

Švietimo informacinių technologijų centras 2019 METŲ DARBO PLANAS

Įstaigos misija: Padėti Švietimo ir mokslo ministerijai diegti ir taikyti informacines ir komunikacines technologijas, užtikrinant reikiamų, patikimų ir savalaikių duomenų ir informacijos pateikimą švietimo bendruomenei.

Pagrindinė reguliari produkcija ir paslaugos:

- Duomenų apie švietimo objektus surinkimas ir teikimas, naudojant 9 švietimo registrus ir Švietimo ir mokslo informacinių sistemų, registrų ir klasifikatorių apskaitos informacinę sistemą (KRISIN);
- Informacijos švietimo valdymo subjektams pateikimas, naudojant Švietimo valdymo informacinę sistemą (ŠVIS);
- Informacijos mokytojams, mokiniams mokymo procesui organizuoti ir vykdyti pateikimas, naudojant Švietimo portalą emokykla;
- Informacijos visuomenei, mokiniams apie mokymosi galimybes ir karjeros planavimą pateikimas, naudojant Atvirą informavimo, konsultavimo ir orientavimo informacinę sistemą (AIKOS);
- Programinės įrangos paslaugos teikimas ministerijos pavaldžioms institucijoms, naudojant Finansų valdymo ir apskaitos informacinę sistemą (IS FVA);
- Programinės įrangos paslaugos teikimas savivaldybėms, naudojant Nesimokančių ir nelankančių mokinių apskaitos informacinę sistemą (NEMIS);
- Administracinio el. tinklo užtikrinimas.

Planuojami prioritetiniai darbai

- Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą procesų stebėsenos ir valdymo perkėlimas į elektroninę terpę (LRV 2.1.3 darbas 3 p.). [III.5 plano priemonė]
- Švietimo valdymo informacinės sistemos atnaujinimas žmogiškųjų išteklių stebėsenai vykdyti, sukuriant švietimo ir kitų nacionalinių registrų sąsajas (LRV 2.3.5 darbas, 7 p., 2018 m. I ketv.). [III.1]
- Mokinių pasiekimų kaupiamojo vertinimo, apimančio neformalioju būdu įgytas kompetencijas, sampratos patvirtinimas ir įgyvendinimas (LRV 2.1.2 darbas, 1 p.). [III.2]
- Pradinio ir pagrindinio ugdymo programos I dalį įgyvendinančių mokyklų aprūpinimas reikalingomis IT ir kitomis mokymosi priemonėmis, gamtos mokslų laboratorijomis ir galimybėmis saugiai jungtis prie interneto tinklų (LRV 2.1.1. Darbas, 9 p.). [III.3, III.4, II.5]
- Švietimo valdymo informacinės sistemos pritaikymas sugrįžusių į Lietuvą ir išvykstančių į užsienį asmenų stebėsenai (LRV 2.2.6 darbas, 8 p.). [I.5]

Planuojamas biudžetas

Programų bei numatytų veiklų įgyvendinime ITC dalyvaus 59 etatai (jiems išlaikyti skirta 639 tūkst. euru, iš jų darbo užmokestis 605 tūkst. euru), be to papildomai samdomi darbuotojai projektams vykdyti. Numatoma, kad programoms vykdyti papildomai bus panaudota apie 441 tūkst. euru iš ŠMM programų (Valstybės švietimo strategijos įgyvendinimo programa, Studijų MTEP plėtra, kt), apie 65 tūkst. euru iš EK, apie 3193,5 tūkst. euru ES struktūrinės paramos. Bendras 2019 metų biudžetas gali siekti 4338,5 tūkst. euru biudžetas.

I. IS ir registrų palaikymas (ITC pagrindinė veikla)

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Rezultatai (kriterijai)	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	tūkst. eurų	Laikas
1.2.11.1 Užtikrinti Švietimo informacinių technologijų centro veiklą	1. Tvaryti Centrinę autentifikavimo sistemą	Užregistruoti prašymus pateikę vartotojai	V.Brazdeikis	MSP, S.Maželis E.Šulska E.Daujotis			I – IV ketv.
	2. Tvaryti Studentų, Mokinių, Pedagogų registrus	Pateikti pagal poreikius duomenis Vykdomas bendravimas su tiekėjais ir tvarkytojais	A.Aldakauskas S.Zybartas	MSP, A.Čeremisova B.Rimkienė, D. Lapinskienė V. Stambrauskienė I.Orlov, G.Ramaneckienė M. Jablonskis E.Daujotis			I-IV ketv.
	3. Tvaryti Diplomų, atestatų, kvalifikacijų registrą	Pateikti pagal poreikius duomenis Vykdomas bendravimas su tiekėjais ir tvarkytojais Priduotas eksploatacijai	S.Zybartas A.Aldakauskas E. Rupšlaukis	ŠRS, G.Žemlo A.Cibulskis A.Šapurov E.Daujotis			I-IV ketv.
	4. Tvaryti Švietimo registrus (5)	Tvarkomi Švietimo ir mokslo institucijų, Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių, Licencijų, Išsilavinimo pažymėjimų blankų, Studijų ir mokymo programų registrus Pateikti pagal poreikius duomenis Priduoti eksploatacijai KTTPR Vykdomas bendravimas su tiekėjais ir tvarkytojais	S.Zybartas A.Aldakauskas	AIKOS, S.Maželis E.Šulska M.Jablonskis G.Kežytė V. Janulionienė E.Daujotis			I-IV ketv.
	5. Tvaryti ŠVIS, teikti ir rinkti informaciją švietimo stebėsenos tyrimams, rodikliams, statistikai	Tvarkoma ŠVIS Pateikta pagal poreikius informacija (90 proc. Ad-hoc ataskaitų) Vykdomas bendravimas su sistemos naudotojais Parengta informacija dėl sugrįžusių į Lietuvą ir	R.Ališauskas	ŠVIS, E. Daujotis L.Lipkevičienė I. Šiaučiulienė G.Šestakova R.Mockaitienė R.Pikšrys A.Urnavičius M. Usovaitė			I-IV ketv.

		išvykstančių į užsienį asmenų stebėsenos					
	6. Tvarkyti AIKOS	Tvarkoma AIKOS Pateikti pagal poreikius duomenis Vykdomas bendravimas su sistemos naudotojais Priduoti eksploatacijai	S.Zybartas	TT, A.Buinevičiūtė V.Navickienė, M.Masaitis J.Drazdauskienė	STD LDB		I–IV ketv.
	7. Tvarkyti NEMIS	Tvarkoma NEMIS Pateikti pagal poreikius duomenys Vykdomas bendravimas su sistemos naudotojais	G.Šeibokienė	ŠVIS, E.Daujotis L.Lipkevičienė V.Kostygova	SPPC		I–IV ketv.
	8.Tvarkyti Švietimo portalą	Tvarkomas Švietimo portalas. Vykdomas bendravimas su sistemos naudotojais Priduota eksploatacijai	L.Graželienė	ŠP, J.Daugirdienė, A.Didenko L.Stankevičienė D. Baliukynienė M.Masaitis	UPC, SAC, portalo KK		I-IV ketv.
	9.Tvarkyti KRISIN	Tvarkomas KRISIN Teikiami klasifikatorių išrašai švietimo ir mokslo registrams, IS. Dalyvaujama rengiant klasifikatorių atnaujinimo dokumentus	E.Rupšlaukis	AIKOS, S. Maželis V. Janulionienė E. Daujotis	IVPK VIRC		I–IV ketv.
	10.Tvarkyti Finansų valdymo ir apskaitos IS	Užtikrintas FVA IS funkcionavimas, Užtikrintas NAVISION sistemos funkcionavimą	K.Želudevičienė K. Markelienė	ŠRS, G.Žemlo J.Kaukėnienė, A.Cibulskis E.Vaikutis, A. Jančuro, T.Pleckevičius E.Marcinkienė K. Vasilkoviienė			I–IV ketv.
	11.Organizuoti IKT koordinatorių, IS ir registrų tvarkytojų bei naudotojų kvalifikacijos tobulinimą	Surengta 8 renginiai, palaikomas koordinatorių forumas	V.Brazdeikis	TT,A.Buinevičiūtė, D.Simavičius Registrų ir IS duomanų valdytojai M.Masaitis			I–IV ketv.

12. Užtikrinti ŠMM darbuotojų ir jos svečių priėmimą prie informacijos	Kasdien parengti spaudos apžvalgą	T. Daukantas	ŠP, D. Baliukynienė			I-IV ketv.
13. Tvarkyti bendra ITC užduočių ir atsiskaitymo sistemą (DVS)	Parengta užduočių atlikimo ataskaita	V. Brazdeikis	UP, T. Pleckevičius			IV ketv.
14. Užtikrinti vykdomų programų ir projektų buhalterinę apskaitą	Pateikti balansai	K. Želudevičienė	BA, Ž. Vaitkuvienė R. Mickevičienė			I-IV ketv.
15. Vykdyti ITC ūkio įrangos eksploataciją, priežiūrą, darbo saugos reikalavimus, turto judėjimą, saugą	Ataskaitos, priežiūros ir instruktažų žurnalai. Turto inventORIZACIJOS žiniaraščiai Sudarytos reikalingos sutartys	V. Brazdeikis	UP, J. Gusčia A. Kapučinskaitė			I-IV ketv.
16. Tvarkyti ITC personalo ir archyvo dokumentaciją	Darbo sutartys, įsakymai, pažymos	V. Brazdeikis	UP, T. Pleckevičius S. Daugirdienė			I-IV ketv.
17. Aptarnauti administracinį tinklą, serverinę įrangą	Tinklo ataskaita 10 proc. serverių pajėgumu nuomojama	M. Masaitis	ST E. Vaikutis O. Andrejevas, A. Jančuro V. Novoslavski			I-IV ketv.
18. Tvarkyti www.ipc.lt www.itc.smm.lt svetainę	Pateikta LRV nutarimu nustatyta informacija	V. Brazdeikis	D. Simavičius, skyrių vadovai V. Brazdeikis			
19. Užtikrinti duomenų saugą	Duomenų saugos patikros aktai Registrų ir IS saugos taisyklės	V. Brazdeikis	UP, T. Pleckevičius M. Masaitis Duomenų valdymo įgaliotiniai			I-IV ketvirtis
20. Užtikrinti viešųjų pirkimų vykdymą	Parengtos viešųjų pirkimų ataskaitos	V. Brazdeikis	T. Pleckevičius, D. Linauskas M. Masaitis			
21. Užtikrinti ITC veiklos valdymą	Metiniai planai ir ataskaitos	M. Biliotienė	V. Brazdeikis M. Masaitis, E. Daujotis		639	I-IV ketv.

II. Papildomos ITC veiklos

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Rezultatai (kriterijai)	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	tūkst. euru	Laikas
1.1.1 Skirti valstybės finansavimą universitetinių studijų studentams (ŠMSM dalis) 1.1.2 Finansuoti kolegines studijas	1. Parengti įstojusią 2010 m. ir vėliau studijuoti studentų studijų lėšų paskirstymo pagal universitetus, kolegijas ir institutus ataskaitas	Ataskaitos apie stojančiųjų studijų lėšų paskirstymą pagal universitetus, kolegijas ir institutus	K. Gansiniauskas G. Pačėsienė V. Pachalkienė G. Pačėsienė	L.Lipkevičienė I. Šiaučiulienė E. Daujotis			II, IV ketv.
3.2.1.5 SVP 12.01.3.2.1 Plėtojant LITNET tinklą sudaryti galimybes mokslo ir studijų institucijoms bei švietimo įstaigoms naudotis IKT (TVP IVPP 01-02-01)	2. Dalyvauti LITNET tarybos veikloje	Dalyvauta posėdžiuose, pateikti siūlymus dėl LITNET – 3 programos	S. Žurauskas	V.Brazdeikis M.Masaitis	LITNET taryba		I - IV ketv.
3.2.1.6 SVP 12.01.3.2.2 Įgyvendinti Lietuvos mokslo ir studijų informacinės infrastruktūros plėtros 2017-2020 m. programą (įskaitant eLABA, EDINA, ŠVIS ir kt.) (TVP IVPP 01-02-02)	3. Dalyvauti LITMIS programos įgyvendinime	Sukurti ir palaikomas Plano informacinis tinklalapis; atnaujinti ŠVIS (AM) stebėsenos rodikliai Atnaujinti eLABa nuostatai	A. Opulskytė	E.Daujotis V.Brazdeikis D.Simavičius L.Lipkevičienė		100	I - IV ketv.

2.2.3 Organizuoti švietimo stebėsenos tyrimus	4. Suderinti renkamų duomenų poreikį bei surinkti reikalingus duomenis	<p>Parengti ir elektroniniu būdu paskelbti 3 statistikos leidiniai: „Lietuvos švietimas skaičiais 2019. Ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas“; „Lietuvos švietimas skaičiais 2019. Bendrasis ugdymas“; „Lietuvos švietimas skaičiais 2019. Neformalusis ugdymas“</p> <p>Parengtas ministro įsakymas dėl duomenų rinkimo 2018/2019 m.m.</p>	R. Ališauskas R. Dukynaitė J. Vosylytė-Abromaitienė A. Aldakauskas O. Damskis	ŠVIS, L.Lipkevičienė I. Šiaučiulienė E. Daujotis	NMVA		IV ketv.
2.1.1.9 SVP 11.01.3.1.8 Pritaikyti švietimą informacinės visuomenės poreikiams (TVP IVPP 01-02-03)	5. Kurti skaitmeninę mokymo ir mokymosi infrastruktūrą, gerinti programinių ir technologinių mokyklų aprūpinimą	<p>Dalyvauta įsigyjant bendrosios paskirties pr. įrangos, antivirusinę licenciją ir 400 kompiuterių skirtų mokytojų darbo vietoms,</p> <p>Paskirstyta ir išdalinta technika mokykloms</p>	G.Vaskela	ŠP, ST, M.Masaitis, E.Vaikutis, D.Linauskas, A.Kapučinskaitė	ŠAC	215	II ketv.
	6. Dalyvauti EUN veikloje	<p>Sumokėtas EUN mokestis</p> <p>Dalyvauta 2 posėdžiuose</p> <p>Vykdoma EUN veiklų sklaida</p>	L.Graželienė	TT, A.Buinevičiūtė, M.Masaitis, V.Brazdeikis,	UPC	35,2	I–IV ketv.
	8. Vykdyti IS ir registrų priežiūra, duomenų įsigijimą, klasifikatorių atnaujinimą	<p>Įsigyti reikalingi duomenys, atnaujinti registrai ir klasifikatoriai, pagal poreikius atliekama registrų priežiūros darbai, informacija pateikta vartotojams</p>	V.Kerpauskaitė	S.Maželis A.Buinevičiūtė, E.Daujotis		45	I–IV ketv.

<p>1.1.2.3 LRV darbas</p> <p>5.3.2.1 Pedagogų parengimas medijų ir informacinio raštingumo integracijai į ikimokyklinį, priešmokyklinį ir bendrąjį ugdymą</p> <p>11.01.3.2.2 Sustiprinti lituanistinį, pilietinį ir kitų bendrųjų kompetencijų ugdymą</p> <p>3.4.1 Tobulinti neformalųjį vaikų švietimą, užtikrinant bendrųjų kompetencijų ugdymą</p>	<p>7. Vykdyti „Saugesnis internetas“ projektą</p>	<p>Parengė 371 saugesnio interneto ambasadoriai (SIA)</p> <p>Mokymai ir mokomoji medžiaga mokytojams Nacionalinio saugumo ir pilietiškumo nuostatų stiprinimui, medijų ir informacinio raštingumo, kritinio mąstymo ugdymui</p> <p>Sukurta Patyčiu dėžutė?</p> <p>Įgyvendintos EK Saugesnio interneto projekto veiklos</p>	<p>A.Šimaitis R.Jokimaitis</p>	<p>TT, A.Buinevičiūtė N.Ignatova, A.Dirvonskienė, J.Drazdauskienė M.Masaitis, projekto komanda</p>	<p>Projekto partneriai, rėmėjai</p>	<p>EK lėšos, 9,8 + 27 + 10</p>	<p>I–IV ketv.</p>
---	---	--	------------------------------------	--	-------------------------------------	--	-------------------

III.ESF projektų įgyvendinimas

ŠMM priemonės	Įstaigos veiksmai	Rezultatai (kriterijai)	Atsiskaitymas	Vykdytojas	Partneriai	tūkst. eurų	Laikas
<p>2.4.3.4. LRV 2.3.5.7 Švietimo valdymo informacinės sistemos atnaujinimas žmoniškųjų išteklių stebėsenai vykdyti, sukuriant švietimo ir kitų nacionalinių registrų sąsajas</p>	<p>1. Įgyvendinti projekto „ŠVIS (AM) ir registrų plėtotė“ veiklas</p>	<p>Pagal sudarytą sutartį priimti ŠVIS programinę įrangą, apmokyti 30 nacionalinio lygmens darbuotojai</p>	<p>Eglė Remeisienė</p>	<p>E. Daujotis projekto komanda</p>	<p>ŪM, SADM, VRM, LRVK, MOSTA,</p>	<p>268</p>	<p>IV ketv.</p>
<p>2.2.7.2 Bendrojo ugdymo tyrimų, vertinimo ir stebėsenos sistemos plėtra (mokinių pasiekimų vertinimas)</p>	<p>2. Įgyvendinti projekto „Bendrojo, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir kito neformaliojo vaikų švietimo stebėsenos tobulinimas“ veiklas</p>	<p>Įgyvendintos projekto numatytos veiklos, atnaujintas MR dėl mokinių pasiekimo kaupimo</p>	<p>Irena Raudienė Loreta Graželienė Liucija Jasiukevičienė MariusJakubauskas Vitalija Vitta R.Ališauskas</p>	<p>G.Žemlo, A.Cibulskis J. Zigmantienė projekto komanda</p>	<p>NMVA, NEC, LMNŠC</p>	<p>25</p>	<p>IV ketv.</p>

<p>3.1.5.2 LRV darbas 2.1.1.9 Pradinio ir pagrindinio ugdymo programos I dalį įgyvendinančių mokyklų aprūpinimas reikiamomis informacinių technologijų ir kitomis mokymosi priemonėmis, gamtos mokslų laboratorijomis ir galimybėmis saugiai jungtis prie interneto tinklų</p>	<p>3.Įgyvendinti projekto „Saugios el. mokymosi infrastruktūros kūrimas“ veiklas</p>	<p>Sukurta Tapatybių valdymo sistema autorizuotam prisijungimo prie belaidžio tinklo Sukurta Belaidžio tinklo stebėsenos sistema Sukurta prieigos prie interneto turinio valdymo sistema Mokyklose įrengta 2000 belaidžio interneto zonų Pravesti įvadiniai mokymai 1300 mokytojams</p>	<p>L.Graželienė A.Puodžiukas</p>	<p>M.Masaitis projekto komanda</p>	<p>LITNET, savivaldybės</p>	<p>500</p>	<p>III-IV ketv.</p>
	<p>4. Įgyvendinti projekto „Mokyklų darbuotojų, koordinuojančių IKT veiklas, kvalifikacijos tobulinimas“ veiklas</p>	<p>Parengtas IKT koordinatorių kval. tobulinimo programa ir mokymo medžiaga</p>	<p>L. Žadeikaitė E. Nausėdienė D. Vaišnorienė V. Bačkiūtė</p>	<p>A.Buinevičiūtė, projekto komanda</p>		<p>111</p>	<p>II-IV ketv</p>
<p>4.1.1.6 LRV darbas 2.1.3.3 Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą procesų stebėsenos ir valdymo perkėlimas į elektroninę terpę (2018 metų III ketv. – 2019 metų III ketv.)</p>	<p>5. Įgyvendinti profesinių mokyklų IS plėtros projektą</p>	<p>LAMA BPO sistema pritaikyta priėmimui į pameistrystės vietas Įvykdyti Profesinių mokyklų informacinės sistemos ir Virtualios mokymosi aplinkos komponentų pirkimai Įvykdytas serverinės įrangos nuomos paslaugų įsigijimo konkursas Atnaujinti Mokinių ir Pedagogų registrai Atnaujintas ŠVIS</p>	<p>K.Valantinienė R. Kavaliauskienė</p>	<p>J.Drazdauskienė J.Kaukėnienė T.Pleckevičius D.Liniauskas S.Daugirdienė projekto komanda</p>	<p>Profesinės mokyklos, KPPMC, LAMA BPO</p>	<p>2243</p>	<p>I -IV ketv</p>
	<p>6.Dalyvauti projekto „Atvirų duomenų platformos, įgalinančios efektyvų viešojo sektoriaus informacijos pakartotinį panaudojimą verslui, ir jos valdymo</p>	<p>Įgyvendintos projekto partnerio veiklos</p>	<p>E.Rupšplaukis</p>	<p>A.Cibulskas Projekto komanda</p>	<p>IVPK</p>	<p>16,5</p>	<p>III -IV ketv</p>

	įrankių sukūrimas“ įgyvendinime						
	7. Dalyvauti projekto „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“ įgyvendinime	Įgyvendintos projekto partnerio veiklos Užtikrinami Kultūros paso paslaugų užsakymai NVŠ programų sklaida	S.Zybartas	Projekto komanda (J.Daugirdienė, D.Baliukynienė, B.Rimkienė)	LMNŠC		I -IV ketv
	8.Dalyvauti projekto Duomenimis pagrįsto švietimo valdymo kultūros plėtra savivaldybėse įgyvendinime	Įgyvendintos projekto partnerio veiklos Parengta 10 scenarijų	A.Aldakauskas	A.Cibulskis E.Daujotis Projekto komanda	NMVA	30	I -IV ketv
	9. Dalyvaujama įgyvendinant projektą „Švietimo vartai“	Parengtas projektas, vykdomos partnerio veiklos	A.Puodžiukas	A.Buinevičiūtė projekto komanda	LAMA BPO		I–IV ketv.
	10. Įsijungti į KAPRIS projektą	Vykdomos partnerio veiklos		E.Daujotis	SKVC		
	11. Parengti siūlymus dėl Erasmus projektų	Pateiktos 2 paraiškos		A.Buinevičiute V.Navickeinė	partneriai		I ketv.

SP- Švietimo portalo skyrius, TT – Tarptautinių tinklų skyrius, AIKOS - AIKOS ir integralių IS skyrius, ŠRS - Švietimo registrų ir FVA skyrius, MSP - Mokinių, Studentų, Pedagogų registrų skyrius, ŠVIS – ŠVIS ir statistikos skyrius, ST- Sisteminis techninio aptarnavimo skyrius, UP – Ūkio ir personalo skyrius, BA- Buhalterinės apskaitos skyrius