 10 proc.; Serverių pajėgumu nuomojama	M.Masaitis	ST E.Vaikutis O.Andrejevas A. Jančuro V.Novoslavski			I-IV ke
17.Tvarkyti www.ipc.lt www.itc.smm.lt svetainę	Pateikta LRV nutarimu nustatyta informacija	V.Brazdeikis	D.Simavičius, skyrių vadovai			
18. Užtikrinti duomenų saugą	Duomenų saugos patikros aktai; Registrų ir IS saugos taisyklės.	V.Brazdeikis	UP, T.Pleckevičius Duomenų valdymo įgaliotiniai			I-IV ketvrti
19. Užtikrinti viešųjų pirkimų vykdymą	Parengtos viešųjų pirkimų ataskaitos	V.Brazdeikis	T.Pleckevičius, D.Linauskas M.Masaitis			
20.Užtikrinti ITC veiklos valdymą	Metiniai planai ir ataskaitos	G.Kazakevičius	V.Brazdeikis M.Masaitis, E.Daujotis		623	I-IV ke

II. Papildomos ITC veiklos

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Rezultatai (kriterijai)	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	tūkst. euru	Lai
2.5.4.13. SVP 12.01.2.5.2 Skirti valstybės finansavimą universitetinių studijų studentams (ŠMM dalis) 2.5.4.14. SVP 12.01.2.5.2 Finansuoti kolegines studijas	1. Parengti įstojusiu 2010 m. ir vėliau studijuoti studentų studijų lėšų paskirstymo pagal universitetus, kolegijas ir institutus ataskaitas	Ataskaitos apie stojančiųjų studijų lėšų paskirstymą pagal universitetus, kolegijas ir institutus	K. Gansiniauskas G. Pačėsienė V. Pachalkienė G. Pačėsienė	I. Šiaučiulienė E. Daujotis			II, IV k
3.2.1.5 SVP 12.01.3.2.1 Plėtojant LITNET tinklą sudaryti galimybes mokslo ir studijų institucijoms bei švietimo įstaigoms naudotis IKT (TVP IVPP 01-02-01)	2. Dalyvauti LITNET tarybos veikloje	Dalyvauta posėdžiuose, pateikti siūlymus dėl LITNET – 3 programos	S. Žurauskas	V. Brazdeikis M. Masaitis	LITNET taryba		I - IV k
3.2.1.6 SVP 12.01.3.2.2 Įgyvendinti Lietuvos mokslo ir studijų informacinės infrastruktūros plėtros 2017-2020 m. programą (įskaitant eLABA, EDINA, ŠVIS ir kt.) (TVP IVPP 01-02-02)	3. Dalyvauti LITMIS veiksmų plano įgyvendinime	Sukurtas ir palaikomas Plano informacinis tinklalapis; atnaujinti ŠVIS (AM) stebėsenos rodikliai	A. Opulskytė	E. Daujotis V. Brazdeikis D. Simavičius		100	I - IV k
2.4.5.2. Organizuoti bendrąją stebėseną ir jos rezultatų sklaidą	4. Suderinti renkamų duomenų poreikį bei surinkti reikalingus duomenis	Parengti ir el. būdu išleisti 5 statistikos leidiniai. ŠVISE pateiktos pažangos ataskaitos. Parengtas ministro įsakymas dėl duomenų	R. Ališauskas R. Dukynaitė J. Vosylytė-Abromaitienė A. Aldakauskas O. Damskis	ŠVIS, I. Šiaučiulienė E. Daujotis	NMVA		IV ket

		rinkimo 2017/2018 m.m.					
<p>2.1.1.9 SVP 11.01.3.1.8 Pritaikyti švietimą informacinės visuomenės poreikiams (TVP IVPP 01-02-03)</p> <p>2.1.1.2 SVP 11.01.3.2.2 Sustiprinti lituanistinių, pilietinių ir kitų bendrųjų kompetencijų ugdymą</p> <p>2.2.2.6 SVP 11.01.3.4.1 Tobulinti neformalųjį vaikų švietimą, užtikrinant bendrųjų kompetencijų ugdymą</p>	5. Kurti skaitmeninę mokymo ir mokymosi infrastruktūrą, gerinti programinių ir technologinių mokyklų aprūpinimą	Dalyvauta įsigyjant bendrosios paskirties pr. įrangos, antivirusinę licenciją ir 715 kompiuterių skirtų mokytojų darbo vietoms; Paskirstyta ir išdalinta technika mokykloms	G.Vaskela	ŠP, ST, UP E.Vaikutis, D.Linauskas, A.Kapučinskaitė M.Masaitis,	ŠAC	215	II ketv.
	6. Dalyvauti EUN veikloje	Sumokėtas EUN mokestis; Dalyvauta 2 posėdžiuose; Išversta projektų medžiaga patalpinta švietimo portale.	L.Graželienė Liucija Jasiukevičienė	TT, A.Buinevičiūtė, M.Masaitis, V.Brazdeikis,	UPC	35,2	I–IV kė
	7. Vykdyti „Saugesnis internetas“ projektą	Suorganizuota Saugesnio interneto ambasadorių baigiamoji konferencija, atlikta apklausa, dalyvauta parodoje Mokykla, atliktos vertimų paslaugos; Surengti 8 medijų ir informacinio raštingumo ugdymo mokymai, 10 paskaitų, parengta metodinė medžiaga; Įgyvendintos EK Saugesnio interneto projekto veiklos	A.Šimaitis R.Jokimaitis	TT, M.Masaitis, N.Ignatova, A.Michailovaitė projekto komanda	RRT, rėmėjai	EK lėšos, 5+26+10	I–IV kė
	8. Vykdyti ATS2020, Phenologit projektus	Baigiamas įgyvendinti projektas, išversta projektų medžiaga patalpinta švietimo portale	L.Graželienė	TT, E.Čeponis, projekto komanda M.Masaitis	Projekto partneriai, darbo grupė	EK lėšos 4	II ketv.

	9. Vykdyti IS ir registrų priežiūra, duomenų įsigijimą, klasifikatorių atnaujinimą	Įsigyti reikalingi duomenys, atnaujinti registrai ir klasifikatoriai, pagal poreikius atliekama registrų priežiūros darbai, informacija pateikta vartotojams	V.Kerpauskaitė	S.Maželis A.Buinevičiūtė, J.Daugirdienė A.Čeremisova E.Daujotis		45	I–IV ketv
	10. Organizuoti IKT koordinatorių kvalifikacijos tobulinimą	Surengta 8 renginiai, palaikomas koordinatorių forumas	V.Bačkiūtė	TT, A.Buinevičiūtė, N.Ignatova D.Simavičius M.Masaitis			
	11. Atnaujinti NEMIS programinę įrangą	Atnaujinta NEMIS pr. įranga	G.Šeibokienė	SVIS, E., Daujotis V.Kostygova		15,2	III ketv

III.ESF projektų įgyvendinimas

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Rezultatai (kriterijai)	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	tūkst. euru	Laiš
2.4.3.4. LRV 2.3.5.7 Švietimo valdymo informacinės sistemos atnaujinimas žmogiškųjų išteklių stebėsenai vykdyti, sukuriant švietimo ir kitų nacionalinių registrų sąsajas	1. Įgyvendinti projekto „ŠVIS (AM) ir registrų plėtotė“ veiklas	Pagal sudarytą sutartį priimti ŠVIS programinę įrangą	Eglė Remešienė	E. Daujotis Ž.Vaitkuvienė projekto komanda	ŪM, SADM, VRM, LRVK, MOSTA,	268	IV ketv
2.4.1. LRV 2.1.2 darbas SVP 11.01.2.2.1 Į skirtingų ugdymosi poreikių asmenis orientuotos mokinio pasiekimų vertinimo sistemos sukūrimas ir įdiegimas	2. Įgyvendinti projekto „Bendrojo, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir kito neformaliojo vaikų švietimo stebėsenos tobulinimas“ veiklas	Įgyvendintos projekto numatytos veiklos	Irena Raudienė Loreta Gražalienė Liucija Jasiukevičienė Marius Jakubauskas Vitalija Vitta	G.Žemlo, A.Cibulskis J. Zigmantienė projekto komanda	NMVA, NEC, LMNŠC	25	IV ketv
2.4.3.2 LRV 2.3.5.4							

SVP 11.01.2.2.7 Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybės vertinimo (išorės ir vidaus) sistemos sukūrimas							
2.1.1.7 LRV 2.1.1.9 SVP 11.01.3.1.5 Pradinio ir pagrindinio ugdymo programos I dalį įgyvendinančių mokyklų aprūpinimas reikiamomis informacinių technologijų ir kitomis mokymosi priemonėmis, gamtos mokslų laboratorijomis ir galimybėmis saugiai jungtis prie interneto tinklų	3. Įgyvendinti projekto „Saugios el. mokymosi infrastruktūros kūrimas“ veiklas	Kartu LITNET administracija parengtas ES struktūrinis projektas, pradėtas įgyvendinti pagal planą	T. Pūtys A. Šimaitis L. Graželiene	M. Masaitis projekto komanda	LITNET, savivaldybės	500	III-IV k
	4. Įgyvendinti projekto „Mokyklų darbuotojų, koordinuojančių IKT veiklas, kvalifikacijos tobulinimas“ veiklas	Parengtas IKT koordinatorių kval. tobulinimo projektas, pradėtas įgyvendinti pagal planą	L. Žadeikaitė E. Nausėdienė D. Vaišnorienė V. Bačkiūtė	A. Buinevičiūtė, projekto komanda		111	II-IV k
2.1.3.3 LRV 2.1.3.3 Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą procesų stebėsenos ir valdymo perkėlimas į elektroninę terpę	5. Įgyvendinti projekto „Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą informacinių sistemų ir registrų plėtra“ veiklas	Įgyvendintos projekto partnerio veiklos Atlikta analizė, analizės ataskaita pristatyta priežiūros komitetui ir ŠMM vadovams, derinama su MOSTA ir KPMPC.	K. Valantinienė R. Kavaliauskienė	E. Čeponis projekto komanda	Profesinės mokyklos, KPPMC, LAMA BPO	1778	I-IV k
	6. Dalyvauti projekto „Atvirų duomenų platformos, įgalinančios efektyvų viešojo sektoriaus informacijos pakartotinį panaudojimą verslui, ir jos valdymo įrankių sukūrimas“ įgyvendinime	Įgyvendintos projekto partnerio veiklos	E. Rupšplaukis	E. Čeponis Projekto komanda	IVPK	16,5	III-IV

	7. Dalyvauti projekto „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“ įgyvendinime	Įgyvendintos projekto partnerio veiklos	S.Zybartas	Projekto komanda (J.Daugirdienė, B.Rimkienė)	LMNŠC		I -IV ket
	8.Dalyvauti projekto „Mokslo ir studijų pažangos stebėsenos ir vertinimo sistemos sukūrimas ir įdiegimas“ veiklose	Įgyvendintos projekto partnerio veiklos	E.Remeišeinė	E.Daujotis Projekto komanda	MOSTA	99,2	I-II ket
	10.Dalyvauti, rengiant projektą skirtą savivaldybių darbuotojų mokymams (VRM projektas)	Parengtas projektas	A.Aldakauskas	A.Cibulskis	NMVA		I -IV ket
	11. Parengti projektą „Švietimo vartai“	Parengta „Švietimo vartų paraiška“	T.Daukantas	E.Čeponis projekto komanda	LAMA BPO		I-IV ket

SP- Švietimo portalo skyrius, TT – Tarptautinių tinklų skyrius, AIKOS - AIKOS ir integralių IS skyrius, ŠRS - Švietimo registrų ir FVA skyrius, MSP - Mokinių, Studentų, Pedagogų registrų skyrius, ŠVIS – ŠVIS ir statistikos skyrius, ST- Sisteminis techninio aptarnavimo skyrius, UP – Ūkio ir personalo skyrius, BA- Būhalterinės apskaitos skyrius