

Švietimo informacinių technologijų centras 2016 METŲ ATASKAITA

Istaigos misija: Padėti Švietimo ir mokslo ministerijai diegti ir taikyti informacines ir komunikacines technologijas, užtikrinant reikiamų, patikimų ir savalaikių duomenų ir informacijos pateikimą švietimo bendruomeni.

Gruodžio mėnesį internetine apklausa buvo apklausti vartotojai naudojantis ITC paslaugomis. Į anketą atsakė 1772 respondentai (mokyklos vadovai – 27.1 %, mokytojai – 34,8 %, ŠMM, pavaldžių institucijų darbuotojai – 6.1 %, savivaldybės darbuotojai – 8.2 %, kita – 14.8 %). Iš atsakymų matosi, jog centro teikiamomis informacinėmis paslaugomis kasdien naudojasi – 16,5 %, bent kartą per savaitę -40.7 %, bent kartą per mėnesį -26,1 %, retai – 15.5 %, nesinaudoja – 1,1 % respondentų. Švietimo informacinių technologijų centro teikiamas informacines paslaugas respondentai vertina taip: labai gerai – 22.6 %, gerai - 63.7 %, patenkinamai -12.7 %, blogai- 0.6 %, labai blogai -0.5 %. Palyginus su 2015 metais apklausos dalyvių skaičius išaugo dvigubai (buvo 825), tačiau atsakymai iš esmės liko tie patys. Strateginis tikslo rodiklis „Naudotojų (Švietimo ministerijos ir kt.) darbuotojų gerai vertinančių ITC teikiančių informacines paslaugas procentas“ yra pasiektas – 86,3 % (planuota 70, 2015 metais pasiekta – 88 %)

Prioritetinių darbų įgyvendinimas

- Planuota parengti naujus 7 planinius plėtros projektus, tačiau tik į 2 projektus gauti kvietimai teikti paraiškas:
 - Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą informacinių sistemų ir registrų plėtra. Nustatytais terminais parengtas investicinis projektas bei parašką į ŠMM;
 - ŠVIS (AM) ir registrų plėtotė („kompetencijų žemėlapis“). Nustatytais terminais parengtas investicinis projektas bei parašką į ŠMM;
- Į planuotus kitus projektus, negauti kvietimai (ŠVIS tobulinimas (vertinimo informacija, priešmokyklinis, ikimokyklinis); Informacija pagrįsto valdymo kultūros diegimas savivaldybėse (VRM); Švietimo vartai (Susisiekimo ministerija); Mokyklų darbuotojų, koordinuojančių IKT veiklą, kvalifikacijos tobulinimas; Saugios el. mokymosi infrastruktūros kūrimas).
- Dalyvaujama projekte „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“ (Sutarties Nr. 09.2.2-ESFA-V-729-01-0001)“ (partneris).
- Planuota užbaigti teisinių dokumentų parengimą: patvirtinti ŠVIS nuostatai (LRV 2016 m. lapkričio 16 d. nutarimas Nr. 1152), Mokinių registro nuostatai (ŠMM 2016-05-05 V-405) ir saugos nuostatai (ŠMM 2016 09 13 Nr. V-778), atnaujinti ŠMIR nuostatai (ŠMM 2016-04-25 Nr. V-372), SMPKR duomenų saugos nuostatai (ŠMM 2016-05-20 Nr. V-456), Licencijų duomenų saugos nuostatai (ŠMM 2016-05-20 Nr. V-457) patvirtinta NEMIS specifikacija (2016-08-30, versija 2.0). Daugiausia problemų kyla dėl DAKR ir KTPRR įteisinimo, nes Teisingumo ministerija pageidauja keisti Profesinio mokymo įstatymą.
- Planuota organizuoti mokymo programas IS naudotojams, IKT koordinatoriams mokyklose. Tuo tikslu, surengta 7 renginiai IKT koordinatoriams mokyklose, kuriuose dalyvavo 179 dalyviai, 3 tvarkytojų/naudotojų mokymai (2016-10-27, Vilniuje, 75 dalyviai, 2016-11-10 Kretingoje, 60 dalyvių, 2016-12-08 Vilniuje, 150 dalyvių), dalyvauta rengiant IS FVA 2 mokymus (po 3 dienas).

Pagrindiniai rezultatai:

- Veikiantys 9 registrai, 7 informacinės sistemos (ŠVIS, AIKOS, KRISIN, NEMIS, emokykla, PAKIS, IS FVA).
- Teikiamos programinės įrangos paslaugos ministerijos pavaldžioms institucijoms (IS FVA), savivaldybėms (NEMIS)
- 32 priemonės įvykdytos, 6 įvykdyta iš dalies, 6 neįvykdytos.

Biudžeto vykdymas:

Programų bei numatytų veiklų įgyvendinime ITC dalyvavo 71 etatai, jiems išlaikyti skirta 635,5 tūkst. euru (planuota 567). Priemonių vykdymui papildomai gauta: 454 tūkst. euru iš ŠMM programų lėšų (planuota 114), 109.4 tūkst. euru iš EK (planuota 65). Bendras 2016 metų biudžetas 1198.9 tūkst. euru (planuota – 746).

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Rezultatai (kriterijai)	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	tūkst. euru	Laikas
12.01 Studijų ir MTEP plėtra/ vadovas – S. Kauzonienė, švietimo ir mokslo viceministrė							
01 Programos tikslas: Sukurti gebančiam ir motyvuotam asmeniui palankią aplinką tapti aukštos profesinės kvalifikacijos specialistu, savęs realizavimą derinančiu su valstybės ir visuomenės lūkesčių tenkinimu							
01-01 Uždavinys: Užtikrinti sąmoningą ir informacija paremtą studijų pasirinkimą ir prieinamumą							
1.1.1 Skirti valstybės finansavimą universitetinių studijų studentams (ŠMM dalis) 1.1.2 Finansuoti kolegines studijas	1. Parengti įstojusius 2009 m. ir vėliau studijuoti studentų studijų lėšų paskirstymo pagal universitetus, kolegijas ir institutus ataskaitas	Įvykdyta. Parengtos ataskaitos apie stojančiųjų studijų lėšų paskirstymą pagal universitetus, kolegijas ir institutus	K. Gansiniauskas G. Pačėsienė V. Pachalkienė A. Levickas	I. Šiaučiulienė E. Daujotis			II, IV ketv.
03 Programos tikslas: Užtikrinti duomenimis, informacija ir įrodymais, profesionalumu ir pasitikėjimu grįstą studijų ir MTEP sistemos funkcionavimą							
03-02 Uždavinys: Sudaryti sąlygas tobulinti mokslo ir studijų institucijų valdymą, didinant jų atvirumą ir atskaitomybę visuomenei							
3.2.1. Plėtojant LITNET tinklą sudaryti galimybes mokslo ir studijų institucijoms bei švietimo įstaigoms naudotis IKT	2. Dalyvauti LITNET tarybos veikloje	Įvykdyta. Dalyvauta posėdžiuose, pateikti siūlymus dėl LITNET – 4 programos	S. Žurauskas	V.Brazdeikis M.Masaitis	LITNET taryba		I - IV ketv.
3.2.2 Įgyvendinti Lietuvos mokslo ir studijų informacinės infrastruktūros plėtros 2013-2016 m. programą	3. Vykdyti LITMIS programos koordinatoriaus funkcijas	Įvykdyta. Parengta posėdžių medžiaga, pasirašytos sutartys su vykdytojais ir gautos ataskaitos, parengta atnaujinta LITMIS 2 programa.	A. Levickas A. Opulskytė	E.Daujotis V.Brazdeikis	LITMIS taryba		I - IV ketv.
	4. Palaikyti registrus ir ŠVIS (AM), atnaujinant mokslo ir studijų stebėsenos rodiklius	Įvykdyta. ŠVISE pateikti atnaujininti rodikliai	A. Levickas A. Opulskytė	I. Šiaučiulienė I.Vainorienė E.Daujotis		Planuota – 28, įvykdyta - 49	I - IV ketv.
	5. Parengti paraišką ŠVIS (AM) ir registrų	Įvykdyta. Parengtas projektas kartu su	A. Levickas A. Opulskytė	E. Daujotis projekto komanda			IV ketv.

	plėtotė projektui	investiciniu projektu, pateiktas ŠMM.					
11.01.Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimas / vadovas – G.Krasauskienė, švietimo ir mokslo viceministrė							
2. Įdiegti analize ir partnerystėje grįstą švietimo kokybės kultūrą							
2.2. Stiprinti mokinių pasiekimų, mokyklų ir viso švietimo vertinimą ir stebėseną							
2.2.3	Organizuoti švietimo stebėsenos tyrimus ir analizes	6. Suderinti renkamu duomenų poreikį bei surinkti reikalingus duomenis	Įvykdyta. Parengti ir išleisti 3 statistikos leidiniai (planuoti 5). ŠVISE pateiktos pažangos ataskaitos. Parengtas ministro įsakymas dėl duomenų rinkimo 2016/2017 m.m.	R. Ališauskas R. Dukynaitė J. Vosylytė-Abromaitienė	ŠVIS, I. Šiaučiulienė E. Daujotis	NMVA	IV ketv.
2.2.7	Išplėtoti švietimo vertinimo ir stebėsenos sistemą (ES 2014–2020 m.)	7. Parengti projektą „Informacija pagrįsto valdymo kultūros diegimas savivaldybėse“	Įvykdyta iš dalies. Projektas neparengtas, projektinis pasiūlymas išsiųstas į VRM (ŠMM paraiškovas)	R. Ališauskas	E.Daujotis projekto komanda	VRM, LSA	IV ketv
3. Įtraukti vaikus mokytis ir išskleisti individualius gebėjimus							
3.1 Išplėtoti įtraukaus švietimo aplinkos įvairovę							
3.1.8 Pritaikyti švietimą informacinės visuomenės poreikiams (TVP IVPP)							
3.1.8.1	Igyvendinti informacinių ir komunikacinių technologijų diegimo į bendrąjį ugdymą ir profesinį mokymą 2014–2016 metų veiksmų planą	8. Parengti projektą, skirtą profesinių mokyklų IS	Įvykdyta. Parengtas projektas kartu su investiciniu pateiktas ŠMM.	S.Zybartas	I.Vainorienė E.Daujotis projekto komanda	Profesinės mokyklos, KPPMC	
		9. Parengti projektą „ŠVIS tobulinimas“	Neįvykdyta. Neparengtas projektas, nes nebuvo kvietimo teikti	R.Ališauskas	I.Šiaučiulienė E.Daujotis projekto komanda	NMVA	
		10.Parengti projektą „Saugios el. mokymosi infrastruktūros kūrimas“	Neįvykdyta. Neparengtas projektas, nes nebuvo kvietimo teikti	T. Pūtys A. Šimaitis	M.Masaitis E.Vaikutis projekto komanda	LITNET, savivaldybės	IV ketv.
		11. Kurti skaitmeninę mokymo ir mokymosi	Įvykdyta. Dalyvauta įsigyjant bendrosios	G.Vaskela	ŠP, ST, M.Masaitis,	ŠAC	Planuota - 15,

	infrastruktūrą, gerinti programinį ir technologinį mokyklų aprūpinimą	paskirties pr. įrangos, įsigyta antivirusinę licenciją ir 552 kompiuteriai skirti mokytojų darbo vietoms		E.Vaikutis, D.Linauskas		įvykdyta - 265	
	12. Parengti projektą „Švietimo vartai“	Neįvykdyta. Neparengtas projektas, nes nebuvo kvietimo teikti	L.Graželienė	M.Masaitis J.Daugirdienė projekto komanda			I–IV ketv.
	13. Atlikti skaitmeninio raštingumo tyrimą	Neįvykdyta. Nuspręsta nerengti tyrimo (IKT koordinavimo darbų grupės sprendimas)	M.Skakauskienė	TT, A.Buinevičiūtė		40	
	14. Parengti IKT veiksmų planą 2017-2019 metams	Neįvykdyta. Nuspręsta nerengti plano (IKT koordinavimo darbų grupės sprendimas)	L.Graželienė	M.Masaitis V.Brazdeikis	Darbo grupė		
	15. Parengti IKT kvalifikacijos tobulinimo projektą	Neįvykdyta. Neparengtas projektas, nes nebuvo kvietimo teikti	V.Bačkiūtė	TT, A.Buinevičiūtė, M.Masaitis projekto komanda			
	16. Organizuoti IKT koordinatorių kvalifikacijos tobulinimą	Įvykdyta. Surengta 7 (planuota 12) renginiai, kuriuose dalyvavo 179 dalyviai, renginiai buvo tiesiogiai transliuojami internetu, palaikomas koordinatorių forumas, seminarų įrašai talpinami ITC svetainės dalyje skirtoje IKT koordinatoriams http://www.itc.smm.lt/ikt-koordinatoriams/ .	V.Bačkiūtė	TT, A.Buinevičiūtė, ST, D. Simavičius M.Masaitis			
3.1.8.2 Dalyvauti „European schoolnet“ tinklo ir kituose Europos Sąjungos	17. Dalyvauti EUN veikloje	Įvykdyta. Sumokėtas EUN mokestis Dalyvauta 4 posėdžiuose, renginiuose.	L.Žadeikaitė	TT, A.Buinevičiūtė, M.Masaitis, V.Brazdeikis,	UPC	Planuota 57, gauta – 36,5	I–IV ketv.

projektuose	18. Vykdyti „Saugesnis internetas“ projektą	Įvykdyta. Įgyvendintos numatytos projekto veiklos, parengtos ataskaitos, parengtas atnaujintas projektas	A.Šimaitis	TT, M.Masaitis, N.Ignatova, projekto komanda	RRT, rėmėjai	Planuota EK - 50, gauta 70.2 ir ŠMM - 10	I–IV ketv.
	19. Vykdyti AT2020, Phenologit projektus	Įvykdyta. Vykdomos projekto numatytos veiklos, išversta projektų medžiaga patalpinta švietimo portale, projekto puslapyje, ITC svetainėje.	L.Žadeikaitė	TT, E.Čeponis, projekto komanda	Projekto partneriai, darbo grupė	Planuota EK -15, gauta-39.2 ir ŠMM - 4	I–IV ketv.
	20. Rengti ES remiamus projektus	Įvykdyta. Parengti 2 projektiniai pasiūlymai (ITTA HIT, Schools for 21st century), kuriuose dalyvavome kaip partneriai	L.Žadeikaitė	TT, A.Buinevičiūtė, E.Čeponis, V.Navickienė M.Masaitis, V.Brazdeikis			I ketv.
3.1.8.4 Vykdyti IS (AIKOS, ŠVIS, KRISIN, VIS) ir švietimo registrų priežiūra	21. Vykdyti IS ir registrų priežiūra, duomenų įsigijimą, klasifikatorių atnaujinimą	Įvykdyta. Įsigyti reikalingi duomenys (Iš JAR apie 1206 juridinius asmenis, VMI - 1918 fizinius asmenis) saugomos registrų DB, vykdyta registrų funkcionavimo priežiūra, teikta vartotojams aktuali informaciją.	V.Kerpauskaitė	S.Maželis I.Vainorienė, A.Buinevičiūtė, E.Daujotis		Planuota 42, gauta 79,4+8,6+ 1,5= 89.5	I–IV ketv.
11.02. Švietimo ir mokslo administravimas / vadovas – ministerijos kancleris Tomas Daukantas							
1. Užtikrinti veiksmingą švietimo valdymą nacionaliniu lygmeniu							
1.2. Organizuoti strateginį planavimą, atsiskaitymą ir kitų ŠMM funkcijų vykdymą							
1.2.11. Organizuoti pavaldžius centrus reformos tikslams pasiekti 1.2.11.1. Užtikrinti švietimo informacinių technologijų centro	22. Tvarkyti studentų, mokinių, pedagogų registrus	Įvykdyta iš dalies. Pateikti pagal poreikius duomenis. Parengta ataskaita dėl Mokinio krepšelio lėšų. Surengti 2 tvarkytojų mokymai. Nepriduotas eksploatacijai registras.	A.Levickas S.Zybartas E.Rupšlaukis K.Markelienė	MSP, I. Vainorienė E. Žemaitis B.Rimkienė D. Lapinskienė V. Stambrauskienė G. Ramaneckienė I.Orlov E.Daujotis			I – IV ketv.

veiklą		Neįtraukti mokinių pasiekimų duomenis (testavimas, olimpiados), nes planuojamas ESF projektas					
	23. Tvarkyti Centrinę autentifikavimo sistemą	Įvykdyta iš dalis. Neparengti vidinę IS CAS sistemos nuostatai Užregistruoti visi prašymus pateikę vartotojai.	E.Rupšlaukis	MSP, I. Vainorienė S.Maželis E.Daujotis			I–IV ketv.
	24. Tvarkyti ŠVIS, teikti ir rinkti informaciją švietimo stebėsenos tyrimams, rodikliams, statistikai	Įvykdyta. Pateikta informacija į ŠMM, STD, ŠVIS informacija (rodikliai, statistika) Atsakyta į 90 proc. Ad-hoc ataskaitų Apskaičiuoti rodikliai pateikti MOSTA'į Parengta klasės krepšelio ataskaita Surengti 2 tvarkytojų/naudotojų mokymai	S.Zybartas A.Levickas	ŠVIS, I. Šiaučiulienė G.Šestakova R.Mockaitienė R.Pikšrys A.Urnavičius M. Usovaitė R.Peškaitis E. Daujotis			I-IV ketv.
	25. Užtikrinti švietimo registrų (5) priežiūrą bei duomenų teikimą	Įvykdyta. Tvarkyti švietimo ir mokslo institucijų, Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių, Licencijų, Išsilavinimo pažymėjimų blankų, Studijų ir mokymo programų registrai. Parengti ir pateikti registrų valdytojui ŠMIR, SMPKR LicR specifikacijų projektai; ŠMIR, LR, SMPKR saugos nuostatai ir taisyklių paketai Surengti 3 tvarkytojų/naudotojų mokymai (2016-10-27,	S.Zybartas A.Levickas	AIKOS, E.Šulska M.Jablonskis T.Pukys G.Kežytė V. Janulionienė S.Maželis E.Daujotis			I–IV ketv.

		Vilniuje, 75 dalyviai, 2016-11-10 Kretingoje, 60 dalyvių, 2016-12-08 Vilniuje, 150 dalyvių					
26. Užtikrinti DAKR registro priežiūra bei duomenų teikimą	Įvykdyta. Tvarkyti Diplomų ir atestatų. Parengti ir teikti registru valdytojui siūlymus švietimo registru dokumentacijai atnaujinti Surengti 2 tvarkytojų/ naudotojų mokymai			ŠRS, G.Žemlo A.Cibulskis A.Šapurov E.Daujotis			I–IV ketv.
27. Užtikrinti AIKOS priežiūrą bei duomenų teikimą, įteisinti AIKOS informacinę sistemą	Įvykdyta. Užtikrinimas AIKOS veikimas, nuolat skelbiamos aktualijos, palaikomas AIKOS puslapis Facebook'e. Parengtas AIKOS auditas ir rezultatų ataskaita (kas ketvirtį). EQF, Regia.lt portalams pateikta informacija apie mokymosi galimybes Lietuvoje. Surengti tvarkytojų/ naudotojų mokymai, kurie buvo derinti su IKT koordinatorių mokymais.	S.Zybartas A.Levickas		TT, A.Buinevičiūtė V.Navickienė, E.Čeponis, M.Masaitis	STD LDB ITC RS		I–IV ketv.
28. Tvarkyti Nelankančių ir nesimokančių IS	Įvykdyta. Pateikti pagal poreikius duomenys	R.Mockevičius		ŠVIS, M. Usovaitė E. Daujotis	SPPC		I–IV ketv.
29. Užtikrinti Švietimo portalo veikimą	Įvykdyta. Administruojamas Švietimo portalas, tvarkomi naudotojų duomenys, registruotų naudotojų yra 14500. Portale kasdien skelbiamos 8 naujienos 2 renginiai, 3 SMP aprašai.	L.Graželienė		ŠP, J.Daugirdienė, J.Lukjančikov (A.Didenko) D. Linauskas U.Kaminskaitė (A.Grinevičienė) D. Baliukynienė M.Masaitis	UPC, SAC, portalo KK		I-IV ketv.

		Švietimo portalo IS nuostatai patvirtinti. Parengtas Švietimo portalo IS specifikacijos projektas. Moodle paslaugos teikiamos 56 institucijoms. Skaityti pranešimai dviejuose IKT koordinatorių mokymuose. Parengta Švietimo portalo EMokykla.lt neformalaus vaikų švietimo modulio sukūrimo techninė užduotis.				
	30. Teikti mokykloms PVS paslaugas	Įvykdyta iš dalies. Adminstruota PVS. Konsultuoti vartotojai. Tvarkytojų/naudotojų mokymai neorganizuoti, nes nebuvo poreikio.	L.Graželiene	TT, A.Buinevičiūtė,		I-IV ketv.
	31. Tvarkyti PAKIS	Įvykdyta iš dalies. Užtikrinamas PAKIS veikimas, teikiama pagalba NVŠ teikėjams ir savivaldybėms. Tvarkytojų/ naudotojų mokymai neorganizuoti (nebuvo poreikio).	R.Zuoza	TT, E.Čeponis M.Masaitis	UPC	I-IV ketv.
	32.Administruoti KRISIN	Įvykdyta. Užtikrinamas KRISIN funkcionalumas. Teikiami klasifikatorių išrašai švietimo ir mokslo registrams, IS. Dalyvauta parengiant 4 klasifikatorius, iš jų 2 žinybiniai ir 2 lokalūs, atnaujinamas Adresų klasifikatorius (12 atnaujinimų) Surengti 3 tvarkytojų/naudotojų	E.Rupšlaukis	AIKOS, S. Maželis V. Janulionienė E. Daujotis	IVPK VIRC	I–IV ketv.

		mokymai				
33. Tvaryti Finansų valdymo ir apskaitos IS	Įvykdyta. Užtikrintas FVA IS funkcionavimas, pagalba naudotojams, problemų registravimas ir jų sprendimas, duomenų archyvavimas, programinės įrangos administravimas, naudotojų administravimas Užtikrinti NAVISION sistemos funkcionavimą Skyriaus darbuotojai dalyvavo 2 tvarkytojų/ naudotojų mokymuose	K.Želudevičienė K. Markelienė	ŠRS, J.Kaukėnienė, A.Cibulskis E.Vaikutis, A. Jančuro, T.Pleckevičius E.Marcinkienė K. Vasilkovienė J.Žvirblienė E.Daujotis			I–IV ketv.
34. Užtikrinti ŠMM darbuotojų ir jos svečių priėmimą prie informacijos	Įvykdyta. Kasdien parengtos spaudos apžvalga	T.Daukantas	ŠP, D.Baliukynienė			I–IV ketv.
35. Plėtoti ir užtikrinti ŠMM valdymo lokalų tinklo darbą	Įvykdyta. Tinklo veikimo ataskaita	V.Kerpauskaitė	ST, A.Kudriašov			I–IV ketv.
36. Vykdyti ITC veiklos valdymą	Įvykdyta. Parengti metiniai planai ir ataskaitos	G.Krasauskienė	V.Brazdeikis M.Masaitis, E.Daujotis		planuota - 567 gauta - 635,5	I–IV ketv.
37. Tvaryti bendra ITC užduočių ir atsiskaitymo sistemą	Įvykdyta. Tvarkoma DVS	V.Brazdeikis	D.Bingelytė (G.Gutkovaitė) T.Pleckevičius			IV ketv.
38. Užtikrinti vykdomų programų ir projektų buhalterinę apskaitą	Įvykdyta. Pateikti balansai	K.Želudevičienė	BA, M.Strigočkienė Ž. Vaitkuvienė R. Mickevičienė			I–IV ketv.
39. Vykdyti ITC ūkio įrangos eksploataciją, priežiūrą, darbo saugos reikalavimus, turto	Įvykdyta. Ataskaitos, priežiūros ir instruktažų žurnalai. Turto inventORIZACIJOS	V.Brazdeikis	UP, R.Sirusas J.Gusčia A.Kapučinskaitė			I–IV ketv.

	judėjimą, saugą	žiniaraščiai Sudarytos reikalingos sutartys					
	40. Tvarkyti ITC personalo ir archyvo dokumentaciją	Įvykdyta. Darbo sutartys, įsakymai, pažymos	V.Brazdeikis	UP, T. Pleckevičius A. Bernotienė S. Daugirdienė D.Bingelytė			I-IV ketv.
	41. Aptarnauti administracinį tinklą, serverinę įrangą, tvarkyti www.ipc.lt svetainę	Įvykdyta. Tinklo ataskaita. Moodle serveriai naudojami LieDM tinklo	V.Brazdeikis	ST E.Vaikutis O.Andrejevas A. Jančuro D.Simavičius V.Novoslavski			I–IV ketv.
	42. Užtikrinti duomenų saugą	Įvykdyta. Duomenų saugos patikros aktai Registrų ir IS saugos taisyklės	V.Brazdeikis	UP, T.Pleckevičius			I-IV ketvirtis
	43. Pereiti prie ITC el. apsaugą	Įvykdyta. Priimta apsauga išorinės organizacijos	V.Brazdeikis	R.Sirusas			III ketv.
	44. Parengti pastato renovacijos projektą	Įvykdyta iš dalies. Komunikauta su Energetikos m-jos (2016.02.15 raštas Nr.(19.2-19)3-331, pateikta info apie pastato charakteristikas, gauta informacija jog esam 1-mą dešimtuke. Projektas neparengtas, nes finansavimo nebuvo.	V.Brazdeikis	R. Sirusas			IV ketv.

SP- Švietimo portalo skyrius, TT – Tarptautinių tinklų skyrius, AIKOS - AIKOS ir integralių IS skyrius, ŠRS - Švietimo registrų ir FVA skyrius, MSP - Mokiųjų, Studentų, Pedagogų registrų skyrius, ŠVIS – ŠVIS ir statistikos skyrius, ST- Sisteminis techninio aptarnavimo skyrius, UP – Ūkio ir personalo skyrius, BA- Buchalterinės apskaitos skyrius